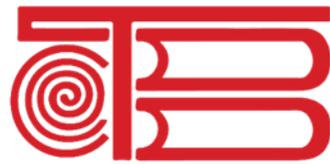




TABASCO



COBATAB
COLEGIO DE BACHILLERES
DE TABASCO

“Educación que genera cambio”

**GUÍA DIDÁCTICA DE
ORIENTACIÓN EDUCATIVA
ESCOLAR
PARA EL ESTUDIANTE
Primer semestre**

Centro educativo: _____ no. plantel _____

Nombre del docente: _____

COLEGIO DE BACHILLERES DE TABASCO

MTRO. ERASMO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ

Director General

Mtra. SONIA LÓPEZ IZQUIERDO

Directora Académico

DRA. GISELLE OLIVARES MORALES

Subdirectora de Planeación Académica

MTRA. ALEJANDRINA LASTRA COLORADO

Jefe de Departamento de Programas de Estudio

UNIDAD DE APRENDIZAJE CURRICULAR: Orientación Educativa Escolar. (Primer semestre)

Edición: 2024

En la realización del presente material, participaron:

Asesor Académico: Mtra. Martha Rosa Esquinca Díaz.

Asesor situación de aprendizaje y Guía didáctica:

Docentes Participantes:

Perla Gabriela Frías Rodríguez. Plantel 3

Itzel Gómez Ramón Plantel 34

Raquel Pascual Narváez Plantel 22

Sarahí de Jesús Huerto Serrano Plantel 3

Moderador: Psic. Ana Delfina Pérez Herrera.

Este material fue elaborado bajo la coordinación y supervisión del Departamento de Programas de Estudio de la Dirección Académica del Colegio de Bachilleres del Estado de Tabasco, concluyendo su edición en el mes de Julio del año 2024.

@ Derechos en proceso de registro.

Queda prohibida la reproducción total o parcial de este material por cualquier medio electrónico o mecánico, para fines ajenos a los establecidos por el COBATAB.

Para uso de la Comunidad del Colegio de Bachilleres de Tabasco (COBATAB)

Índice

Presentación.....	4
Currículum fundamental y ampliado del MCCEMS.....	5
Currículum ampliado del MCCEMS.....	6
Currículo Fundamental Extendido de Propia Creación del COBATAB.....	7
Enfoque: Orientación Educativa Escolar.....	8
Relación de los Contenidos con los Aprendizajes Claves.....	9
Dosificación.....	11
BLOQUE I ORIENTACIÓN, ESCUELA Y PERTENENCIA.....	13
Situación de aprendizaje.....	16
Sesión 1	17
Sesión 2	22
Sesión 3	28
SESIÓN 4	39
SESIÓN 5	49
SESIÓN 6	53
BLOQUE II. Identidad y hábitos.....	61
Situación de aprendizaje	64
Sesión 7	65
SESIÓN 8	73
SESIÓN 9	79
SESIÓN 10	87
SESIÓN 11	97
SESIÓN 12	103
SESIÓN 13	107
SESIÓN 14	122
ANEXO	123
REFERENCIAS	138

Presentación

Se hace énfasis en que este primer semestre, la Orientación que se ofrecerá se denominaría: *Orientación Educativa: Escolar*, porque va dirigida al proceso de inducción al bachillerato, al conocimiento del MCCEMS, propio de Tabasco y a estrategias que ayuden a mejorar sus hábitos y técnicas de estudio.

La *Orientación Educativa: Escolar* se propone como un ámbito de la formación socioemocional que pertenecerá al Curricular ampliado y que buscará fortalecer y consolidar los recursos socioemocionales. Las y los estudiantes harán acciones, actividades y proyectos para lograr los aprendizajes de trayectoria que buscan que los estudiantes se formen como ciudadanas y ciudadanos responsables, con valores, comprometidos con su bienestar personal y social en el proceso formativo.

A través de Orientación Educativa se ofrece apoyo a los estudiantes para saber tomar decisiones mediante procesos informados que planeen su vida a partir de la reflexión y análisis de sus características personales, la situación familiar y el entorno socioeconómico.

La *Orientación Educativa: Escolar* será un proceso de acompañamiento durante el primer semestre de Educación Media Superior para favorecer y fortalecer el proceso de adaptación y transición personal y educativo.

La Orientación Educativa busca poner atención a poblaciones vulnerables con condiciones de alta marginación, alto grado de rezago social, en condiciones de pobreza, a municipios con presencia de indígenas y alto nivel delictivo con diferentes realidades y contextos; además impulsar su Aprendizaje y el buen aprovechamiento escolar, así como promover su conclusión de estudios de manera pertinente y con excelencia.

Currículo fundamental y ampliado del MCEMS

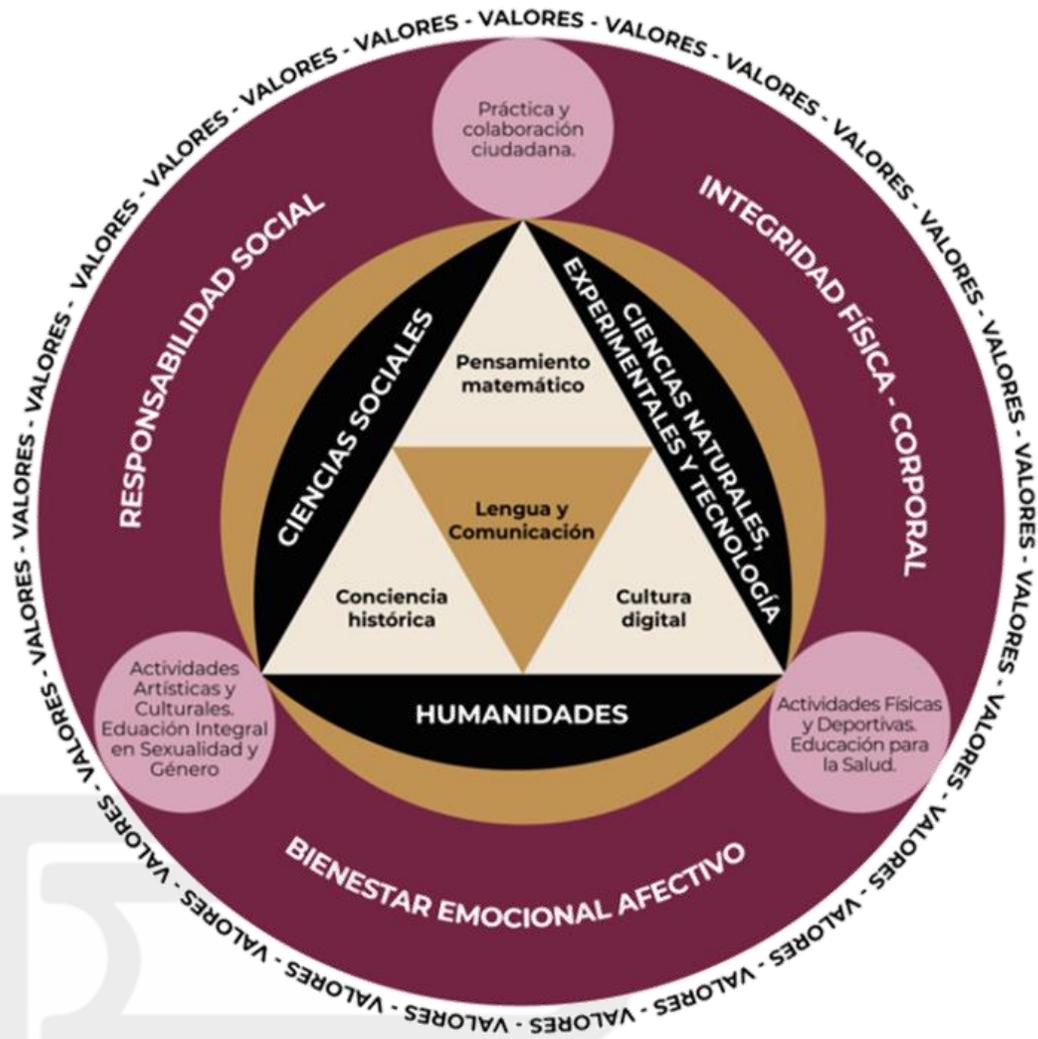
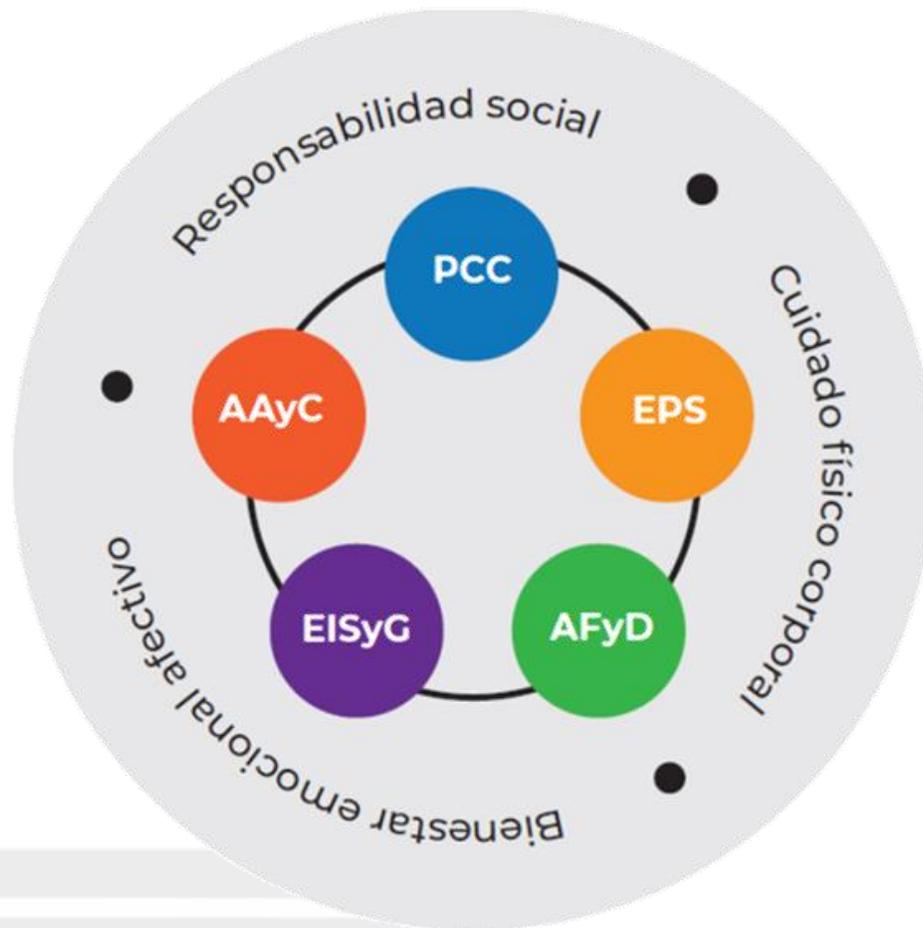


Ilustración 1. Currículo fundamental y ampliado del MCEMS

Currículum ampliado del MCEMS



Nota: AFD: Actividades físicas y deportivas, EIS-G: Educación Integral en Sexualidad y Género; EpS: Educación para la salud y PCC: Práctica y colaboración ciudadana

Fuente: Coordinación Sectorial de Fortalecimiento Académico de la SEMS

Currículo Fundamental Extendido de Propia Creación del COBATAB



Enfoque: Orientación Educativa Escolar

La Orientación Educativa: Escolar está estructurada para dar acompañamiento al estudiantado a lo largo del primer semestre de Educación Media Superior con el fin de brindar dentro del trabajo áulico herramientas para que el proceso de adaptación y transición tanto personal como educativo se vea favorecido y fortalecido.

La definimos como un espacio de acercamiento formal, integrador y motivador para que los estudiantes se integren con éxito a la comunidad escolar y adquieran estrategias que provoquen un mejor desarrollo de sus capacidades y mayor motivación para el estudio.

El ámbito de la formación socioemocional plantea aspectos que permiten el crecimiento sano en lo social, cuidado físico corporal y bienestar emocional afectivo dentro de las cuales el alumnado identifica derechos, promueve inclusión, respeto a la diversidad, sentido comunitario, saber integrarse en el trabajo en equipo, con sentido cooperativo y colaborativo. Orientación Educativa: Escolar está orientada en el trabajo reflexivo personal y en equipos, por lo que insta al estudiante a socializar en un ambiente de trabajo basado en el respeto a los derechos humanos y en una interacción pacífica.

Establecer espacios de reflexión para el conocimiento, sentido de pertenencia y nuevas estrategias en su desempeño escolar requiere no solo la introspección sino también la capacidad de reconocerse en la interacción con los demás, en sus procesos del trabajo colaborativo, en su compromiso personal y con los demás para cumplir objetivos propios y colectivos.

Relación de los Contenidos con los Aprendizajes Claves

Bloque 1: ORIENTACIÓN, ESCUELA Y PERTENENCIA.

Definición de orientación educativa.

- Áreas de intervención de la Orientación Educativa.

Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.

- MCCEMS
- Principios de la NEM
- Elementos del Plan de estudios
- Plan de estudios

Reglamento escolar.

Distintivos del COBATAB

- Logotipo o escudo
- Himno del COBATAB
- Eslogan
- Cobachito
- Porra
- Historia

Organigrama

Servicios.

Sistema de evaluación

Bloque 2: Identidad y hábitos.

Filosofía del estudiante.

Hábitos de estudio

- Pruebas sobre hábitos de Estudio.
- Importancia de los hábitos.

Administración del tiempo.

Motivación en el estudio.

- Factores interna
- Factores externos

Toma de apuntes

- Escucha activa.
- Tomar y organizar apuntes.
- Método de Cornell o de las 6R
- Técnica de subrayado.
- Resumen

Condiciones de estudio.

- a) Condiciones físicas personales (*Ejercicio físico, sueño, alimentación, salud física*)
- b) Condiciones psicológicas (*voluntad, motivación e intereses, confianza, solución de problemas, autocontrol emocional*)
- c) Condiciones ambientales (*lugar de trabajo, aislamiento, orden, iluminación, temperatura*)
 - Dónde y cómo estudiar.
- d) Errores en las condiciones de estudio (*en la técnica, distracciones, atracones, mala organización, falta de materiales, procrastinar*)

e) Procrastinar.

Técnicas de aprendizaje con organizadores gráficos:

- Mapas mentales
- Mapa conceptual
- Cuadro sinóptico
- Diagramas
 - Jerárquicos
 - Radial
- Red semántica
- Cuadro comparativo



Dosificación

DOSIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (14 sesiones)

Progresión/Asignatura y Clave: **ORIENTACIÓN EDUCATIVA: ESCOLAR (OEE)**

Sem: . I Período : 2024-2025A

Bloque	Momento	Tiempo (minutos)	Conocimientos	Semana	Fecha inicio	Observaciones	
BLOQUE I: Orientación, escuela y pertenencia.	Apertura	50'	1. Identifica a la Orientación Educativa Escolar como un área que orienta los procesos educativos hacia una actitud responsable, donde pueda adaptarse, autorregular sus aprendizajes, desarrollar estrategias de estudio para conseguir mayor eficacia y calidad al participar en la escuela, la familia y la comunidad	Encuadre Definición de orientación educativa.	1	26/08/24 20/08/24	
	Desarrollo	50'		Áreas de intervención de la Orientación Educativa.	2	02/09/24 06/09/24	
		50'	2. Reconoce las características del MCEMS y el plan de estudios del Colegio de Bachilleres diferenciado y reflexionando en torno a la formación que cada componente le ofrece sobre el perfil final que obtendría según sus intereses para comprender los elementos que constituyen su formación a lo largo del bachillerato.	MCEMS Plan de estudios	3	09/09/24 13/09/24	
		50'	3. Identifica y analiza en equipos reflexivos (estudio de casos, debate sobre experiencias, resolución de conflictos o dilemas) donde puedan exponer sus puntos de vista y argumentos sobre cuándo se respeta o se violenta el reglamento escolar del Colegio de Bachilleres para asumir las normas de conducta como un medio para convivir en una cultura de paz.	Reglamento escolar	4	16/09/24 20/09/24	18 de septiembre Suspensión
		50'		Reglamento escolar	5	23/09/24 27/09/24	
	cierre	50'	4. Conoce y distingue al participar en trabajos colaborativos donde represente con creatividad los distintivos que dan Identidad Institucional al COBATAB para adoptar una postura de respeto como miembro de la comunidad bachiller. 5. Identifica la organización y funciones administrativas, escolares y académicas de su plantel relacionados con los servicios que se ofrecen a fin de propiciar su integración escolar y facilitar los diversos trámites académicos que requiera.	Distintivos del COBATAB. Organigrama Sistema de evaluación.	6	30/09/24 04/10/24	
Bloque II. Identidad y hábito	Apertura	50'	1. Examina diferentes pensamientos filosóficos sobre el ser estudiante y los compara con su propio actuar para deconstruir y reconstruir su filosofía personal dispuesto a promover el desarrollo propio y el de los demás.	Filosofía del estudiante	7	07/10/24 11/10/24	Evaluación Sumativa
		50'	2. Analiza sus hábitos de estudio al responder test y autoevaluaciones para identificar sus fortalezas y aspectos que debe mejorar.	Hábitos de estudio	8	14/10/24 18/10/24	

Desarrollo	50'	3. Administra su tiempo de manera pertinente aplicando metodologías y técnicas para la planificación que le permitan mejorar su desempeño y el cumplimiento de objetivos personales, académicas, familiares y comunitarios. 4. Revisa los factores internos y externos que influyen positiva o negativamente en su motivación para el estudio a través de metodologías reflexivas (Preguntas, observaciones, análisis, dibujos) que favorezca su autodeterminación al cambio y le genere mayor compromiso para mejorar su rendimiento académico y su participación social.	Administración del tiempo. Motivación en el estudio. ▪ Factores interna ▪ Factores externos	9	21/10/24 25/10/24	Evaluación extraordinaria inasemestral
	50'	5. Experimenta técnicas de toma de apuntes, mediante ejercicios prácticos para capturar de manera eficiente y precisa la información clave mediante la escucha activa, que faciliten su posterior revisión y comprensión de los contenidos de las Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC).	Estrategias de aprendizaje: Tomar y organizar apuntes Escucha activa.		10	28/10/24 01/11/24
	50'		Técnicas de aprendizaje: Técnica de subrayado Resumen	11		04/11/24 08/11/24
	50'	6. Reconoce las condiciones adecuadas para estudiar a través del modelamiento de hábitos de estudio para incorporarlas a su quehacer diario a fin de que favorezcan su concentración y comprensión para su bienestar personal, académico y familiar.	Condiciones para el estudio y modelamiento de hábitos. Físicas personales Psicológicas Ambientales Errores en el estudio.		12	11/11/24 15/11/24
	50'	7. Elabora y presenta en equipos colaborativos las características de cada técnica de aprendizaje y el uso que puede darle a cada una de ellas para adquirir y retener información que le permita identificar su mejor fórmula para aprender, aumentar sus calificaciones y adquirir conocimiento a largo plazo.	Técnicas de aprendizaje con organizadores gráficos: Mapas mentales Mapa conceptual Cuadro sinóptico	13		18/11/24 22/11/24
Cierre	50'		Diagramas Red semántica Cuadro comparativo		14	25/11/24 29/11/24
						Evaluación final



ORIENTACIÓN, ESCUELA Y PERTENENCIA

Propósito de la progresión

Integración del alumnado a la institución: Promover que el alumnado se sienta partícipe y perteneciente a la institución al familiarizarse con los procesos y modalidades establecidas del plantel al que pertenecen.

Adquisición de estrategias de estudio: Impulsar el desarrollo intelectual del alumnado a través del fortalecimiento y desarrollo de técnicas de estudio acorde a sus habilidades y necesidades.

Desarrollo de un proyecto de vida: Generar una actitud reflexiva ante la toma de decisiones en el bachiller, de acuerdo con lo que quieren hacer y ser, valorando lo que se proponen alcanzar durante el bachillerato.

Promoción de una atención integral: Detectar factores de riesgo psicosocial en el estudiantado y generar acciones preventivas que fortalezcan los valores y la creación de un estilo de vida sano y favorable para su desarrollo.

Propósito de la categoría

Esta categoría favorece el conocimiento e identificación de elementos para integrarse a la comunidad de aprendizaje, a la organización del Colegio de Bachilleres, la formación académica, su adaptación y el sentido de pertenencia.

Aprendizaje de trayectoria

Valora las características de la formación integral como bachiller que el COBATAB le ofrece para tomar decisiones a fines a sus intereses, contexto y circunstancias.

Participa activamente en la comunidad educativa y social contribuyendo con propuestas e iniciativas para favorecer una cultura de paz.

PROGRESIONES

1. Identifica a la Orientación Educativa Escolar como un área que orienta los procesos educativos hacia una actitud responsable, donde pueda adaptarse, autorregular sus aprendizajes, desarrollar estrategias de estudio para conseguir mayor eficacia y calidad al participar en la escuela, la familia y la comunidad.
2. Reconoce las características del MCCEMS y el plan de estudios del Colegio de Bachilleres diferenciado y reflexionando en torno a la formación que cada componente le ofrece sobre el perfil final que obtendría según sus intereses para comprender los elementos que constituyen su formación a lo largo del bachillerato.
3. Identifica y analiza en equipos reflexivos (estudio de casos, debate sobre experiencias, resolución de conflictos o dilemas) donde puedan exponer sus puntos de vista y argumentos sobre cuándo se respeta o se violenta el reglamento escolar del Colegio de Bachilleres para asumir las normas de conducta como un medio para convivir en una cultura de paz.
4. Conoce y distingue al participar en trabajos colaborativos donde represente con creatividad los distintivos que dan Identidad Institucional al COBATAB para adoptar una postura de respeto como miembro de la comunidad bachiller.
5. Identifica la organización y funciones administrativas, escolares y académicas de su plantel relacionados con los servicios que se ofrecen a fin de propiciar su integración escolar y facilitar los diversos trámites académicos que requiera.

Situación de aprendizaje

Título: ¿QUIÚBOLE CON MI PLANTEL?

Contexto:

Evan ingresó hace poco a la EMS, le gustaría conocer la formación que recibirá en su plantel del COBATAB (plan de estudios, perfil de egreso, funcionamiento del COBATAB, sus derechos y obligaciones), elementos importantes que le hagan sentirse orgulloso de pertenecer al COBATAB, los servicios que ofrecen como estudiante en su plantel.

Conflicto cognitivo

¿Qué servicios que ofrece el plantel puede solicitar Evan cuando lo requiera?
¿Quiénes en el plantel pueden ofrecer apoyo en sus problemas socioemocionales y académicos?
¿Cuáles son los derechos y obligaciones que Evan debe respetar para su permanencia en el plantel?
¿Cómo se clasifican las asignaturas impartidas durante los 6 semestres del COBATAB?
¿Qué criterios debe tener en cuenta Evan para obtener las mejores calificaciones y qué beneficios le otorgan?
¿Cuál es la finalidad o significado que debe reconocer Evan en los elementos que lo identifican como joven bachiller de COBATAB?

Sesión 1

Progresión 1. Identifica a la Orientación Educativa Escolar como un área que orienta los procesos educativos hacia una actitud responsable, donde pueda adaptarse, autorregular sus aprendizajes, desarrollar estrategias de estudio para conseguir mayor eficacia y calidad al participar en la

OEE1_B1_Encuadre

Encuadre sugerido para que el Orientador Educativo pueda proponer al grupo: es importante presentar al alumno el encuadre general y específico de la primera revisión de portafolio, así mismo, se les presenta el bloque que estudiará, objetivos y competencias, así como los productos que evaluará en la secuencia. La lista de cotejo general se evaluará al final del bloque, en ella se registrará el logro obtenido por el estudiante durante dicho bloque o parcial.

CRITERIO	Porcentaje asignado	Porcentaje Obtenido
Evaluación Diagnóstica	10 %	
Glosario	5 %	
Casos de tipo de Orientación	10 %	
Diagrama y Exposición	20 %	
Reglamento Casos	10 % SIGA	
Decálogo	10 %	
Álbum Artesanal	35 % SIGA	
Total:	100%	

** Es calificación aprobatoria a partir de 60%*

Nombre y firma del padre o tutor de conocimiento sobre la forma de evaluación en el primer parcial.

OEE1_B1_LC_Lista de cotejo de la categoría Orientación, escuela y pertenencia

INSTRUMENTO DE EVALUACION DIAGNÓSTICA LISTA DE COTEJO 1 EVALUACIÓN DEL 1ER PARCIAL					
DATOS GENERALES					
Nombre del alumno(s)				Situación de Aprendizaje: ¿QUIÚBOLE CON MI PLANTEL?	
Producto: PORTAFOLIA DE 1ª. Revisión de portafolio				Fecha	
Unidad de Aprendizaje Curricular: ORIENTACIÓN EDUCATIVA ESCOLAR				Periodo:	
Nombre del docente				Firma del docente	
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	VALOR OBTENIDO		CALIF	OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS DE MEJORA
		SI	NO		
10	Evaluación Diagnóstica				
5	Glosario				
10	Casos de tipo de Orientación				
20	Diagrama y Exposición				
10	Reglamento Casos SIGA				
10	Decálogo				
35	Álbum Artesanal				
100	Total				

OEE_B1_ED_EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA

CUESTIONARIO	
INSTRUCCIÓN: Da respuesta al siguiente cuestionario en cada etapa señalada por tu docente.	
DATOS GENERALES	
Nombre(s) del alumno(s)	Matrícula(s)
Producto: Evaluación diagnóstica.	Fecha
UAC. Orientación Educativa Escolar	Periodo
Nombre del docente	Firma del docente

★ ¿Qué es Orientación Educativa?

★ ¿Cuáles son las áreas de Orientación Educativa?

★ ¿Qué es un reglamento escolar?

★ ¿Cuáles son los distintivos del COBATAB?

★ ¿Qué servicios te ofrece la biblioteca del plantel?

Para revisar las respuestas correctas, consultar el anexo 1 al final de la guía.

OEE1_B1_Lectura 1_Orientación Educativa Escolar

La orientación escolar es un proceso dirigido al desarrollo de habilidades y destrezas para aprender a aprender y formar hábitos, actitudes, valores y comportamientos positivos hacia el medio escolar en relación a las actividades de aprendizaje (Molina Contreras, S.F.).

Orientación Educativa en el COBATAB

Orientación Educativa: Escolar. Favorece el conocimiento e identificación de elementos para integrarse a la comunidad de aprendizaje, a la organización del Colegio de Bachilleres, la formación académica, servicios que éste le ofrece, su adaptación y el sentido de pertenencia. Además, propicia el conocimiento y cuidado de sí mismo, el desarrollo de habilidades académicas, adquisición de nuevas estrategias y hábitos de estudio como base para integrarse con éxito a la comunidad del aprendizaje



La Orientación Educativa Escolar es una Unidad de Aprendizaje Curricular de propia creación del COBATAB y va orientada a apoyar el desempeño académico de los estudiantes, por tal razón se creó la progresión que define a la Orientación Educativa Escolar (OEE) a fin de estudiarla y que los bachilleres sepan la razón de su creación y comprenda hacia donde pretende orientarlo.

1. Identifica a la Orientación Educativa Escolar como un área que orienta los procesos educativos hacia una actitud responsable, donde pueda adaptarse, autorregular sus aprendizajes, desarrollar estrategias de estudio para conseguir mayor eficacia y calidad al participar en la escuela, la familia y la comunidad. (COBATAB, 2023)

La Orientación Educativa es un proceso que tiene lugar en los planteles de Educación Media Superior para apoyar la enseñanza y el aprendizaje de los estudiantes mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados, proporcionándoles elementos para definir su vida futura (SEP, 2017).

Su objetivo es coadyuvar en la formación integral de los educandos mediante programas que contribuyan al desarrollo de competencias y, a su vez, atiendan las áreas institucional, escolar, vocacional y psicosocial que inciden en el proceso de enseñanza aprendizaje (SEP, 2017).

OEE1_B1_Actividad 1_Glosario de la definición

A partir de la progresión 1 que se encuentra escrita en el recuadro de la página anterior identifica las palabras o ideas subrayadas del texto y realiza un Glosario con ellas, al final explica con tus propias palabras lo que entiendes sobre la OEE ya conociendo el significado de los conceptos del glosario. Si encuentras alguna otra palabra que desconozcas agrégala.

Recuerda que en un glosario los conceptos se ordenan alfabéticamente.

1		2		3	
4		5		6	
7		8		9	

Explica el concepto con tus propias palabras:



Sesión 2

Continua OEE1_B1_Lectura 1_Orientación Educativa Escolar

Además, la Orientación Educativa Escolar (OEE) promueve en los estudiantes el desarrollo de habilidades y aptitudes que permiten mejorar el rendimiento escolar y progreso en su trayectoria académica, a través de brindarles apoyo para desarrollar habilidades y hábitos de estudio (SEP, 2017)

La OEE es una rama de la Orientación Educativa que se divide en varias áreas de estudio para apoyar y orientar a los jóvenes bachilleres.



La orientación educativa es la disciplina que estudia y promueve las capacidades pedagógicas, psicológicas y socioeconómicas del ser humano, con el propósito de vincular su desarrollo personal con el desarrollo social del país (Pérez Porto & Merino, 2021).

Área Institucional: facilita la integración del estudiante con la institución, a partir del fortalecimiento de su sentido de pertenencia.

Área vocacional: fortalece el proceso de toma de decisiones, el promover la reflexión de intereses, valores y aptitudes, valores y aptitudes personales para identificar y elegir las distintas opciones educativas y laborales que ofrece el entorno. Por otro lado, apoya al alumno en la construcción de un proyecto de vida.

Orientación Profesiográfica y/o profesional: surge a partir de la vocacional, proporciona información sobre las opciones profesionales que existen en el país a nivel superior, haciendo énfasis en el mercado de trabajo y problemática de cada uno de ellos (EBAC, 2023).

Área Escolar: que tiene la enorme responsabilidad de coadyuvar a la formación integral de los jóvenes en aspectos vitales como su desarrollo y bienestar emocional, su rendimiento académico, el desarrollo de una sana convivencia social con sus pares y docentes, la formación en valores y el respeto a los derechos humanos (Suárez, 2023).

Orientación y proyecto de vida: Propiciar el autoconocimiento y el desarrollo de la capacidad de elección y decisión de los estudiantes. Esto puede hacerse mediante la reflexión sobre el compromiso requerido para la elaboración de un proyecto de vida que oriente sus acciones en lo personal, académico, profesional o en alguna actividad productiva durante su vida (Rosario, 2016).

Área Psicosocial: propiciar un futuro favorable para el alumno, desarrollar óptimamente las actitudes, comportamientos y habilidades a fin de lograr una relación armónica entre su mundo interno (personalidad) y el externo (entorno social) (Cerdeño Valdivia & Flores Pérez, 2017)

OEE1_B1_ACTIVIDAD 2_CASOS
¿Qué tipo de orientación se requiere para cada caso?

Nombre _____ Sem. I Grupo _____ No. lista _____

Instrucción: Lee los siguientes casos y responde dentro del recuadro que tipo de Orientación Educativa ofrece información para resolver la situación.

1. Yeny está interesada en organizarse para lograr sus metas y necesita que la ayuden a saber cómo hacerlo para no perder de vista lo que es importante para la vida que desea tener en el futuro.

2. Néstor tiene dificultades para estudiar, su escritura es deficiente, se le olvidan las indicaciones y procedimientos, lleva notas muy bajas en el primer parcial. ¿Qué Orientación Educativa le puede ofrecer estrategias para mejorar su desempeño en la escuela?

3. Juanita está interesada por elegir la carrera que puede estudiar después de la preparatoria, y quiere ayuda para tomar la decisión correcta con base a sus intereses y aptitudes. ¿Qué tipo de la Orientación Educativa puede ayudar a Juanita?

5. Si Pedro tiene problemas en sus calificaciones de la escuela porque no sabe cómo estudiar Química y Matemáticas ¿Qué tipo(s) de Orientación le puede ayudar para saber cómo estudiar?



4. El dar a conocer al estudiante la historia del COBATAB, su himno, reglamento, logotipo, plan de estudio, servicios, lo hace la Orientación...

6. Karina, ya sabe que profesión estudiar, pero necesita conocer las universidades que ofertan la carrera de su interés y cuál sería la más idónea para su formación profesional. ¿Qué área de la Orientación puede ayudarle?

EXTRACLASE

OEE1_B1_Actividad 3_Diagramas sobre el MCCEMS y plan de estudios_ Exposición en equipos.

Instrucciones:

1. El grupo se dividirá en dos equipos.
2. Esta es una actividad donde deben organizarse de tal manera que todos tengan una función que realizar en la preparación y presentación de la exposición del tema que les corresponda.
3. La exposición de los temas debe apoyarse en un organizador gráfico, el diagrama, pueden consultar en el bloque II cómo se elabora un diagrama de árbol y uno radial (**OEE1_B2_Lectura 11_Organizadores gráficos, diagramas**) para conocer los tipos de diagrama y elegir el que mejor se acomode a su tema.
4. Se trata de realizar un trabajo colaborativo y equitativo entre los integrantes, donde pueden colaborar en al menos una función para preparar su exposición.
5. El material de exposición (diagrama) puede hacerse en lámina o pellón cuidando que sea con letra clara, de buen tamaño para que todos puedan apreciarlo en el salón y comprensible el tema.
6. Los que expongan deberán hacerlo con claridad y deben explicar con sus propias palabras, sin pasar a leer su parte.
7. Es importante que en la exposición usen el diagrama como apoyo para su exposición, puesto que *la función de un material es servir como herramienta al expositor, pero no es únicamente para que pase a leerlo, sino que le permita identificar el orden del tema para explicar con sus propias palabras.*
8. Para que sus compañeros del grupo no se distraigan, pase únicamente los que van a exponer y organizarse para no estar amontonados al frente ni recargados en la pared, estar pendiente a su turno para pararse con tiempo y saber su orden de participación de modo que no tengan que estar diciéndole a nadie cuando le toca y que le toca en ese momento.



Para la exposición los equipos se organizarán de la siguiente manera:

- Eq. 1 Mapa curricular Común de la Educación Media Superior, Fundamentos del MCCEMS, MCCEMS
- Eq. 2 Los principios de la Nueva Escuela Mexicana en el MCCEMS
- Eq. 3 Elementos que constituyen el MCCEMS
 - Ámbitos del conocimiento
 - Recursos cognoscitivos.
 - Ámbito socioemocional
 - Currículo fundamental extendido de propia creación del COBATAB.
- Eq. 4 Plan de estudios del COBATAB
- Eq. 5 Las modalidades de estudio del COBATAB
- Eq. 6 Componente de formación laboral y Profesional extendido

Ojo Ver ejemplo en la siguiente página

EJEMPLO DE DIAGRAMA DE ÁRBOL

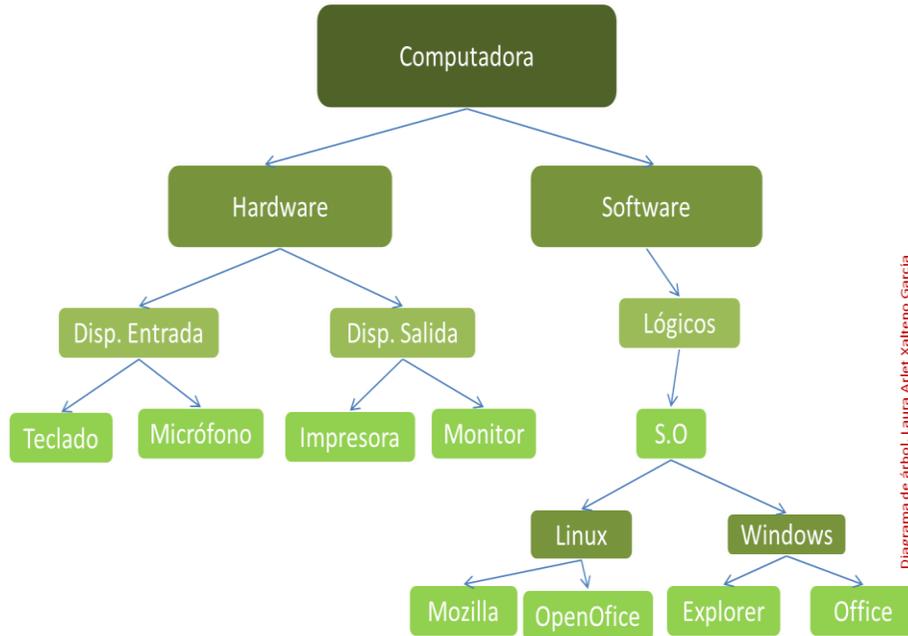
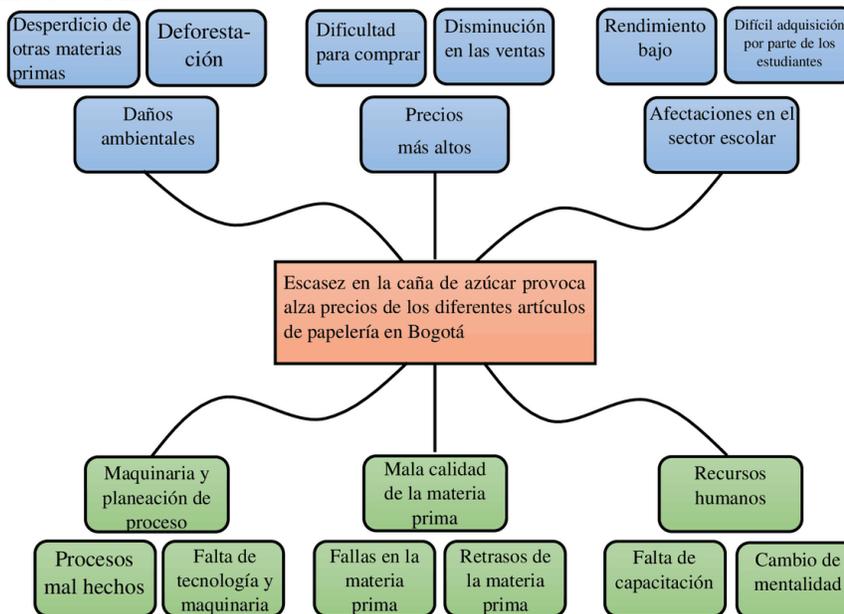


Diagrama de árbol. Laura Arlet Xalteno García

EJEMPLO DE DIAGRAMA RADIAL



En las siguientes dos páginas se encuentran las listas de cotejo para evaluar el diagrama correspondiente

OEE1_B1_IC_Diagrama de árbol

INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE COTEJO PARA DIAGRAMA DE ÁRBOL Actividad: Marque en SI si el estudiante muestra el criterio, en NO si el estudiante no muestra el criterio.					
DATOS GENERALES					
Nombre(s) del alumno(s)			Matricula(s)		
Producto:			Fecha		
Materia:			Periodo		
Nombre del docente			Firma del docente		
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	VALOR OBTENIDO		CALIF	OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS DE MEJORA
		SI	NO		
1	Hay un concepto inicial (raíz del árbol)				
2	El concepto inicial está relacionado con conceptos subordinados				
1	El orden de los conceptos subordinados es de izquierda a derecha				
1	Cada concepto deriva de un concepto anterior y contiene ideas concretas.				
1	Tiene coherencia				
1	Utiliza colores para diferenciar temas				
1	Tiene datos personales (nombre, semestre y grupo)				
1	No presenta errores ortográficos				
10	CALIFICACION				

OEE1_B1_LC_Diagrama Radial

INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE COTEJO PARA DIAGRAMA RADIAL Actividad: Marque en SI si el estudiante muestra el criterio, en NO si el estudiante no muestra el criterio.					
DATOS GENERALES					
Nombre(s) del alumno(s) o equipo:			Matricula(s)		
Producto:			Fecha		
Materia:			Periodo		
Nombre del docente			Firma del docente		
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	VALOR OBTENIDO		CALIF	OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS DE MEJORA
		SI	NO		
1	Tiene un concepto o título en la parte central				
1	La idea central está rodeada de frases o palabras claves o títulos				
1	Las palabras claves o frases están unidas a la parte central mediante líneas.				
1	Tiene varios niveles unidos por conectores para desglosar los temas.				
1	Utiliza líneas o colores para diferenciar los temas				
1	Tiene coherencia al leer el diagrama.				
1	Tiene datos personales o del equipo (nombre, semestre y grupo) y SIN presenta errores de ortografía				
10	CALIFICACION				

Sesión 3

Progresión 2. Reconoce las características del MCCEMS y el plan de estudios del Colegio de Bachilleres al diferenciar y reflexionar en torno a la formación que cada componente le ofrece sobre el perfil final que obtendría según sus intereses para comprender los elementos que constituyen su formación a lo largo del bachillerato.

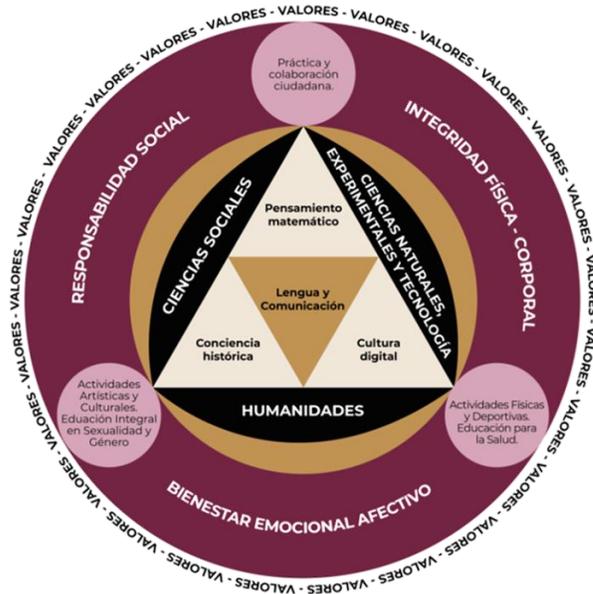
OEE1_B1_Lectura 2_MCCEMS

Marco Curricular Común de EMS (MCCEMS)

El MCCEMS es la construcción de una propuesta educativa promovida por la Subsecretaría de Educación Media Superior, con la participación de todos los actores educativos.

Tiene como propósito principal desarrollar una base de habilidades, de conocimientos y de cultura para adolescentes y jóvenes, que les permita aprender a aprender de por vida.

Su aportación filosófica busca la formación de las capacidades para enfrentar los retos que presentan la incertidumbre del futuro, con los principios de una comunidad en bienestar y de integración solidaria.



Fundamentos del MCCEMS El Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS)

Está sustentado en un nuevo paradigma que fue construido a partir de la reflexión colectiva entre docentes, autoridades y expertos sobre lo que significa brindar una educación integral a las y los estudiantes del grupo etario de 15 a 18 años.

Busca homogeneizar para garantizar que todos los y los jóvenes del país, independientemente de sus contextos, cuenten con una base cultural que les permita aprender a lo largo de su vida y constituirse como agentes de transformación social.

MCCEMS

El MCCEMS se instrumentará en todos los planteles de educación media superior del país, en todos los subsistemas. Se desarrollará en las asignaturas equivalentes a un 60% de los contenidos curriculares poco más de los primeros tres semestres de la educación media superior, el equivalente en tiempo a lo que actualmente es el componente básico. Con esa base constituida, el estudiantado continuará en los semestres cuarto, quinto y sexto hacia la formación propedéutica y profesional, según corresponda, de acuerdo con el tipo de bachillerato que curse. Desde su construcción hasta su puesta en práctica, el MCCEMS promueve la participación activa de todos los actores escolares y comunitarios a favor del desarrollo integral de las y los jóvenes de todo el país



Los principios de la Nueva Escuela Mexicana en el MCEMS.

Principios en que se fundamenta la NEM:



1. Fomento a la identidad con México

La NEM fomenta el amor a la Patria, el aprecio por su cultura, el conocimiento de su historia y el compromiso con los valores plasmados en su Constitución Política (SEP-SEMS, 2019).



2. Responsabilidad ciudadana

La responsabilidad ciudadana implica la aceptación de derechos y deberes personales y comunes. Bajo esta idea, las y los estudiantes formados en la NEM respetan los valores cívicos esenciales de nuestro tiempo: honestidad, respeto, justicia, solidaridad, reciprocidad, lealtad, libertad, equidad y gratitud, entre otros (SEP-SEMS, 2019).

3. Honestidad.

Es el comportamiento fundamental para el cumplimiento de la responsabilidad social, que permite que la sociedad se desarrolle con base en la confianza y en el sustento de la verdad de todas las acciones para permitir una sana relación entre los ciudadanos (SEP-SEMS, 2019).



4. Participación en la transformación de la sociedad

En la NEM la superación de uno mismo es base de la transformación de la sociedad. El sentido social de la educación implica una dimensión ética y política de la escuela, en cualquier nivel de formación, lo que representa una apuesta por construir relaciones cercanas, solidarias y fraternas que superen la indiferencia y la apatía para lograr en conjunto la transformación de la sociedad (SEP-SEMS, 2019).



[storvset](#)



5. Respeto de la dignidad humana

La NEM busca asumir la educación desde el humanismo, fomenta la comprensión y el aprecio por la diversidad cultural y lingüística, así como el diálogo y el intercambio intercultural sobre una base de equidad y respeto mutuo (SEP-SEMS, 2019).





6. Promoción de la interculturalidad

La NEM fomenta la comprensión y el aprecio por la diversidad cultural y lingüística, así como el diálogo y el intercambio intercultural sobre una base de equidad y respeto mutuo (SEP-SEMS, 2019).

7. Promoción de la cultura de la paz

La NEM forma a los educandos en una cultura de paz que favorece el diálogo constructivo, la solidaridad y la búsqueda de acuerdos que permiten la solución no violenta de conflictos y la convivencia en un marco de respeto a las diferencias (SEP-SEMS, 2019).



8. Respeto por la naturaleza y cuidado del medio ambiente

La NEM promueve una sólida conciencia ambiental que favorece la protección y conservación del entorno, la prevención del cambio climático y el desarrollo sostenible. Toma en cuenta los Objetivos del Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030 de la Organización de las Naciones Unidas (SEP-SEMS, 2019).



Elementos que constituyen el MCEMS y del COBATAB



Recursos sociocognitivos

Son aprendizajes articuladores que serán la base del currículum del bachillerato, comunes a todos los egresados, constituyen los recursos de acceso al conocimiento:

- a) La comunicación.
- B) El pensamiento matemático.
- C) La conciencia histórica.
- D) La cultura digital.

Desempeñan un papel transversal en el currículum para lograr aprendizajes de trayectoria y para el logro del conocimiento y la experiencia en las ciencias sociales, ciencias naturales y las humanidades.

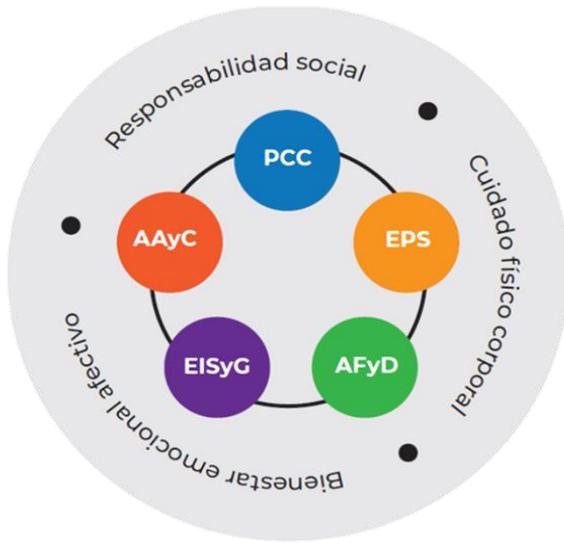
Áreas del al conocimiento

Son aprendizajes de trayectoria que representan la base común de la formación multidisciplinar del currículum fundamental, constituyen los aprendizajes de:

- Las ciencias naturales, experimentales y tecnología.
- Las ciencias sociales.
- Las humanidades.

Todo lo necesario para formar una ciudadanía con una formación integral que permita transformar y mejorar sus condiciones de vida y de la sociedad, Se propone enseñar lo necesario para generar la curiosidad y el deseo de saber más, cuando le sea necesario.





Ámbitos de la formación socioemocional

Son acciones, actividades y proyectos que las y los jóvenes llevan a la práctica de manera cotidiana y se realizan en una escuela abierta

- 1) Práctica Y Colaboración Ciudadana (PCC)
- 2) Educación Para La Salud (EPS)
- 3) Educación Integral en Sexualidad y Género (EISyG)
- 4) Actividades Físicas y Deportivas (AFyD)
- 5) Artes Y Expresiones Culturales (AAyC)



Currículo fundamental extendido de propia creación del COBATAB.

Contribuye a generar espacios propicios para la construcción de conocimiento socialmente armónicos, apoyo para la toma de decisiones, orientación para determinar su perfil vocacional y psicosocial.

- Orientación Educativa Escolar.
- Orientación Educativa Personal y Ocupacional.
- Orientación Educativa Psicosocial
- Orientación Educativa Vocacional y profesiográfica.
- Orientación Educativa Profesional y proyecto de vida.



Transversalidad

Currículo fundamental extendido de propia creación del COBATAB Cultural

Corresponden al proceso de desarrollo que permite que los jóvenes se expresen, socialicen, aprendan y se diviertan. Además, contribuyen a mejorar su salud física y mental, su autoestima y su rendimiento académico con el eje temático de la cultura y la recreación en un sentido humanista que se suma a la Nueva



La transversalidad es una modalidad de la transferencia de conocimientos, sin embargo, en el caso de la transversalidad esta se da de manera horizontal, ya que se refiere a la combinación de conocimientos previos y/o nuevos entre las diferentes disciplinas del currículo escolar, y no solamente entre materias de la misma área, sino también entre materias de áreas distintas, es decir, se puede manejar de dos maneras y de forma incluyente (Gurría B., 2022).

1. La primera, consiste en relacionar disciplinas correspondientes a un área específica, por ejemplo, la del lenguaje, cuyo centro sería la comprensión lectora y el razonamiento verbal, como objetivos finales, y, en torno a ello, se desarrollan las otras disciplinas estrechamente vinculadas (Gurría B., 2022).
2. Dos, la transversalidad nos da la posibilidad de conectar y combinar las materias de un determinado currículo unas con otras, mediante una visión global del contexto cultural, lo cual significa que el conocimiento no se da en partes independientes unas de otras, no es plano y sin sentido, sino que se da de manera general, incluyente, armónica y con sentido pleno, enfocado a la comprensión de un todo en cuanto a un determinado universo, pero dirigido, al mismo tiempo, a otros ámbitos (Gurría B., 2022).

A través del proceso transversal, el estudiante potencia tres áreas de desarrollo:



Lo que atraviesa y permea a todo el MCCEMS son los conocimientos que proveen los *Recursos Sociocognitivos* (Comunicación, Pensamiento Matemático, Conciencia Histórica y Cultura Digital).

Para lograr el acceso al *Conocimiento* (Ciencias Naturales, Ciencias Sociales Y Humanidades), con mayor profundidad y dominio.

Fortalecidos por los *Recursos Socioemocionales* (responsabilidad social, cuidado físico corporal y bienestar emocional afectivo).

Con dicha transversalidad, se pretende favorecer al logro de los aprendizajes de trayectoria de la EMS y la articulación entre el currículo fundamental y el currículo

ampliado; dejando de lado la segmentación del conocimiento a partir de una disciplina o asignatura, por una forma de acceder al conocimiento desde la mirada integral de las áreas del currículo

OEE1_B1_Lectura 3_ Plan de estudios del COBATAB (Bachillerato, 2013)



El bachillerato forma parte de la Educación Media Superior y, como tal, se ubica entre la Educación Secundaria y la Educación Superior. Es un nivel educativo con objetivos y personalidad propios que atiende a una población cuya edad fluctúa, generalmente, entre los quince y dieciocho años; “su finalidad esencial es generar en el educando el desarrollo de una primera síntesis personal y social que le permita su acceso a la educación superior, a la vez que le dé una comprensión de su sociedad y de su tiempo y lo prepare para su posible incorporación al trabajo productivo”.

Como etapa de educación formal el bachillerato se caracteriza por:

- **La universalidad** de sus contenidos de enseñanza y de aprendizaje.
- Iniciar la **síntesis e integración** de los conocimientos disciplinariamente acumulados.
- **Ser la última oportunidad en el sistema educativo** para establecer contacto con los productos de la cultura en su más amplio sentido, dado que los estudios profesionales tenderán siempre a la especialización en ciertas áreas, formas o tipos de conocimiento, en menoscabo del resto del panorama científico cultural.

Por otra parte, es esencialmente formativo, integral y propedéutico.

Integral porque considera y atiende todas las dimensiones del educando (cognitivas, axiológicas, físicas y sociales), a fin de consolidar los distintos aspectos de su personalidad.

Propedéutico porque prepara al estudiante para ingresar a la educación superior al ofrecerle contenidos de estudio que le permiten adquirir conocimientos, habilidades y valores, en el campo científico, humanístico y tecnológico.

Formativo porque no se reduce a la transmisión, recepción y acumulación de información, sino que pretende hacer partícipe al alumno de su proceso educativo, propiciando la reflexión y comprensión de cómo y para qué se construye el conocimiento; esto le permite tener conciencia de las razones que lo fundamentan. Asimismo, le brinda los elementos metodológicos necesarios para entender de manera objetiva y crítica su realidad.



Objetivos del Plan de Estudios del COBATAB:

Ofrecer una cultura general básica, que comprenda aspectos de la ciencia, de las humanidades y la técnica, a partir de la cual se adquieran los elementos fundamentales para la construcción de nuevos conocimientos.

Proporcionar los conocimientos, los métodos, las técnicas y los lenguajes necesarios para ingresar a estudios superiores y desempeñarse en éstos de manera eficiente.

Desarrollar las habilidades y actitudes esenciales para la realización de una actividad productiva socialmente útil.

Las modalidades de estudio del COBATAB



ESCOLARIZA
DO

- El sistema escolarizado es presencial, es decir requiere de un docente que facilite el aprendizaje y estudiantes con disposición de aprender.
- Requiere mínimamente del 80% de asistencia a clase en cada una de las materias por semestre que integra el plan de estudios.

CEA

- Esta modalidad está dirigida a la población mayor de 17 años que por diversas circunstancias, no pudieron iniciar o concluir sus estudios en el sistema escolarizado.
- Es una modalidad que trabaja principalmente a través de asesorías.
- Promueve el estudio independiente.
- El ritmo de avance depende de cada alumno.
- El bachillerato se puede concluir en dos años como mínimo.

EMSaD

- Es una alternativa de educación que permite continuar con los estudios de Educación Media Superior, a las poblaciones que, por diferentes situaciones, no tienen acceso a la educación escolarizada.
- Se conoce como Educación a Distancia porque el modelo se apoya con el uso de la tecnología como el internet, red satelital, entre otros y se combina con asesorías grupales e individuales.

CBI

- El bachillerato Intercultural es un modelo educativo destinado a los egresados del último nivel de la educación básica.
- Parte del principio de que las personas, las comunidades y las culturas que componen la nación son diversas y merecen reconocimiento y trato equitativo. Este principio de la interculturalidad se convierte en otra oferta novedosa y pertinente para la Educación Media Superior en el Sistema Educativo Nacional.



Formación profesional laboral y extendida

Componente de formación para el trabajo

Prepara al estudiante para desarrollar procesos de trabajo específicos, por medio de procedimientos, técnicas e instrumentos, además de generar actitudes de valoración y responsabilidad ante esta actividad, lo que permitirá interactuar en forma útil con su entorno social y laboral

Esta formación proporciona al estudiante una comprensión del carácter dinámico de la vida productiva para reconocer el valor que encierra esta esfera del quehacer humano y comprender las transformaciones actuales en el ámbito laboral.

La formación para el trabajo, como contenido curricular, parte del reconocimiento del “trabajo” como una categoría de formación en un sentido filosófico, social y educativo. Recupera el valor formativo para la construcción de la personalidad del bachiller.

Por lo tanto, educar para el trabajo en el bachillerato general significa formar estudiantes capaces de “ser en el hacer”, es decir de manifestar sus capacidades, aptitudes y habilidades en un área específica de trabajo.

Características:

- Es Modular (en lugar de cursar asignaturas se cursarán módulos independientes).
- Ofrece salidas laterales: es decir, el alumno podrá obtener de manera voluntaria y mediante una evaluación externa, la certificación de las competencias adquiridas.

Las capacitaciones que ofrecen son:

1. Tecnología de la Información y la comunicación
2. Contabilidad
3. Emprendimiento
4. Higiene y salud comunitaria
5. Robótica
6. Desarrollo de Software
7. Desarrollo comunitario.
8. Diseño gráfico
9. Asistencia infantil
10. Laboratorio Químico.
11. Gestión Turística



Formación profesional extendida (SERIES)

Componente de formación profesional extendida.

Preparar al alumno para su continuación en estudios superiores, ya que en éste se abordan asignaturas que le permiten profundizar en aspectos particulares de las diversas disciplinas, con la intención de que adquiera los elementos necesarios que le ayuden a definir sus intereses profesionales

Se imparten en V y VI semestre, está constituido por 8 con una carga horaria de 3 HSM, son de carácter alumno debe elegir una de las 4 series que se ofrecen.

asignaturas (4 pares),
optativo, el



SERIE I Físico - Biológico

Temas Selectos de Química I y II
Temas Selectos de Biología I y II
Ciencias de la Salud I y II
Probabilidad y estadística I y II



SERIE II Físico - Matemático

Temas Selectos de Física I y II
Cálculo Diferencial / Cálculo Integral
Dibujo I y II
Probabilidad y Estadística I y II

SERIE III Económico - Administrativo

Administración I y II
Economía I y II
Matemáticas Financieras I y II
Ciencias de la Comunicación I y II



SERIE IV Humanidades y Ciencias Sociales

Sociología I y II
Derecho I y II
Ciencias de la Comunicación I y II
Probabilidad y Estadística I y II



SESIÓN 4

Progresión:

3. Identifica y analiza en equipos reflexivos (estudio de casos, debate sobre experiencias, resolución de conflictos o dilemas) donde puedan exponer sus puntos de vista y argumentos sobre cuándo se respeta o se violenta el reglamento escolar del Colegio de Bachilleres para asumir las normas de conducta como un medio para convivir en una cultura de paz.

OED1_B1_Lectura 4_ Reglamento.

REGLAMENTOS QUE RIGEN LA VIDA DEL COBATAB



El Reglamento tiene por objeto normar la organización y el funcionamiento del Colegio de Bachilleres de Tabasco.

El presente ordenamiento se basa en la misión y visión del Colegio, en sus valores principios y premisas, por lo que su desarrollo obedece a la necesidad de normar las acciones relativas a todos los aspectos que interesan a los alumnos de la institución, tales como su ingreso, permanencia, egreso, servicios escolares y servicios académicos.

En este sentido, el Colegio ha estructurado este ordenamiento de forma tal, que permite el uso eficiente y racional de los recursos tecnológicos, humanos y materiales para ofrecer servicios de calidad a los alumnos, en un marco de transparencia y equidad.

Dado el carácter eminentemente social y público del Colegio, las aportaciones de recuperación solicitadas a los alumnos por los trámites y servicios ofrecidos no persiguen un fin de lucro, sino fomentar el uso adecuado de las instalaciones y sus servicios



El Reglamento Escolar (COBATAB, GOBIERNO DE TABASCO, 2022)

Conozcamos algunos de los principales artículos del reglamento, especialmente los artículos que establecen las normas de convivencia y respeto en la institución.



Ilustración 1 freepik

Artículo 2. Se expide el presente Reglamento que aplicará en lo sucesivo en lo referente al reconocimiento de validez oficial de estudios, admisión, inscripción, reinscripción, evaluaciones, cambios de plantel y turno, equivalencias y revalidaciones de estudios, certificaciones, derechos y obligaciones, siendo de observancia general y obligatorio para todos los órganos de gobierno, personal académico, personal administrativo, alumnado y aspirantes a educandos de este organismo. El desconocimiento del presente Reglamento no exenta de responsabilidad ni justifica su incumplimiento. Su fundamentación jurídica radica en la Ley Orgánica del propio COBATAB.

Artículo 3. El presente Reglamento deberá darse a conocer a partir del curso de introducción al bachillerato en cada periodo escolar a los alumnos, maestros, padres de familia y personal administrativo, en cada centro educativo del COBATAB para su conocimiento y fiel cumplimiento. Tener impresos en la Biblioteca, Sala Audiovisual, el Prefectura, Dirección, Sala de maestros y en versión electrónica en la página oficial del COBATAB. -



Ilustración 2 gstudioimagen1 de Freepik.es

Artículo 4. Para ser alumno del COBATAB, se tiene que estar debidamente inscrito en cualquiera de sus modalidades de enseñanza.



DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ALUMNOS

DERECHOS

Artículo 52. Son derechos de los alumnos:

I. Recibir enseñanza que contribuya a su desarrollo integral en igualdad de oportunidades y de acuerdo a los programas y planes de estudio vigentes.

II. Recibir un trato digno y respetuoso independientemente de sus condiciones personales, por parte del personal del centro educativo y de sus compañeros, así como servicios de acompañamiento.

III. Conocer oportunamente las disposiciones escolares, tales como horario de clases, calendario escolar, Reglamento Escolar vigente, lineamientos para el uso de sus instalaciones, como bibliotecas, laboratorios de ciencias, de informática e inglés, auditorio, sala audiovisual, áreas de esparcimiento y sanitarios, entre otros.

IV. Recibir clases diariamente de acuerdo al horario de clases y al calendario escolar vigente.

V. Recibir del docente, al inicio del ciclo escolar, la información necesaria acerca de los programas de estudio, dosificación, secuencia didáctica y criterios de evaluación.

VI. Que se le apliquen las evaluaciones señaladas en el calendario escolar vigente, de las asignaturas a las que se encuentre inscrito, conforme a los criterios de evaluación establecidos por el docente y a lo estipulado en el presente Reglamento Escolar.

VII. A los alumnos con alguna discapacidad se les debe proporcionar las evaluaciones según sus necesidades

VIII. Recibir atención adecuada y expedita ante cualquier inconformidad, solicitud de servicio educativo o problemática, de parte de su centro educativo o Dirección General del COBATAB.

IX. Recibir información oportuna, por parte del docente sobre su desempeño académico, y de las autoridades del centro educativo, cuando sus resultados no sean favorables.

X. Recibir a su ingreso al subsistema COBATAB la credencial que lo acredite como alumno.

XI. Utilizar los espacios recreativos, deportivos y demás instalaciones de servicio durante los horarios establecidos para tal fin dentro del horario de labores del centro educativo. El uso no debe implicar la interrupción de las actividades académicas del alumno.

XII. El centro educativo deberá implementar el uso de rampas, baños para personas con discapacidad; si se cuenta con alumnos con discapacidad visual, deberán tener los letreros en sistema Braille y puntos de referencia para el desplazamiento seguro.

XIII. Contar con las medidas de seguridad e higiene fundamentales para el desarrollo de las diferentes actividades o prácticas escolares.



Ilustración 3. storyset de Frepik.es



XIV. Acceder al seguro de salud para alumnos de educación media superior, mediante los servicios que presta el Instituto Mexicano del Seguro Social.

XV. Participar en concursos o eventos académicos, deportivos, culturales y cívicos, que promueva el COBATAB o cualquier otra institución; siempre y cuando esté avalado por el titular del centro educativo y previa autorización por escrito del tutor.

XVI. Justificar sus inasistencias a clases en un plazo no mayor a 3 días hábiles a partir de su última inasistencia con constancias médicas de instituciones de salud pública, de médicos especializados o constancias para asistir a eventos previamente autorizados por el titular del centro educativo.

XVII. En situaciones personales en las que no se cuente con documentos oficiales, el tutor deberá presentarse a la dirección del centro educativo para valorar la justificación de las inasistencias.

XVIII. Tener un tutor grupal designado por la dirección del centro educativo.

XIX. Elegir de manera democrática a un representante del grupo al que pertenece, dicho alumno deberá mostrar buena conducta y alto rendimiento académico, además de ser validada la elección, por el tutor grupal. En el caso de alumnos de segundo a sexto, deberá ser alumno regular.

XX. Es responsabilidad del titular del centro educativo validar y actualizar cada semestre, el padrón de becas correspondiente, de acuerdo a los alumnos activos, así como en el caso de existir nuevo ingreso de alumnos.

Es responsabilidad del alumno y el tutor, la entrega oportuna y veraz de sus documentos de identidad (acta de nacimiento, CURP y Certificado de Secundaria) y demás documentos que por normatividad se requieran.



Ilustración 4 BayuGondrong en Freepik.ex



OBLIGACIONES

Artículo 53. Son obligaciones de los alumnos:

I. Cumplir con el presente Reglamento y demás disposiciones normativas del COBATAB, entre los que se incluyen los lineamientos para el uso de: talleres, laboratorios, biblioteca, aulas, sanitarios, instalaciones deportivas, culturales y recreativas, así como otros espacios de uso común determinados por el centro educativo.

II. Informar por medio de un escrito a la dirección del centro educativo, si el alumno presenta o adquiere alguna enfermedad o discapacidad, anexando el diagnóstico y recomendaciones del médico tratante.

III. Contribuir a que impere un ambiente de aprendizaje seguro, incluyente, tolerante y democrático, conduciéndose con disciplina, respeto y trato digno hacia los directivos, docentes, administrativos, personal de apoyo del Colegio y sus propios compañeros dentro y fuera del centro educativo.

IV. Estudiar con empeño y dedicación, esforzándose para conseguir el máximo rendimiento académico, según sus capacidades, y desarrollo integral de su personalidad, involucrándose plenamente en las actividades educativas.

V. Asistir con puntualidad y regularidad al centro educativo, respetando los horarios de clases establecidos, el calendario escolar vigente, las actividades y evaluaciones establecidas en cada una de sus asignaturas.

VI. Participar dignamente y guardar la disciplina debida en los actos cívicos y eventos académicos, deportivos y culturales en los que se represente al COBATAB.

VII. Portar digna y correctamente el uniforme oficial del COBATAB, dentro y fuera de los centros educativos. Será motivo de sanción el uso del uniforme en lugares y eventos distintos a los fines académicos, deportivos y culturales institucionales.

VIII. Cuidar las instalaciones, los materiales y equipo de carácter educativo, otorgados por el centro educativo.

IX. Abstenerse de realizar cualquier tipo de manifestación de orden político, religioso o sindical en las instalaciones del plantel.

X. Abstenerse de ejercer o participar en cualquier tipo de violencia ya sea de manera física o verbal, a cualquier integrante de la comunidad escolar, en caso de ser testigo de este hecho, informar a la autoridad escolar.

XI. Informar a quien para ello establezca el plantel, la introducción de medicamentos que, bajo prescripción médica, consuma.

XII. Queda prohibido grabar, compartir o publicar en redes sociales, imágenes, videos y/o material sin la autorización de la persona, que degraden la imagen de la institución y/o de cualquier miembro de la comunidad escolar, entendiéndose por esta: directivos, administrativos docentes, alumnos y padres de familia. La violación de esta disposición, será considerada como falta grave.

XIII. Introducir armas de fuego, bebidas embriagantes, instrumentos punzocortantes, artefactos explosivos, aerosoles, instrumentos generadores de fuego, o cualquier otro tipo de sustancia que altere la conducta humana y que se considere peligrosa o puedan causar daño o lesiones a cualesquiera de los miembros de la comunidad escolar, o las instalaciones del plantel.

XIV. Provocar o participar individual o colectivamente en riñas, o cualquier acto de violencia dentro y/o en la periferia de las instalaciones del plantel.



Ilustración 5 studio4rt de
Freepik.es



CAPITULO XII

CAUSAS DE RESPONSABILIDAD

Artículo 54. En el presente Reglamento se establecen las causas de responsabilidad y las sanciones aplicables a los alumnos del COBATAB, así como las instancias que ejercerán al interior del centro educativo la facultad disciplinaria, competencia y procedimiento que debe seguirse ante las mismas, cuando se afecte a algún integrante del centro educativo y se deteriore la imagen de la institución.

Artículo 55. El COBATAB, asume una educación humanista, que lleve a cada uno de los miembros de la comunidad educativa, a seguir como principios rectores: la inclusión, la equidad, la promoción y respeto de los derechos humanos, la justicia, la fraternidad, la democracia, la paz, el respeto y solidaridad, para una convivencia sana y pacífica en cada centro educativo.

Artículo 56. Se evitará toda forma de violencia y discriminación por religión, género, preferencia sexual, origen étnico y cultural, condición socioeconómica o discapacidad, en contra de otros alumnos, personal docente, personal administrativo y directivo, padres de familia y personas ajenas, dentro y fuera del centro educativo.

Artículo 57. El COBATAB, solo podrá establecer medidas correctivas, cuando los actos sean realizados dentro de las instalaciones o cuando se realicen fuera del centro educativo, y que estén relacionadas con la vida escolar, la imagen y prestigio del COBATAB.

Artículo 58. Se considera como primera instancia al titular del centro educativo y como segunda instancia la Comisión de Responsabilidades, quienes valoraran la gravedad de la falta, para determinar la sanción correspondiente.

Artículo 59. Son causas de responsabilidad, además de las previstas en otros ordenamientos de la institución, los contenidos en el presente Reglamento.

Artículo 60. Se consideran causas graves de responsabilidad en las que puede incurrir el alumno y que perjudican la convivencia en el centro educativo:

I. Los actos de indisciplina, injuria, ofensas y amenazas contra los miembros de la comunidad escolar, dentro y fuera del centro educativo.

II. Las vejaciones, humillaciones, agresiones físicas, verbales o psicológicas y la instigación a dichas acciones, así como el acoso escolar en contra de otros alumnos o de cualquiera de los integrantes; así como las expresiones que sean consideradas gravemente ofensivas contra los miembros de la comunidad escolar, verbalmente, por escrito o por medios electrónicos, audiovisuales o de telefonía.

III. Los daños graves causados a la infraestructura del centro educativo, de manera intencional o por uso indebido de las instalaciones o por materiales de diferente índole.

IV. La suplantación de identidad y la falsificación, alteración o sustracción de documentos oficiales.

V. Los actos injustificados que alteren el orden en el centro educativo como suspensión de actividades escolares o intervenir en asuntos del centro educativo, ajenos a sus actividades escolares.

VI. Las conductas perjudiciales para la salud y la integridad personal de los otros alumnos y demás miembros del centro educativo por asistir al centro educativo bajo los efectos del alcohol o de alguna droga, introducción de armas de cualquier tipo, uso, posesión o comercio de drogas, cigarrillos y bebidas alcohólicas u otros enervantes,



Ilustración 6 Storyset de Freepik.es



salvo que en este último caso, exista prescripción médica oficial y que el tutor comunique por escrito con antelación a las autoridades del centro educativo.

VII. El incumplimiento de las sanciones impuestas

VIII. La grabación, publicidad o difusión no autorizada de imágenes y videos de los miembros de la comunidad escolar, a través de cualquier medio de información.

IX. Ostentar la representación del COBATAB sin autorización correspondiente.

X. Introducirse o permitir el acceso al centro educativo de personas no autorizadas, así como por espacios no autorizados (bardas, estacionamientos, entre otros).

XI. Portar el uniforme en establecimientos donde se fomenten juegos de azar, vicios y adicciones; así como introducir estas conductas al centro educativo.

XII. Participar en actos vandálicos dentro y fuera del plantel o cometer delitos del fuero común.

XIII. Faltas a la moral dentro del centro educativo.

XIV. Incumplir con las obligaciones que como alumno se contemplan en el presente Reglamento. Otras acciones que a juicio de los directivos del centro educativo contravengan el objetivo primordial del Colegio que es ofrecer una educación integral de calidad.

Artículo 61. Serán consideradas como faltas graves de responsabilidad el incumplimiento de aquellas obligaciones contempladas en los artículos 52, 53 y 56, del presente Reglamento Escolar, y demás disposiciones que emita el COBATAB y no se encuentren tipificadas como graves.



Ilustración 7 Freepik.es



CAPITULO XVI

DE LA IMPOSICIÓN DE SANCIONES

Artículo 75. Las sanciones que resulten serán impuestas de acuerdo a la gravedad de la falta cometida, tomando en cuenta las circunstancias en que se cometió, la intencionalidad y la reincidencia, debiendo quedar documentada la falta.

Artículo 76. Cuando las faltas en las que incurra el alumno no sean graves, se aplicarán las siguientes sanciones:

I. Amonestación por escrito, en no más de dos ocasiones, con copia al padre o tutor, considerándose la tercera como falta grave, misma que se anexará al expediente del alumno.

II. Realización de trabajos académicos específicos.

III. Realización de tareas que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro o, si procede, dirigidas a reparar el daño causado a las instalaciones o al material del centro o a las pertenencias de otros miembros de la comunidad educativa.

IV. Suspensión del derecho de asistencia al centro por un plazo máximo de tres días lectivos. Durante el tiempo que dure la suspensión, el alumno deberá realizar los deberes o trabajos que se determinen para evitar la interrupción en el proceso formativo.

Artículo 77. Las sanciones que se aplicarán a las faltas graves de responsabilidad serán independientes a la responsabilidad legal que pudiera resultar ante terceros y serán las siguientes:

I. Suspensión temporal del centro educativo hasta por un semestre.

II. Baja del centro educativo con opción a continuar estudios en la modalidad de enseñanza abierta.

III. Baja definitiva del subsistema Colegio de Bachilleres.

IV. En el caso de los alumnos del CEA, la suspensión temporal será hasta por tres módulos o baja definitiva del subsistema.

Artículo 78. Ante cualquier falta que amerite una sanción de acuerdo a los términos referidos en los artículos 76 y 77, el titular del centro educativo, deberá notificar por escrito al alumno firmando al calce, con copia al tutor, en caso de que el alumno incurra en alguna de las faltas graves enunciadas en el artículo 79, también deberá reportarla a la Dirección de Registro y Control Escolar del COBATAB.

Artículo 79. Salvo los casos en que exista flagrancia, ninguna sanción será impuesta sin oír en defensa al interesado.

Artículo 80. El titular del centro educativo es la primera instancia para la solución de los conflictos que se presenten en su centro educativo y aplicará las sanciones previstas en este Reglamento.



Ilustración 8 macrovector en Freepik.es



OEE1_B1_Actividad 5_ REGLAMENTO (CASOS)

Organizados en equipos de 4 estudiantes, leer los siguientes casos, responder las preguntas e identifica qué parte del Reglamento Escolar no se respeta, quién no la respeta y qué sanción corresponde.



Ilustración 9 pikisuperstar en Freepik.es

1. David estuvo lanzando indirecta a Carlos quien se quedaba callado, pero ayer, las cosas se salieron de control y Carlos estalló, enfurecido, se fue contra su agresor, pero David lo esquivo mientras continuó burlándose. La impotencia del agredido, Carlos, hizo que tomara la mochila de su compañero y la lanzara a un lado, luego levanto una silla y la estrelló contra el cristal de una ventana, David, enojado, se encaró con él para terminar dándose de golpes, una compañera quiso separarlos y David gritó “No te metas” y la golpeo al empujarla para que se quitara. Llegaron maestros y encargado de orden y lograron con dificultad apartarlos. ¿Carlos y David deben ser castigados por igual? ¿Cuáles son los artículos del reglamento que infringió cada uno? ¿Qué sanción debe recibir David y cuál Carlos?

¿Qué parte del reglamento no se respeta?: _____

¿Quién no la respeta?: _____

¿Qué sanción corresponde?: _____

2. Mario va a presentar un examen, por casualidad mientras el maestro calificaba vio la evaluación escrita en el escritorio del maestro y se atrevió a sustraerlo, en su casa lo contestó y al día siguiente, a la hora que estaba cambiando los exámenes para entregar el contestado, el maestro lo descubrió. Fue llevado a la dirección para aplicar una sanción. ¿Qué falta cometió Mario? ¿Qué sanción se le puede aplicar?



Ilustración 10 Storyset de Freepik.es

¿Qué parte del reglamento no se respeta?: _____

¿Quién no la respeta?: _____

¿Qué sanción corresponde?: _____



Ilustración 11 Storyset de Freepik.es

3. Aidé con frecuencia es amonestada por llegar tarde a la escuela, ayer también sucedió que la encontraron fuera de su clase platicando con un amigo de otro grupo. ¿Está violentando algo del reglamento? Si contestas sí, indica qué artículo y si debe haber una sanción.

¿Qué parte del reglamento no se respeta? _____

¿Quién no la respeta? _____

¿Qué sanción corresponde? _____



4. Lucy salió de la escuela y convenció a sus amigas de tomar una botella de licor, ellos aceptaron divertidos y fueron a un parque apartado a consumirla, como estaban ya tomados y haciendo escándalo las arrestó la policía y al día siguiente se enteraron todos porque salió una nota en el periódico con una foto de todas, aún con el uniforme, dónde anunciaba que varios estudiantes del plantel habían sido detenidas ebrias y haciendo escándalo en la vía pública. ¿Debe la escuela sancionarla? ¿Sí o no, por qué y cómo?
¿Qué parte del reglamento no se respeta?



Ilustración 12 Freepik.es

¿Quién no la respeta?

¿Qué sanción corresponde?:



Ilustración 13 Palau-Icons y Sentavio de Freepik

5. A Riki le dice la encargada de orden que se acomode bien la camisa, hace como que se la acomoda, pero al rato la trae igual, además que no siempre lleva el uniforme correcto. Él dice que ella la trae contra él porque no lo deja en paz, además de que otros también llevan la camisa de fuera. ¿Está incumpliendo algún artículo del reglamento?
¿Qué parte del reglamento no se respeta?

¿Quién no la respeta?

¿Qué sanción corresponde?

6. Rogelio, aún no ha recibido su credencial oficial como estudiante del COBATAB, cada vez que va a solicitarla le indican que vaya al día siguiente y luego que más tarde. ¿Se transgrede algún derecho u obligación?

¿Qué parte del reglamento no se respeta?

¿Quién no la respeta?

¿Qué sanción corresponde?



Ilustración 14 Freepik.es



Ilustración 15 diseño de Freepik

7. Ángel cree que su calificación está equivocada, porque considera tener más puntos y por tanto mayor puntaje en su resultado. ¿Qué puede hacer conforme a sus derechos en el reglamento?

¿Qué parte del reglamento no se respeta?

¿Quién no la respeta?

¿Qué sanción corresponde?

Extraclase

Traer para la próxima clase una cartulina o un pliego de papel bond, plumones, recortes, colores o crayones, cinta adhesiva, tijeras y pegamento.



SESIÓN 5

Progresión 3. Identifica y analiza en equipos reflexivos (estudio de casos, debate sobre experiencias, resolución de conflictos o dilemas) donde puedan exponer sus puntos de vista y argumentos sobre cuándo se respeta o se violenta el reglamento escolar del Colegio de Bachilleres para asumir las normas de conducta como un medio para convivir en una cultura de paz.

OEE1_B1_ACTIVIDAD 6 _DECÁLOGO.

¿Qué es un decálogo? Un conjunto de diez frases, expresiones u oraciones, que tienen como fin, establecer las principales normas y reglas a seguir para el buen ejercicio de actividades y profesiones en recintos específicos, como por ejemplo la escuela. En este sentido, tiene como objetivo garantizar una buena convivencia escolar mediante el diseño y puesta en práctica de un decálogo escolar; es por ello que en este apartado se explicarán las finalidades y orígenes de esta herramienta tan indispensable en la sociedad actual (EUROINNOVA, s/f)



Ilustración 16 Plantel del COBATAB

Características de un decálogo

- Deben contener reglas, consejos o pautas que es obligatorio que sean respetadas.
- A pesar de que la idea general de un decálogo escolar o de otro tipo es que contenga 10 preceptos, estos también pueden incluir menos o más normas.
- Al crear un decálogo, el título del mismo debe representar el contenido de este.
- Cuando se redacte un decálogo escolar o de cualquier otro tipo, debe tomarse en cuenta que debe ser breve, pues lo que se busca son normas o reglas claras, precisas y concisas para que el público a las que están destinadas pueda tener una comprensión absoluta de las mismas.
- Uno de los objetivos del decálogo es que pueda ser difundido y comunicado a todas las personas que participen en este o se vean involucradas de alguna manera para que puedan aplicarlas.

Instrucciones: De acuerdo al Reglamento escolar y considerando una sección del mismo que se indica abajo, con tu equipo elaboren un decálogo sobre algo más relevante que ayude a cumplir los acuerdos de convivencia de su grupo y las normas que se deben respetar para una cultura de paz que beneficie el bienestar personal y colectivo.

Temas para los equipos:

Eq.1: Derechos, artículo 55

Eq.2: Obligaciones, artículo 56

Eq.3: Disposiciones generales, artículos 57-61

Eq.4: De las sanciones, artículos 75-80

Ojo

Al terminar de elaborar su decálogo, péguelo en la pared y expongan a sus compañeros.



OED1_B1_LC_Decálogo

INSTRUMENTO DE EVALUACION					
LISTA DE COTEJO					
Actividad: <u>DECÁLOGO</u>					
Instrucciones: Analiza en equipos de 5 integrantes, los derechos, obligaciones, causas de responsabilidad, sanciones y sistema de evaluación. El docente solicita al equipo crear 10 reglas o normas de conducta para elaborar un decálogo (en lona, cartel, lámina y/o tabloide), basados en el reglamento escolar.					
DATOS GENERALES					
Nombre del alumno(s)			SITUACIÓN DE APRENDIZAJE: ¿Qué onda con mi plantel?		
Producto: Decálogo			Fecha		
Materia: ORIENTACIÓN EDUCATIVA: ESCOLAR			Periodo:		
Nombre del docente:			Firma del docente		
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	VALOR OBTENIDO		CALIF	OBSERVACIONES o SUGERENCIAS
		SI	NO		
1	El equipo identifica derechos y obligaciones en sus reglas de convivencia.				
2	Promueve la atención al reglamento vigente para hacer valer sus derechos y obligaciones a través de una frase o slogan.				
1	Se integran y participan respetuosamente en la elaboración de las reglas y normas para el decálogo.				
1	Participan todos los miembros del equipo en la integración del decálogo (Unir los 10 mandamientos del decálogo).				
2	La estrategia visual (cartel, lámina) es atractiva.				
2	El entregable es presentado por los integrantes del equipo en el tiempo solicitado y lo exponen en el grupo.				
1	La redacción de las reglas o normas es clara y sin faltas de ortografía.				
10	CALIFICACIÓN				

Extraclase En equipos de 5 integrantes identifican los distintivos del COBATAB, para presentar la próxima clase un álbum artesanal **OEE1_B1_ACTIVIDAD 6_ÁLBUM ARTESANAL**. de forma creativa e innovadora de acuerdo con su imaginación, presentan los distintivos del COBATAB, donde refleje una labor artística entre todos los integrantes.



OEE1_B1_Actividad 7_ÁLBUM ARTESANAL.



Los álbumes artesanales son verdaderas obras de arte que encierran la belleza de la tradición y el cuidado meticuloso que se requiere para su creación. Estas piezas únicas son elaboradas a mano, utilizando técnicas y materiales tradicionales que han perdurado a lo largo de los siglos. Desde los detalles en la encuadernación hasta las ilustraciones elaboradas, cada álbum artesanal es una expresión de la pasión y el talento de su creador (Zona Green, s.f.).

Los libros artesanales no solo destacan por su belleza visual, sino también por su durabilidad y calidad. Al estar hechos a mano con materiales de alta calidad, estos libros pueden resistir el paso del tiempo y conservar su aspecto original durante décadas e incluso siglos. Además, el proceso de creación de un libro artesanal permite una mayor personalización, ya que se pueden incluir detalles únicos y personalizados, como ilustraciones a mano o encuadernaciones decoradas.

Consta de varias partes esenciales, cada una desempeñando un papel crucial en su estructura y funcionalidad. La portada, elaborada con materiales de calidad como cuero o tela, protege y embellece el contenido del libro. Las páginas, generalmente de papel hecho a mano, son cuidadosamente cosidas a mano o pegadas al lomo del libro. El lomo, que conecta la portada y las páginas, permite que el libro se abra y cierre sin dificultad. Además, el libro artesanal a menudo presenta detalles decorativos, como dorados, repujados o ilustraciones pintadas a mano, que realzan su valor estético. Estas partes se combinan armoniosamente para crear una obra única y duradera que celebra la belleza de la tradición y el arte del libro hecho a mano.

Te recomiendo estos tutoriales para hacer libros artesanales o bien scrapbook, para que decidas que hacer con tu equipo, da clic en el link o copia y pega en tu buscador.

[Scrapbook Album - Scrapbook Ideas \(youtube.com\)](#)

[Tutorial ✂️ MINI ALBUM scrapbooking para PRINCIPIANTES ✨ - Lomo SHAKER-✨ - YouTube Álbum Scrapbook PASO A PASO \(youtube.com\)](#)

Instrucciones.

En equipo realizar un libro artesanal o un scrapbook sobre los distintivos del COBATAB. En la sesión 6 puedes encontrar todos los distintivos que fe el objetivo principal es que conozcas y se familiaricen con todos los elementos que dan identidad al Colegio de Bachilleres de Tabasco.

Dicho libro artesanal o scrapbook debe representar a cada uno de ellos de manera creativa, de tal modo que todos los integrantes participen con su talento en la elaboración del trabajo.

Para su elaboración deben considerar el instrumento de evaluación que se encuentra a continuación para identificar todos los criterios que se tomaran para evaluar el trabajo.



OEE1_B1_LC_Lista de cotejo para ÁLBUM ARTESANAL

INSTRUMENTO DE EVALUACION					
LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR ÁLBUM ARTESANAL o SCRAPBOOK DE LOS DISTINTIVOS					
Actividad: Elaborar un álbum artesanal en representación de los distintivos que dan identidad al COBATAB					
DATOS GENERALES					
Nombre(s) del alumno(s)			Matricula(s)		
Producto: Libro artesanal o Scrapbook			Fecha		
UAC: Orientación Educativa Psicosocial			Periodo		
Nombre del docente			Firma del docente		
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	VALOR OBTENIDO		CALIF.	OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS DE MEJORA
		SI	NO		
1	La representación del álbum está hecha con limpieza y buena presentación.				
2	El o los distintivos son atractivos y representan con respeto y dignidad el valor del mismo.				
1	Todos los integrantes del equipo participaron en su elaboración				
1	Expone al menos un estudiante, platicando sobre el significado del distintivo y su origen.				
2	La presentación del distintivo muestra la creatividad de los integrantes del equipo.				
2	Muestran dominio del conocimiento del significado del distintivo, su letra y/o tono de acuerdo al mismo.				
1	Representa cuándo se usa o representa.				
10	CALIFICACION				



SESIÓN 6

Progresión 4. Conoce y distingue al participar en trabajos colaborativos donde represente con creatividad los distintivos que dan Identidad Institucional al COBATAB para adoptar una postura de respeto como miembro de la comunidad bachiller.

OEE1_B1_Lectura 5_Distintivos del COBATAB

ANTECEDENTES Y RESEÑA HISTÓRICA DE LA EDUCACIÓN MEDIA Y DEL COBATAB (COBATAB, 2020)

 <p>1868</p>	 <p>1868</p>	 <p>1973</p>	 <p>1976</p>	 <p>1977</p>	 <p>2020</p>
<p>Al término de la Guerra de los Tres años y de la invasión francesa, Benito Juárez García, Presidente de la República Mexicana, buscó reorganizar la educación en todos los niveles principalmente en el Medio Superior a preparatoria, para tal propósito instruyó a Gabino Barreda que se reglamentara la educación, así nació la Escuela Nacional Preparatoria.</p>	<p>La Escuela Nacional Preparatoria inició sus labores el 1º. De febrero de 1868, situada en el majestuoso edificio del siglo XVIII, que antes ocupaba el Colegio de San Idelfonso, siendo primer director Gabino Barreda.</p>	<p>En el año de 1973 en el seno de la Asamblea Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES), se propone crear un Colegio de Bachilleres descentralizado del Gobierno Federal y de los Gobiernos Estatales.</p>	<p>Con fundamento en el decreto de creación del Colegio de Bachilleres a nivel nacional en el estado se crea el Colegio de Bachilleres de Tabasco mediante el decreto número 1451.</p>	<p>El colegio de Bachilleres de Tabasco inicia sus funciones en el ciclo escolar 1976-1977 con 13 planteles oficiales y 5 planteles particulares, con una población estudiantil de 4,295 educandos.</p>	<p>El COBATAB cuenta con centros educativos distribuidos en todo el Estado, al que asisten más de 60 mil estudiantes, en 51 planteles oficiales, 65 centros EMSAD, 2 Bachilleratos Interculturales, una Unidad de Educación Abierta y un Centro de Regulación y Acreditación Especial, además 56 escuelas particulares incorporadas, al que acuden más de 4 mil educandos, instituciones que opera con la colaboración de más de 3 mil trabajadores directivos, administrativos y docentes.</p>



Continua OED1_B1_LECTURA 5_ “DISTINTIVOS DEL COBATAB”

¿QUÉ ES EL COLEGIO DE BACHILLERES?

Es un organismo público descentralizado del Estado, con sede en la capital del país, que contribuye en la atención de la demanda de bachillerato general en la zona metropolitana de la Ciudad de México y en todos los Estados de la República Mexicana.

Esta institución atiende una amplia población estudiantil, a través de las modalidades escolarizada, no escolarizada y mixta.

Objetivo del Bachillerato General:

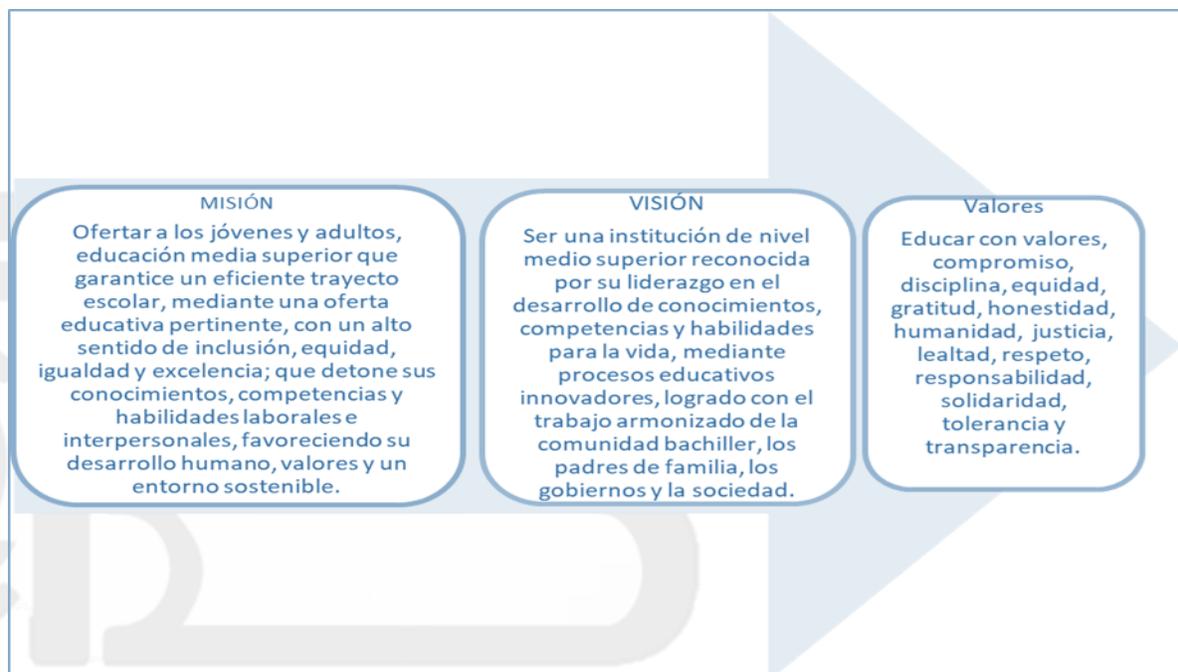
Ofrecer una cultura general básica; que comprenda aspectos de la ciencia; de las humanidades y de la técnica; a partir de la cual se adquieran los elementos fundamentales necesarios para ingresar a estudios superiores y desempeñarse de manera eficiente, a la vez que se desarrollan las habilidades y actitudes esenciales sin que ello implique una formación técnica especializada, para la realización de una actividad productiva socialmente útil. (DGB, Emprendimiento, 2018)

Visión, Misión y Valores (COBATAB, 2020).

Educación con valores. Significa identificar espacios para que los estudiantes desarrollen de manera racional, ética y autónoma sus principios, los cuales les permitan mantener una adecuada relación con los demás, desde una perspectiva al bien común.

Compromiso. Capacidad de las personas para tener conocimiento de la importancia de atender lo que se propone o se le encomienda, en el periodo concentrado.

Disciplina. Entrenamiento que corrige, moldea, da fortaleza y perfecciona su misión, es formar buenos hábitos y establecer una serie de reglas personales que comprometa alcanzar un ideal.



Lema

“Educación que genera cambio”

La educación despierta el pensamiento analítico y crítico de las personas. La sociedad cambia continuamente, lo que conlleva a aprender constantemente y a desplazar los viejos conocimientos por nuevos. Los cambios son el resultado de la educación permanente e incrementan el desarrollo creando nuevas perspectivas para el futuro.

Logotipo: origen y significado



El diseño del logotipo hecho en 1974, fue idea del Lic. Miguel Hisi Pedroza y en base al cual el Ing. Roberto Vázquez Alejandro, creó el de nuestro Estado.

De la palabra Colegio: la letra **C** fue acompañada con una espiral que representa el desarrollo permanente o continua evolución en busca del avance, simbolizado por la flecha al final.

La letra **B** se toma de la palabra Bachiller que alude a la educación. Los libros que conforman la **B** constituyen el pilar de toda preparación.

La letra **T** colocada en medio es la inicial de nuestro Estado.

El logotipo del Colegio de Bachilleres representa en forma gráfica la frase:

“La Educación como proceso permanente de evolución”

El diseño del logotipo hecho en 1974, fue idea del Lic. Miguel Hisi Pedroza y en base al cual el Ing. Roberto Vázquez Alejandro creó el de nuestro Estado.

Sus elementos:

- De la palabra Colegio la letra **C** fue acompañada con una espiral que representa el desarrollo permanente o continua evolución en busca del avance simbolizado por la flecha al final.
- La letra **B** se toma de la palabra Bachilleres que alude a la educación.
- Los libros que conforman la **B** constituyen el pilar de toda preparación.
- Y la letra **T** colocada en medio es la inicial de nuestro Estado.



OEPs3_B1_Himno del COBATAB (COBATAB, 2020)

HIMNO DEL COBATAB



Oh Colegio de bachilleres,
impetuosa y querida institución,
casa fiel del conocimiento,
hoy te canto este himno con amor.
Eres rayo de esperanza,
del mañana eres la voz de la verdad,
¡Oh Colegio de bachilleres!,
eres luz en medio de la oscuridad.



**COLEGIO DE BACHILLERES,
CONDUCTA CLARA Y FIRME DECISIÓN,
COLEGIO DE BACHILLERES,
TU MISIÓN PARA SIEMPRE ES SER MEJOR.**

En Tabasco se ha sembrado
La semilla que algún día germinará
En impulso de la vida modernista
En progreso de toda la sociedad.



Es tu memorable historia,
Gran orgullo para toda la región,
Educación que genera cambio,
Ejemplo digno en cada generación.



COBACHITO (COBATAB, 2020)



La mascota institucional denominada “Cobachito”, se representa en un simpático manatí, que promueve el cuidado de los animales en peligro de extinción, el cuidado del medio ambiente y acciones de sustentabilidad, además de estar presente en las actividades cívicas y deportivas del COBATAB.

La misma fue presentada, en atención a una convocatoria, por la comunidad bachiller del Plantel 15, La Venta, Huimanguillo, en la que participaron 35 propuestas de 20 centros educativos del Subsistema, y fue electa en el pleno Consejo Consultivo de Directores en el año 2019.

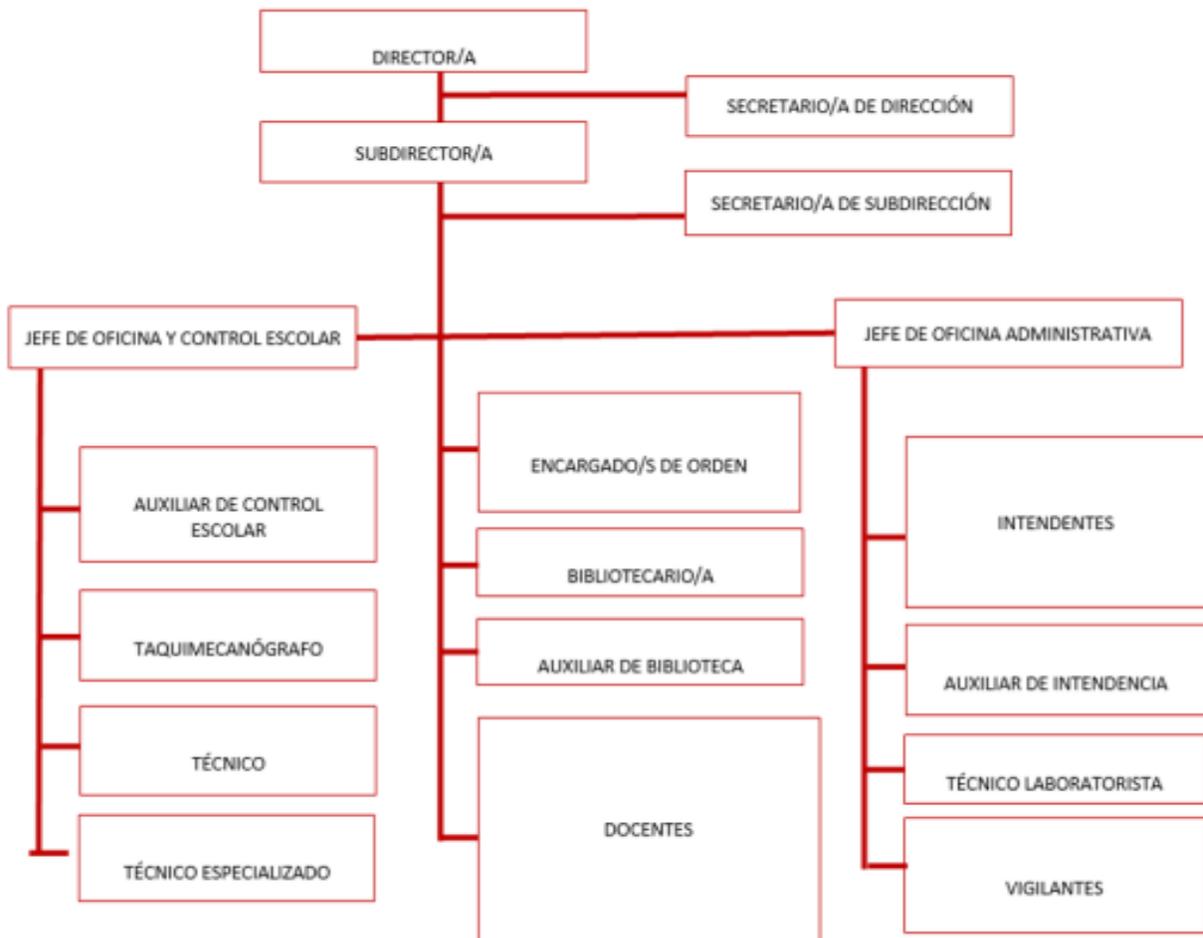


Progresión 5. Identifica la organización y funciones administrativas, escolares y académicas de su plantel relacionados con los servicios que se ofrecen a fin de propiciar su integración escolar y facilitar los diversos trámites académicos que requiera.

OED_B2_Gráfico 1_Actividad 8_ORGANIGRAMA

Es necesario que conozcas quienes son las personas que participan en tu plantel; para dar viabilidad a tu incorporación, pertenencia, integración, preparación, fortalecimiento y egreso del Colegio de Bachilleres de Tabasco. Es preciso indagar, no solo en la estructura, sino la atención que puede ofrecer las personas y las áreas como escolar, disciplinar, administrativo, psicológico, procedimental, cultural, reglamentario y ambiental.

Instrucción: Identifica y registra en el organigrama el nombre de quien ocupa cada puesto en el plantel.



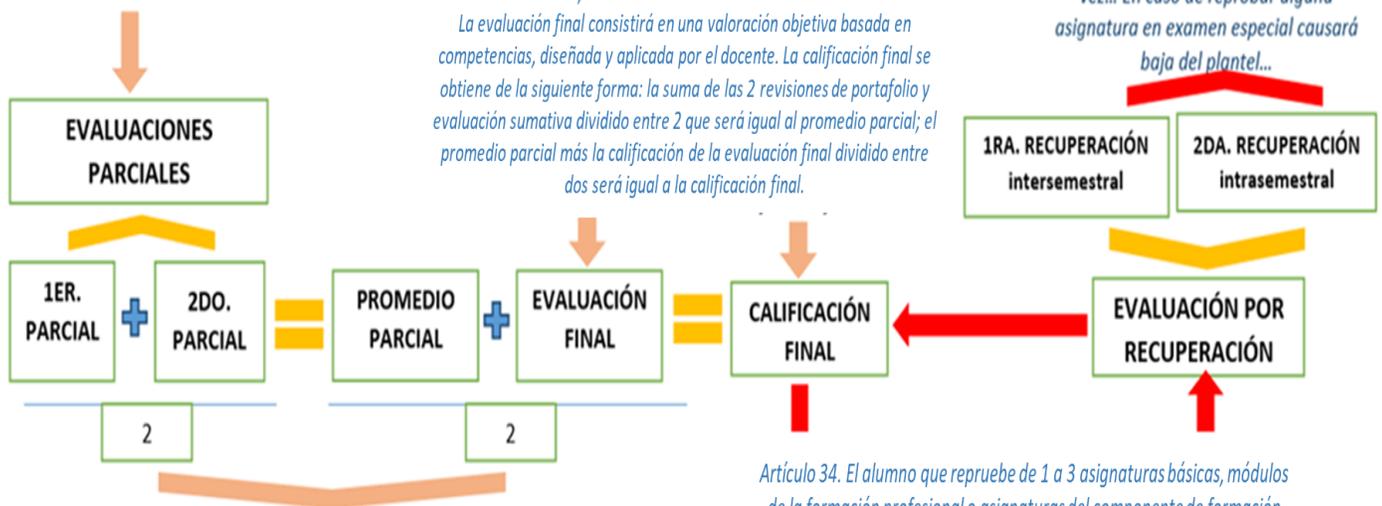
OED1_B1_Gráfico 2_SIEV

Artículo 27. Para tener derecho a la revisión de portafolio, evaluación sumativa y su calificación, el alumno deberá contar con un 80% de asistencia a clases en las asignaturas, en el periodo comprendido en el calendario escolar vigente.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Artículo 24. En la modalidad escolarizada, la valoración de cada asignatura se efectuará mediante la revisión de portafolios de evidencia y evaluación sumativa, en dos momentos durante el semestre.
La evaluación final consistirá en una valoración objetiva basada en competencias, diseñada y aplicada por el docente. La calificación final se obtiene de la siguiente forma: la suma de las 2 revisiones de portafolio y evaluación sumativa dividido entre 2 que será igual al promedio parcial; el promedio parcial más la calificación de la evaluación final dividido entre dos será igual a la calificación final.

Art. 39 El alumno que agotó sus posibilidades de regularización podrá solicitar...examen especial por una sola vez... En caso de reprobación alguna asignatura en examen especial causará baja del plantel...



Artículo 28. Para las evaluaciones parciales y finales, la escala de calificación será de 5 a 1 0. Para efecto de registrar la calificación final obtenida en cada asignatura en el acta correspondiente, el rango será de 5 a 1 0 de acuerdo a las Normas de Control Escolar de la SEP. Toda calificación inferior a 6 será reprobatoria.

Artículo 34. El alumno que repruebe de 1 a 3 asignaturas básicas, módulos de la formación profesional o asignaturas del componente de formación propedéutica del semestre que concluye en la modalidad escolarizada, tendrá derecho a reinscribirse y a presentar las evaluaciones de regularización, señaladas en el calendario escolar, previa solicitud y pago correspondiente.

REVISIÓN DE EVALUACIONES

Artículo 38. En caso de que un alumno se inconforme con la calificación asignada en alguna evaluación, podrá solicitar revisión de la evaluación, dirigiéndose al titular del centro educativo en el que está inscrito, en un plazo no mayor a tres días hábiles después de haber recibido las calificaciones,



SISTEMA DE EVALUACIÓN.

Dentro de Colegio de Bachilleres, el reglamento escolar atiende a la evaluación de los estudiantes en su proceso de formación y establece:

- La evaluación de los procesos de aprendizaje será permanente y tendrá como finalidad conocer de las nuevas habilidades educativas que el alumno haya hecho suyas como consecuencia del servicio educativo recibido. El docente deberá tomar en cuenta las participaciones del alumno en clases, tareas, prácticas, trabajos, de acuerdo a las exigencias de cada asignatura.
- La valoración objetiva de cada asignatura se efectuará mediante la aplicación de 2 evaluaciones parciales y una final. Obteniéndose la calificación final de la siguiente manera:
 - 1) La suma de los 2 parciales dividido entre 2 que será igual al promedio parcial.
 - 2) El promedio parcial más la calificación de la evaluación final, dividido entre 2, será igual a la calificación final. Ejemplos:

Materia	1er. Parcial	2do. Parcial	Promedio de parciales	Evaluación final	Promedio final
Cultura digital	6	5	5	7	6
Educación para la salud	7	5	6	8	7
Humanidades	9	10	10	9	10
Práctica y colaboración ciudadana.	8	6	7	5	6

- La evaluación de los módulos de las capacitaciones basadas en normas de competencia laboral se registrará por los criterios emitidos por la Dirección General de Bachillerato.
- Para tener derecho a las evaluaciones parciales, el alumno deberá contar con un 80% de asistencia a clases en el periodo comprendido entre cada una de ellas.
- El alumno que repruebe de 1 a 3 asignaturas del semestre en curso tiene derecho a regularizarse en 2 oportunidades de evaluación intersemestral e intrasemestral, señaladas en el calendario escolar, mediante las solicitudes y pagos correspondientes.
- El alumno que agotó sus posibilidades de regularización, conforme a los lineamientos vigentes y establecidos por la Dirección de Registro y Control Escolar puede solicitar un examen especial, el cual de reprobalo causará baja del plantel teniendo como opción continuar sus estudios en Preparatoria en Línea.



BLOQUE II:

Identidad y hábitos.



Bloque II Identidad y hábitos.

Propósito del bloque

Esta categoría propicia el conocimiento y cuidado de sí mismo, el desarrollo de habilidades académicas, adquisición de nuevas estrategias y hábitos de estudio como base para integrarse con éxito a la comunidad del aprendizaje.

Aprendizajes de Trayectoria

Evalúa los aspectos de su quehacer como estudiante para generar mayor compromiso académico y asumirse como agente de cambio en la comunidad.

Establece propósitos de mejora de sus prácticas y experiencias académicas para favorecer su bienestar y desarrollo integral.



Progresiones

1. Examina diferentes pensamientos filosóficos sobre el ser estudiante y los compara con su propio actuar para deconstruir y reconstruir su filosofía personal dispuesto a promover el desarrollo propio y el de los demás.
2. Analiza sus hábitos de estudio al responder test y autoevaluaciones para identificar sus fortalezas y aspectos que debe mejorar.
3. Administra su tiempo de manera pertinente aplicando metodologías y técnicas para la planificación que le permitan mejorar su desempeño y el cumplimiento de objetivos personales, académicas, familiares y comunitarios.
4. Revisa los factores internos y externos que influyen positiva o negativamente en su motivación para el estudio a través de metodologías reflexivas (Preguntas, observaciones, análisis, dibujos) que favorezca su autodeterminación al cambio y le genere mayor compromiso para mejorar su rendimiento académico y su participación social.
5. Experimenta técnicas de toma de apuntes, mediante ejercicios prácticos para capturar de manera eficiente y precisa la información clave mediante la escucha activa, que faciliten su posterior revisión y comprensión de los contenidos de las Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC).
6. Reconoce las condiciones adecuadas para estudiar a través del modelamiento de hábitos de estudio para incorporarlas a su quehacer diario a fin de que favorezcan su concentración y comprensión para su bienestar personal, académico y familiar.
7. Elabora y presenta en equipos colaborativos las características de cada técnica de aprendizaje y el uso que puede darle a cada una de ellas para adquirir y retener información que le permita identificar su mejor fórmula para aprender, aumentar sus calificaciones y adquirir conocimiento a largo plazo.



Situación de aprendizaje	
Título:	Ruta hacia el logro académico
Contexto:	Ina se ha dado cuenta que su bajo desempeño académico está relacionado con su falta de interés en las actividades escolares (apatía), reconoce que en parte se ha debido a no saber cómo estudiar las asignaturas para adentrarse a los aprendizajes y a un desagrado a la lectura.
Conflicto cognitivo	<p>Ina está dispuesta a cambiar:</p> <p>¿Cómo puede definir su papel como estudiante?</p> <p>¿Sobre qué aspectos puede reflexionar para motivarse para el estudio?</p> <p>¿Cuáles son los beneficios de ser estudiante y que pueden ayudar a Ina a interesarse en sus estudios?</p> <p>¿Qué hábitos de estudio, de lectura y estrategias de aprendizaje necesita para adquirir mejores conocimientos?</p>



Sesión 7

Progresión 1. Examina diferentes pensamientos filosóficos sobre el ser estudiante y los compara con su propio actuar para deconstruir y reconstruir su filosofía personal dispuesto a promover el desarrollo propio y el de los demás.

ENCUADRE

Encuadre sugerido para que el Orientador Educativo pueda proponer al grupo: es importante presentar al alumno el encuadre general y específico de la primera revisión de portafolio, así mismo, se les presenta el bloque que estudiará, objetivos y competencias, así como los productos que evaluará en la secuencia. La lista de cotejo general se evaluará al final del bloque, en ella se registrará el logro obtenido por el estudiante durante dicho bloque o parcial.

	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	Porcentaje asignado	Porcentaje obtenido
	Evaluación diagnóstica	5%	
	Cartel	10%	
	Encuesta sobre hábitos de estudio	10%	
	Tabla de registro de administración del tiempo	5%	
	Silueta	10%	
	Cortometraje o storyboard	20%	
	Ejercicios de lectura, subrayado y resumen	10%	
	Scrapbook	15%	
	Juego tipo memorama y tarjetas instructivo	15%	
	Total	100	

** Es calificación aprobatoria a partir de 60%*

Nombre y firma del padre o tutor de conocimiento sobre la forma de evaluación en el primer parcial. _____



OEE1_B2_LC_Lista de Cotejo del Bloque II

INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE COTEJO BLOQUE II					
DATOS GENERALES					
Nombre del alumno(s)				Situación de aprendizaje:	
Producto:				Fecha	
UAC: Orientación Educativa Escolar				Periodo:	
Nombre del docente				Firma del docente	
VALOR DEL REACTIVO	CARACTERISTICAS A CUMPLIR	VALOR OBTENIDO		CALIF	OBSERVACIONES Y/O SUGERENCIAS DE MEJORA
		SI	NO		
5%	Evaluación diagnóstica				
10%	Cartel				
10%	Encuesta sobre hábitos de estudio				
5%	Tabla de registro de administración del tiempo				
10%	Silueta				
20%	Cortometraje o storyboard				
10%	Ejercicios de lectura, subrayado y resumen				
15%	Scrapbook				
15%	Juego tipo memorama y tarjetas instructivo				
100%	CALIFICACIÓN				



OEE1_B2_ED_Evaluación Diagnóstica

EVALUACIÓN DIAGNÓSTICA	
Actividad: Analiza y responde las siguientes preguntas.	
DATOS GENERALES	
Nombre(s) del alumno(s)	Matrícula(s)
Producto: Evaluación diagnóstica	Fecha
UAC: Orientación Educativa Escolar	Periodo
Nombre del docente	Firma del docente

1. ¿Qué significa ser estudiante?

2. ¿Conoces alguna técnica de estudio para reforzar tus conocimientos?

3. ¿Conoces qué es un organizador gráfico?

4. ¿Cuál sería una condición psicológica para estudiar?



OEE1_B2_Lectura 1_Filosofía del estudiante

Filosofía del estudiante (Polo Calvo, s.f.)



designed by freepik
Ilustración 17 de Freepik

Cuando una persona tiene una filosofía de vida significa que esta cuenta con determinados **principios** que moldean su estilo de vivir. Estos principios son los que orientan:

- El comportamiento.
- Los **pensamientos**.
- Y las percepciones que tiene cada quien sobre cada cosa y, en sí, son los que permiten alcanzar la autorrealización.

En este sentido, podemos decir que todos los **estudiantes** tienen una filosofía, la cual se basa en la búsqueda constante del aprendizaje y del crecimiento personal.

La **filosofía del estudiante** puede estar influenciada por diferentes aspectos y factores, como los valores y las ideas que adquiere el individuo a lo largo de su vida. En este sentido, podemos decir que se basa en...

- Poder **aprender activamente** sobre los temas que se imparten con el objetivo de superar la etapa.
- Identificar y apreciar las maneras propias de aprender que tiene cada persona, incluyendo el ritmo, las técnicas y estrategias que más se adecúan al estudiante.
- Adquirir habilidades y destrezas que servirán para el **futuro**.
- Siempre estar dispuesto a aprender constantemente, sobre cada vez más cosas a modo de implementar tu conocimiento en la vida real.

Además, la **filosofía del estudiante**, busca potenciar la interacción entre los estudiantes, con el fin de promover un mejor proceso de **enseñanza aprendizaje** mientras todos los participantes de la clase se apoyan entre sí.

¿Cómo influye la filosofía en los estudiantes?

La educación es uno de los pilares de toda sociedad, pues permite impulsar el desarrollo, el cambio y la libertad de pensamiento en todas personas.

El sistema educativo cuenta con diversos niveles, los cuales están compuestos por programas curriculares donde encontramos a la asignatura de Filosofía, una de las materias más importantes para la formación del estudiantado. Pero, ¿por qué? Pues...



Estudiar sobre filosofía ayuda a los estudiantes a desarrollar su capacidad e inclinación por el pensamiento crítico, contribuyendo de manera distintiva, intensa e inmersiva a esta habilidad en el alumno. Esto permite una mejor comprensión general, y mayor dominio, de los temas al momento de estudiar. Es decir, potencia las capacidades de aprendizaje del estudiante.

Además, los cursos de filosofía y el desarrollo de lo que es la filosofía del estudiante pueden contribuir admirablemente al impulso del...

- Razonamiento lógico.
- Pensamiento libre y **ético**.
- Reconocimiento de los problemas morales.

ACTIVIDAD

En el siguiente cuadro se presenta las características de un buen estudiante. Lee cada una de las características y coloca una (X) dependiendo de la frecuencia con que realizas cada de ellas.

Nombre:	Grupo:		
Características	Frecuencia		
	Siempre	Algunas veces	Nunca
Posees la capacidad de adquirir nuevos conocimientos			
Te esmeras en buscar los resultados de aprendizaje de manera creativa			
Tienes la capacidad de leer de manera integral.			
Tienes la capacidad de escribir de manera afectiva. y hablar con la fluidez para comunicarse con los demás.			
Tienes la capacidad de hablar con la fluidez para comunicarse con los demás.			
Te organizas para priorizar tus actividades académicas.			
Total			

Sumas las columnas (siempre, algunas veces, nunca), dándole el valor de 1 punto a cada cuadro seleccionado.

- ◆ Sí el mayor puntaje es *Siempre*, eres un buen estudiante.
- ◆ Sí el mayor puntaje es *Algunas veces*, hay que reforzar algunos aspectos para mejorar tus fortalezas.
- ◆ Sí el mayor puntaje es *Nunca*, hay que reforzar hábitos de estudio para conseguir el éxito de ser un buen estudiante.

¿En qué frecuencia estas?



OEE1_B2_actividad 1_Exposición de carteles
EXPOSICIÓN DE CARTELES SOBRE LA FILOSOFÍA DEL ESTUDIANTES

La finalidad principal de la exposición es conocer las frases filosóficas que autores reconocidos en el mundo de la literatura, la música, la filosofía, deporte y otros personajes célebres han expresado sobre su experiencia como estudiantes y educadores.

Tiene como objetivo que a través de reflexionar sobre ellas hagas tu propia filosofía de que es ser estudiante.

Para la próxima clase organizaremos entre toda una muestra de carteles, en el aula, sobre la Filosofía del Estudiante basado en las reflexiones que sobre el ser estudiante han realizado los filósofos a través del tiempo, para ello debes realizar las siguientes actividades extra clase:



- Elige un compañero para formar una bina.
- De la lista de frase que se presentan en **OEE1_B2_ Lectura 2_ Frases**, identifique las que corresponden a su número de lista y de ellas elijan una.
- Una vez elegida su frase deben elaborar una obra (cartel, pintura, tabloide) que contenga dicha frase y dibujos o imágenes alusivas a la idea de la frase. Deben tener cuidado de hacer lo más colorido y expresivo ya que será exhibido en el aula.
- Tienen una semana para concluir su producto y traerlo en la próxima clase
- Al iniciar la clase todo el grupo dispondrá el salón para que peguen sus trabajos en las paredes o tendedero o mampara.
- Cuando hayan acomodado todo (Calculemos 10 minutos) nos preparamos para presentar su trabajo, y expliquen que les significa la frase.
- Los puntos que se calificarán en tu trabajo para el museo son:



Puntos a calificar

Su obra es atractiva a la vista.

Contiene la frase célebre y el nombre del autor.

El dibujo, cartel, pintura o tabloide representa correctamente la frase.

Presenta su trabajo en buenas condiciones.

- No olviden tomarse una foto con su trabajo en la exposición para integrarlo en su portafolio de evidencia.
- Después de observar todas las obras presentadas por los compañeros escribe las 3 frases que te interesaron más y su conclusión sobre qué significa} ser estudiantes (Integrar al portafolio de evidencias).



OEE1_B2_Lectura 2_Frases

FRASES Y PENSAMIENTO SOBRE ESTUDIAR, APRENDER O SER ESTUDIANTE (anónimo, Proverbios famosos y frases célebres, 2016).

1. ¡Pobre discípulo el que no deja atrás a su maestro! (Aristóteles)
2. Quien poco piensa mucha yerra. (Leonardo Da Vinci)
3. Al estudiante que nunca se le pide que haga lo que no puede, nunca hace lo que puede. (John Stuart Mill)
4. Amargas son las raíces del estudio, pero los frutos son dulces. (Catón)
5. Aprender es descubrir que algo es posible. (Fritz Perls)
6. ¿Cuál es el primer principio político? La educación. ¿Cuál es el segundo? La educación. ¿Y el tercero? La educación. (Jules Michelet)
7. ¿Hay algo más necio que no aprender por no haber aprendido antes? (Séneca)
8. Aprender sin reflexionar es malgastar la energía. (Confucio)
9. Cada cual debe aplicarse a la educación propia hasta el último día de su vida. (Massimo T. D'Azeglio)
10. Como hay talentos por el estudio, hay tontos entontecidos por desuso. (Santiago Ramón Y Cajal)
11. Como un campo, aunque sea fértil, no puede dar frutos si no se cultiva, así le sucede a nuestro espíritu sin el estudio. (Cicerón)
12. Cuando no existen las posibilidades de educarse, de levantar dentro de la masa corpórea la estatua magnífica de un espíritu cultivado, no se es hombre, y mucho menos se puede ser ciudadano. (Indalecio Prieto)
13. Desde los primeros pasos de su educación el niño debe experimentar el placer del descubrimiento. (Alfred North Whitehead)
14. Donde hay educación, no hay distinción de clases. (Confucio)
15. Educar no es dar carrera para vivir, sino templar el alma para las dificultades de la vida (Pitágoras)
16. El buen alumno aprende con el profesor, sin el profesor y a pesar del profesor. (José Antonio Ortega)
17. El conocimiento no vale si no se comparte (Hernández Cruz Juan Miguel)
18. El estudio ha sido para mí el remedio supremo contra las desilusiones de la vida. No he conocido ninguna aflicción que una hora de lectura fuese incapaz de aliviar. (Montesquieu)
19. El hombre instruido lleva en sí mismo sus riquezas. (Fedro)
20. El hombre nada puede aprender sino en virtud de lo que ya sabe. (Aristóteles)
21. El primer paso para lograr es estudiar (Brian G.)
22. El verbo cardinal: estudiar (Brian G.)
23. En el estudio no existe la saciedad. (Erasmus De Rotterdam)
24. Es mejor aprender cosas inútiles que no aprender nada. (Séneca)
25. Es menester haber estudiado mucho para llegar a saber un poco. (Montesquieu)
26. Estudia como si fueras a vivir siempre; vive como si fueras a morir mañana. (Alanus De Insulis)
27. Estudiar...significa poseer métodos magistrales. Asimilar el método de trabajo no significa fortalecerlo para toda su vida: solo empieza a trabajar y el mismo trabajo te enseñará a ti... (Máximo Gorki)
28. Hace sesenta años yo lo sabía todo; ahora no se nada; la educación es el continuo descubrimiento de nuestra propia ignorancia. (Will Durant)



29. Hacer preguntas es prueba de que se piensa. (Rabindranath Tagore)
30. Hay estudiantes que les apena ir al hipódromo y ver que hasta los caballos logran terminar su carrera. (Woody Allen)
31. Indudablemente una parte de la función de la educación consiste en ayudarnos a escapar --no del tiempo que nos toca vivir, pues estamos atados a él, sino de las limitaciones emocionales e intelectuales de nuestro tiempo. (T.S. Eliot)
32. Instruirse; instruirse siempre. Este es el verdadero alimento del alma. (Cicerón)
33. La alegría de ver y entender es el más perfecto don de la naturaleza. (Albert Einstein)
34. La educación es al alma lo que la escultura es a un bloque de mármol. (Joseph Addison)
35. La educación es al hombre lo que el molde al barro: le da la forma. (Jaime Balmes)
36. La educación es el desarrollo en el hombre de toda la perfección de que su naturaleza es capaz. (Immanuel Kant)
37. La educación no consiste en llenar un cántaro sino en encender un fuego. (William Butler Yeats)
38. Procura instruirte mientras vivas; no creas que la vejez trae consigo la razón. (Solón)
39. *El hombre que se prepara, tiene media batalla ganada. (Miguel de Cervantes)*
40. *¡Estudia! No para saber una cosa más, sino para saberla mejor. (Séneca)*
41. *Al no prepararse, se está preparando para fracasar.*
42. *La juventud es el momento de estudiar la sabiduría; la vejez, el de practicarla. (Jean-Jacques Rousseau)*
43. *El que pregunta es tonto durante cinco minutos, pero el que no pregunta es tonto siempre. (Proverbio)*
44. *Los sabios aprenden cuando pueden, los tontos aprenden cuando tienen que hacerlo. (Arthur Wellesley)*
45. *La responsabilidad por el aprendizaje le pertenece al estudiante, independientemente de su edad. (Robert Martin)*
46. *Los estudiantes deben tener iniciativa, no deben ser meros imitadores. Tienen que aprender a pensar y actuar por sí mismos y ser libres. (Cesar Chávez)*
47. *Se aprende algo todos los días si se presta atención. (Ray LeBlond)*



SESIÓN 8

Progresión 2. Analiza sus hábitos de estudio al responder test y autoevaluaciones para identificar sus fortalezas y aspectos que debe mejorar.

OEE1_B2_LECTURA3_Hábitos de estudio



Los hábitos de estudio son el primer paso para activar y desarrollar la capacidad de aprender de los alumnos. Son los métodos y estrategias que acostumbra a usar el estudiante para asimilar unidades de aprendizaje, su aptitud para evitar distracciones, su atención al material específico y los esfuerzos que realiza a lo largo de todo el proceso (FACTOR EBC, 2023).

Entendemos como “Hábitos de estudio” a una serie de rutinas, técnicas y estrategias aplicadas por los estudiantes para adquirir la mayor cantidad de conocimientos posibles al estudiar (UniBetas, 2021).

A través de estos, se busca evitar las distracciones y poner la máxima atención posible al material que se utiliza para aprender.

Al aplicarlos, es posible incrementar la productividad y lograr una mayor retención de la información. De esta forma, se convierten en técnicas sumamente recomendables para cualquier persona que desee incrementar su rendimiento académico (UniBetas, 2021).



Ilustración 18 de Freepik

Hábitos de estudio.

Da clic en el siguiente enlace y ve el vídeo sobre hábitos de estudio.

<https://youtu.be/ZGJizJsSF8A?si=mVhDGnXleNoPwp0D>





OEE1_B2_ Actividad 2_Encuesta de hábitos y métodos de estudio. (Unex.es, s.f.)

ENCUESTA DE HÁBITOS Y MÉTODOS DE ESTUDIO	
DATOS GENERALES	
Nombre(s) del alumno(s)	Matricula(s)
Producto:	Fecha
Unidad de Aprendizaje: Orientación Educativa Escolar.	Periodo
Nombre del docente	Firma del docente
<p>Actividad: Bachiller, te propongo que analices detenidamente las preguntas que encontrarás en este cuestionario y que contestes con la máxima sinceridad. Es posible que el modo que tienes de estudiar no sea el más adecuado a tu capacidad ni el más conveniente para las materias que cursas. Así podrás averiguar qué es lo que puedes corregir en tus métodos y hábitos de estudio. Marca con una palomita ✓ el “SI” o el “NO” que mejor indique lo que haces.</p>	

Tus condiciones materiales	Si	No
01.- ¿Tienes un sitio fijo en casa reservado para estudiar?		
02.- ¿El lugar donde estudias está alejado de ruidos? (Televisión, radios, autos, etc.)		
03.- ¿El lugar donde estudias está libre de objetos que puedan distraerte?		
04.- ¿Tu mesa de estudio tiene suficiente espacio?		
05.- ¿Hay luz suficiente donde estudias?		
06.- Cuando te pones estudiar ¿tienes a mano todo lo que vas a necesitar?		
Cómo distribuyes tu tiempo		
07.- ¿Tienes un horario de estudio, de descanso, de juego, de sueño?		
08.- ¿Sueles cumplir con ese horario?		
09.- ¿Estudias fuera del horario de clases al menos 5 días por semana?		
10.- ¿Tienes planificado el tiempo que piensas dedicar al estudio cada día?		
11.- ¿Distribuyes un tiempo de estudio entre las distintas actividades y asignaturas que debes estudiar de acuerdo con su extensión y dificultad?		
12.- ¿Sueles terminar cada día lo que te propusiste estudiar?		
13.- ¿Incluyes periodos de descanso en tu plan de estudio?		



Tú actitud personal		
14.- ¿Asistes a clases con agrado?		
15.- ¿Participas en clase positivamente y cumples los encargos que te encomiendan?		
16.- ¿Miras al profesor cuando explica?		
17.- ¿Sigues las explicaciones del profesor interesándote y preguntando dudas?		
18.- ¿Tomas nota en la agenda cada día de lo que te manda el profesor a estudiar y de las actividades que has de hacer?		
19.- ¿Te importan las notas de sus pruebas?		
20.- ¿Estudias sin que te lo tengan que recordar?		
Cómo estudias		
21.- ¿Eres constante en el estudio?		
22.- ¿Crees que sabes estudiar?		
23.- ¿Revisas los textos o documentos de estudio (o parte de ellos) antes de estudiarlos?		
24.- ¿Encuentras fácilmente las ideas principales de lo que lees?		
25.- ¿Subrayas las ideas o datos importantes de lo que lees?		
26.- ¿Consultas el diccionario cuando no sabes lo que significa una palabra o duda sobre cómo escribirla?		
27.- ¿Dedicas a la actividad de memorizar parte del tiempo que dedicas al estudio?		
28.- ¿Escribes los datos importantes que son difíciles de memorizar?		
29.- ¿Te formulas preguntas cuando estudias?		
30.- ¿Tratas de resumir mentalmente lo que estudias?		
31.- ¿Empleas alguna técnica que te ayude a recordar lo que has de memorizar?		
32.- ¿Repasas los temas una vez estudiados?		
33.- ¿Intentas relacionar lo aprendido en una materia con la de otra?		
34.- ¿Pides ayuda cuando tienes dificultades en tus estudios?		
35.- ¿Vas al día en tus estudios?		
36.- Cuando te sienta a estudiar ¿empiezas enseguida?		
37.- ¿Estudias con intensidad, esforzándote en aprender?		
38.- ¿Haces esquemas de lo que estudias, siempre que sea posible?		
39.- ¿Empleas el menor número de palabras para hacer esquemas?		
40.- ¿Destacas en los esquemas las ideas principales?		
Cómo realizas tus trabajos		
41.- ¿Te aseguras que has comprendido bien lo que tienes que hacer antes de ponerte a trabajar?		
42.- ¿Consultas otros libros además de los textos que te entrega el colegio?		
43.- ¿Haces todo lo posible por redactar los ejercicios de manera clara?		



44.- ¿Compruebas la ortografía, caligrafía y limpieza de lo que escribes?		
45.- ¿Vas al día en la realización de las actividades que tienes que hacer?		
Los exámenes		
46.- ¿Conoces con bastante aproximación qué es lo que has de saber al término de una evaluación y cada materia?		
47.- ¿Estás relativamente tranquilo cuando inicias un examen?		
48.- Cuando estudias un examen ¿repasas los esquemas y apuntes que trabajó con anterioridad?		
49.- ¿Se informas de cómo va a ser el examen antes de realizarlo? (Oral, escrito, desarrollo, alternativas, etc.)		
50.- Al empezar un examen ¿escuchas con detalle las orientaciones que da el profesor?		
51.- Durante un examen ¿contestas primero las preguntas que sabes mejor?		
52.- ¿Sueles ordenar mentalmente el contenido de las preguntas antes de empezar a responderlas?		
53.- ¿Es clara tu expresión escrita en la forma y en el contenido?		
54.- ¿Continúas con el examen hasta el final del tiempo para completar detalles olvidados?		
55.- ¿Sueles leer el examen una vez finalizado?		
56.- ¿Reconstruyes el contenido del examen una vez finalizado para hacer una evaluación aproximada del mismo?		
Total		

Instrucciones. Suma los Si como 1 punto.

Puntuación:

- Si has obtenido entre 46 y 56 puntos, tus hábitos y técnicas de estudio son excelentes.
- Si has obtenido entre 36 y 45 puntos, tus hábitos y técnicas de estudio presentan desatinos, sin embargo, manejas nociones sobre cómo estudiar adecuadamente.
- Si has obtenido menos de 35 puntos, tus hábitos y técnicas de estudio son defectuosas y es necesario que adquieras nociones sobre cómo estudiar adecuadamente y las pongas en práctica.

En el siguiente link puedes realizar el test en línea, solo tienes que seguir las instrucciones.

<https://www.lasalle.cl/cam/cuestionario.php>



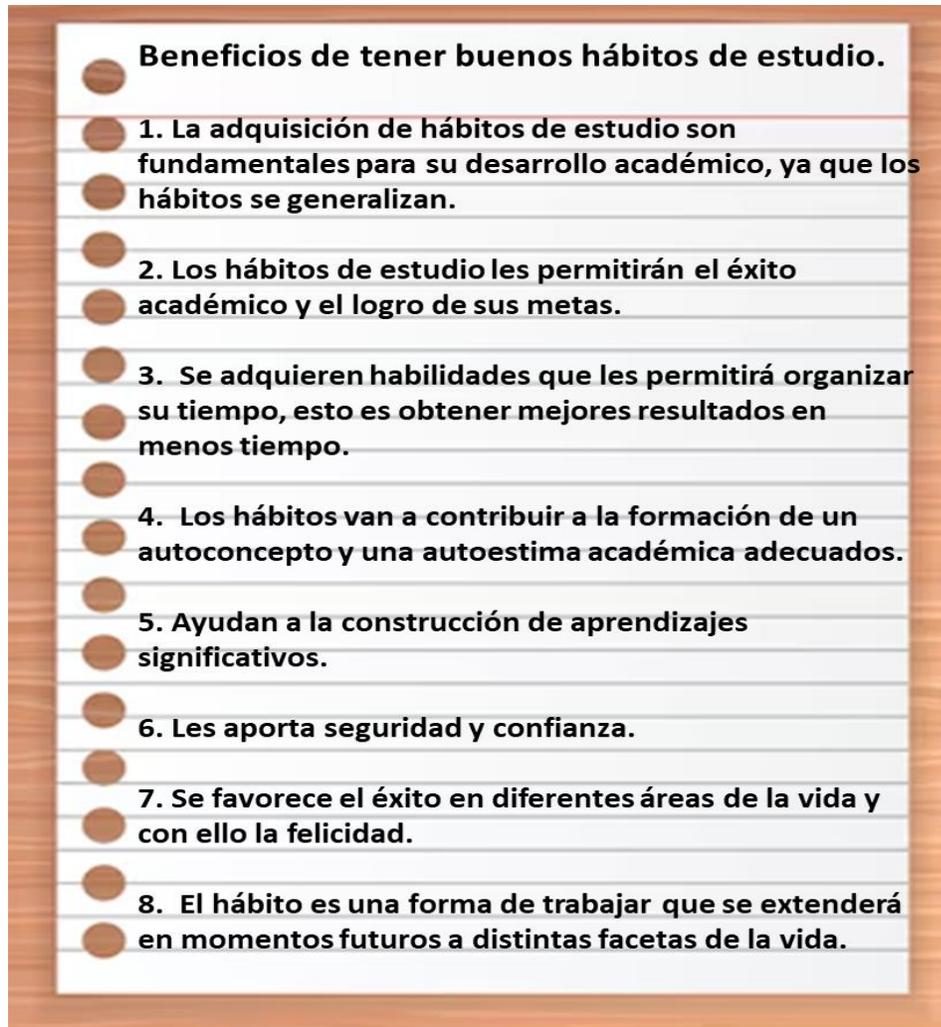
En resumen:

Mis mejores hábitos de estudio son:

Debo corregir o mejorar:

¿Qué plan puedo hacer para mejorar mis hábitos de estudio?





Beneficios de tener buenos hábitos de estudio.

1. La adquisición de hábitos de estudio son fundamentales para su desarrollo académico, ya que los hábitos se generalizan.
2. Los hábitos de estudio les permitirán el éxito académico y el logro de sus metas.
3. Se adquieren habilidades que les permitirá organizar su tiempo, esto es obtener mejores resultados en menos tiempo.
4. Los hábitos van a contribuir a la formación de un autoconcepto y una autoestima académica adecuados.
5. Ayudan a la construcción de aprendizajes significativos.
6. Les aporta seguridad y confianza.
7. Se favorece el éxito en diferentes áreas de la vida y con ello la felicidad.
8. El hábito es una forma de trabajar que se extenderá en momentos futuros a distintas facetas de la vida.

Cuadro elaborado con información de Escuela Virtual para padres Colegio SFD (Colegio SFD, s.f.)

Extraclase

1. Leer en esta Guía página siguiente, el tema de **OEE1_B2_Lectura 4_Administración del tiempo** y durante la semana realizar un registro de sus actividades diarias. De modo que pueda identificar en que ocupa su tiempo y como lo administra.
2. Leer también *Motivación para el estudio*, subraya lo importante, responde las preguntas y realiza la actividad **OEE1_B2_Actividad 4_Silueta de los factores internos y externos** de la pág. 86 (lee todas las instrucciones)
3. En equipos para la sesión 10 preparan un cortometraje ver



SESIÓN 9

Progresión 3. Administra su tiempo de manera pertinente aplicando metodologías y técnicas para la planificación que le permitan mejorar su desempeño y el cumplimiento de objetivos personales, académicas, familiares y comunitarios.

OEE1_B2_Lectura 4_Administración del tiempo (Gutiérrez Juárez, 2021)



Ilustración 19 de Freepik

El tiempo es sin duda alguna el recurso más valioso que tenemos. Stephen Covey, uno de los personajes más reconocidos internacionalmente en cuanto a liderazgo, explica que la administración del tiempo no es la habilidad de sacarle más horas al día, ni se trata tampoco de multiplicarse a uno mismo para poder hacer y cumplir con más cosas, se trata de concretar lo que es más importante.

Ladrones de tiempo o desperdiciadores

Uno de los temas más preocupantes en lo referidos a la administración del tiempo son los “ladrones o desperdiciadores de tiempo”, entendiendo por éstos cualquier cosa, situación o persona que nos dificulta que logremos realizar las tareas planificadas. De acuerdo con Mayelín García (2009) los desperdiciadores pueden ser externos e internos, enseguida se enlistan ejemplos de cada uno de ellos:

- **Externos:** llamadas telefónicas, reuniones imprevistas, visitas inesperadas, excesivo flujo de papeles, dificultades con la comunicación entre otros.
- **Internos:** no definición de objetivos claros y medibles, dejar tareas inconclusas por querer hacer varias actividades a la vez, incapacidad para decir “NO” a los imprevistos de poca importancia y urgencia, así como pocos conocimientos y no tener habilidad para planificar teniendo en cuenta prioridades.

Recomendaciones para no derrochar el tiempo en distractores externos



Ilustración 20 de Freepik

- **Comprar una agenda:** Anotar citas, proyectos, actividades por realizar, marcar actividades como urgentes e importantes, importantes, no urgentes.
- **Uso del teléfono:** Antes de llamar, evalúa la urgencia e importancia de tu llamada, planifica la conversación, para llamadas urgentes acorta la parte social de la conversación, ve directo al asunto que necesitas tratar. Establece periodos de tiempo donde no recibirás llamadas sino sólo en caso de emergencias.



- **Uso del chat:** Destina una cantidad de tiempo al día para el chat, evita tener abierta la ventana de chat y las herramientas de trabajo al mismo tiempo. Utiliza el status como "No disponible" "Ausente" "Ocupado" la mayor parte del tiempo.
- **Uso de redes sociales:** Destina una cantidad de tiempo al día para revisarlos, dejarlo para horarios que no sean de estudio ni de realización de trabajos.
- **Televisión:** Limita la cantidad de tiempo para ver televisión, evita verla mientras estás estudiando. Aísla la TV. de tu área de estudio. Interrupciones y visitantes inesperados: Prevé un tiempo diario para visitas inesperadas e interrupciones, así como evitar visitar a tus amigos en horario de clases o estudio.
- **Reuniones:** Calendariza tu asistencia a reuniones de diversión sin descuidar tus estudios.
- **Aprende a decir "NO":** Decir "no" puede ser una de las herramientas de administración de tiempo más poderosas que puedes llegar a dominar. Por supuesto, no se trata de evadir responsabilidades, sino de invertir nuestro tiempo en donde somos más productivos. Si la tarea en cuestión interfiere con los objetivos que tienes planteados, busca una manera sutil para negarte. Sugiere a otra persona que pueda hacer el trabajo con los mismos o mejores resultados y siempre de la manera más amable posible.
- **Concéntrate en la tarea actual:** Concéntrate al cien por ciento en una y sólo una tarea a la vez. Cuando logramos concentrarnos al 100% por espacios de horas, tenemos periodos altamente productivos. Sin embargo, lograr esta concentración y entrar en esta zona de productividad cuesta mucho trabajo y cualquier interrupción es suficiente para salir de ella. Es por esto que debes tratar de eliminar todas las distracciones posibles: desconecta el teléfono o activa la contestadora, apaga el celular, cierra el correo electrónico o los programas para "chatear" y cierra tu puerta.

Uno de los primeros hábitos que deben adquirir es el de estudiar de forma metódica. Si no conseguimos sentarnos a estudiar de forma regular, difícilmente podremos lograr otros objetivos.



A continuación, responde las siguientes preguntas:

1. ¿A qué hora te levantas normalmente?
2. ¿A qué hora te acuestas?
3. ¿Entras todos los días a la misma hora a clase?
4. ¿Comes a la misma hora todos los días?
5. ¿Qué haces desde que sales de la escuela? ¿Qué es lo prioritario para ti?
6. ¿Crees que aprovechas bien el día?
7. ¿Te parece suficiente el tiempo que dedicas a estudiar?
8. Cuando estudias, ¿en qué momento del día rindes más (¿mañana, tarde o noche?)



Progresión 4. Revisa los factores internos y externos que influyen positiva o negativamente en su motivación para el estudio a través de metodologías reflexivas (Preguntas, observaciones, análisis, dibujos) que favorezca su autodeterminación al cambio y le genere mayor compromiso para mejorar su rendimiento académico y su participación social.

OEE1_B2_Lectura 5_Motivación para el estudio (Piñeiro, s.f.)



Ilustración 21 de Freepik

Muéstrame un estudiante con grandes sueños y en él encontrarás un ser que puede cambiar la historia. Muéstrame un estudiante sin sueños, y en él hallarás a un simple alumno.

Utilizando la analogía de un coche, se podría considerar la motivación como esa explosión inicial que hace funcionar el motor. Por supuesto, un coche posee más elementos que determinan su movimiento (volante, ruedas, acelerador, freno, etc.), pero sin el motor el coche no se mueve. A la hora de entender la motivación para estudiar, se puede considerar este como el factor más importante que determinará el éxito o el fracaso en resultados académicos de los estudiantes.

Contesta las siguientes preguntas:

¿Qué te mueve para realizar tus actividades?

¿Qué te impulsa para estar aquí en un plantel del COBATAB?

¿Qué te llena de energía para dedicarte a ser estudiante?

Coexisten 3 fines principales por los que poner nuestro motor en marcha:

- **Afiliación.** Cuando es la afiliación lo que nos motiva, el objetivo sería conseguir establecer vínculos afectivos satisfactorios o ser aceptado socialmente.
- **Logro.** En este caso, el fin sería conseguir lo que nos proponemos, lograr éxitos personales.
- **Poder.** Si nuestro objetivo estuviese relacionado con ostentar una posición de superioridad sobre los demás, poder decidir cosas por los demás o liderar al grupo, podemos afirmar nuestra motivación nace de la búsqueda de poder.

En mayor o menor medida todos tenemos estas tres motivaciones. Sin embargo, lo habitual es que cada individuo se decante por una de las tres, ya sea generalmente o en alguna etapa concreta de su vida. Conviene también tener en cuenta que cualquier acción motivada puede estar dirigida por uno



o varios de estos motivos. En la adolescencia, como en cualquier etapa de la vida, conviven las tres motivaciones. Los motivos de afiliación y poder, que no son necesariamente negativos, también se desarrollan en esta etapa. No obstante, en el ámbito académico, la que nos conduce hacia el éxito es la motivación de logro.

Conviene además tener en cuenta que la motivación no es un fenómeno estático, sino que va fluctuando según las circunstancias del día a día de las personas. Veámoslo:



Como vemos, se trata de un proceso que cambia continuamente, y que se corresponde con lo que coloquialmente conocemos como «círculo vicioso»: a mejores resultados mayores serán las expectativas y por lo tanto nuestra motivación se verá incrementada.

Del mismo modo, cuando aumenta la motivación, generalmente, también aumenta la posibilidad de conseguir buenos resultados

Motivación interna y externa (MIR-CURSOS, 2021)

Una acción puede estar motivada intrínsecamente (interna) o extrínsecamente (externa). La diferencia radica en si obtenemos una recompensa interna o externa al llevar a cabo dicha acción.

- **Motivación intrínseca:** la recompensa está en el mero placer de llevar a cabo una acción
- **Motivación extrínseca:** la realización de la acción conlleva una recompensa externa, por ejemplo, obtener una buena nota, ganar dinero, obtener un halago, etc.

Enemigos internos y externos del estudiante (MIR-CURSOS, 2021).



Ilustración 22 de Freepik

Dos tipos de circunstancias son las que hacen fracasar más frecuentemente los horarios de estudio: los enemigos internos y los enemigos externos. A continuación, hablaremos de cada uno de ellos.

“Enemigos” internos: la distracción y los problemas personales

Debes dejar para después del estudio las preocupaciones o problemas personales. Si no lo consigues, haz un alto de cinco o diez minutos, coge lápiz y papel, y escribe las contestaciones a las siguientes preguntas:

- ¿Qué es el problema?
- ¿Cuál es la causa?
- ¿Qué soluciones posibles tiene?
- ¿Qué solución voy a tomar?



Este sistema te ayudará a delimitar tu preocupación y te pondrá en condiciones de tomar decisiones rápidas, evitando las continuas divagaciones que no llevan a ninguna parte y que entorpecen el estudio tremendamente.

Si te cansas rápidamente de estudiar y te distraes con facilidad, asígnate períodos de estudio cortos, por ejemplo, de 30 a 40 minutos, intercalando entre ellos breves descansos, por ejemplo, de cinco minutos (técnica Pomodoro).

“Enemigos” externos: la familia y los amigos (distractores). (MIR-CURSOS, 2021)



Ilustración 23 de Freepik

Es fundamental que tanto tu familia como tus amigos comprendan la seriedad, dificultad e importancia de la tarea que estás realizando. Durante las horas de estudio no se te debe interrumpir ni preguntar nada. El sitio de estudio es sagrado, fijo siempre (no vayas cambiando de una habitación a otra) y exclusivo del estudio.

Tienes que explicarles todo esto para que respeten tu lugar y tiempo de trabajo, evitando toda interrupción (recados, teléfono) durante el mismo.

Recomendamos desconectar el celular durante el estudio y tus redes sociales, para evitar ser interrumpido constantemente por cosas que compiten por tu atención.

Extraclase

Preparar la presentación de su cortometraje solicitado desde la sesión 9.



OEE1_B2_ Actividad 4_Silueta de los factores internos y externos.

En la siguiente silueta o puedes dibujar la silueta en tu libreta en la cual te represente escribe con rojo los enemigos internos (dentro de la silueta) y externos (fuera de la silueta) que te afectan a la hora de estudiar o hacer tareas. Con negro escribe tus motivadores internos (dentro de la silueta) y los motivadores externos (fuera de la silueta) que te ayudan a lograr tus objetivos académicos. Mira el ejemplo para que hagas el tuyo.

EJEMPLO

Enemigos internos

- Pienso en mi novia
- Me preocupa los problemas de mis padres.
- Tengo problemas con mi compañero.
- Me pongo a ver videos.
- Me entretengo con videojuegos.

Motivación intrínseca

- Cuando me lo propongo logro concentrarme.
- Me disciplino porque sé que puedo dar más.
- Me obligo a dejar a un lado mi celular.

Enemigos externos

- Mi mamá ve la novela con alto volumen
- En donde hago tarea también se sientan a platicar mis hermanos o pelean mis papas.

Motivación extrínseca

- Mi abuelita me apoya en todo.
- Quiero obtener 10 y que me reconozcan mi esfuerzo.
- Me ánimo llegar a ser el primer profesionista familia.

Ahora has el tuyo, puedes dibujar o tomar una de las dos siluetas que aparecen en el anexo de esta guía.



SESIÓN 10

Progresión 5. Experimenta técnicas de toma de apuntes, mediante ejercicios prácticos para capturar de manera eficiente y precisa la información clave mediante la escucha activa, que faciliten su posterior revisión y comprensión de los contenidos de las Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC).

"La educación es el arma más poderosa que puedes usar para cambiar el mundo" Nelson Mandela.

OEE1_B2_Actividad 5_cortometraje

Disponen el salón para presentar los cortometrajes de los equipos.

Los estudiantes en equipos presentan los cortometrajes de las siguientes lecturas.

1. Dónde estudiar y cómo estudiar **OEE1_B2_Lectura 6_Dónde y cómo estudiar.**
2. Toma de apuntes **OEE1_B3_Lectura 7_toma de apuntes**
3. Método 5 R o 6R o Cornell **OEE1_B3_Lectura 8_Método Cornell**
4. **Escucha Activa.** Este tema deben investigarlo.

En plenaria reflexionen:

¿Qué hábitos requiero mejorar para mejor mi aprendizaje?



Ilustración 24 diseñado por Freepik

Extraclase

Llevar para próxima clase: marca texto que sea con tinta seca o lápiz y/o bicolor, para realizar **OEE1_B2_Actividad 6_ejercicio de subrayado y resumen.**



Instrumento para evaluar el cortometraje de los equipos adaptado de Rúbrica Analítica en EdutekaLab (Arancibia Rojas, 2023)

INSTRUMENTO DE EVALUACION RÚBRICA DEL CORTOMETRAJE			
DATOS GENERALES			
Nombre del alumno(s)		Situación de aprendizaje:	
Producto: Cortometraje		Fecha	
UAC: Orientación Educativa Escolar		Periodo:	
Nombre del docente		Firma del docente	
criterio	Excelente (2)	Bueno (1)	Bajo (.5)
Contenido	El cortometraje aborda de manera original e interesante el tema. El contenido es claro, coherente y presenta una perspectiva de los beneficios de aplicar esa técnica.	El cortometraje aborda el tema, con cierta originalidad e interés. El contenido es claro y coherente, aunque le falta profundidad en la reflexión de los beneficios de utilizar la técnica.	El cortometraje aborda tema de manera superficial y poco interesante. El contenido es confuso e incoherente y no presenta una reflexión sobre el beneficio de utilizar la técnica.
Técnica cinematográfica	El cortometraje utiliza de manera efectiva imágenes o representaciones para transmitir el mensaje y mostrar la técnica y sus beneficios. La edición, la voz, la música, el uso de la luz y sonido son coherentes y aportan al contenido.	El cortometraje utiliza algunas imágenes de manera efectiva, pero abunda más texto. Algunos elementos técnicos (luz, sonido, voz, filtros) distraen o no son coherentes con el contenido.	El cortometraje no utiliza adecuadamente imágenes o representaciones. La edición, la música, la voz, la luz y el sonido son confusos y no aportan al contenido.
Originalidad y creatividad	El cortometraje demuestra una alta originalidad y creatividad en la temática, la forma de narrar y las técnicas de visualizar los contenidos. El trabajo se destaca de manera positiva por su originalidad e impacto.	El cortometraje demuestra cierta originalidad y creatividad en la temática, la forma de narrar la historia y el tema. El trabajo se destaca de manera positiva por algunos elementos de originalidad y creatividad.	El cortometraje carece de originalidad y creatividad. La temática, la forma de narrar y las técnicas son predecibles y no generan impacto.
Organización del equipo de trabajo.	El equipo ha trabajado de manera eficiente en la organización del proyecto. Las responsabilidades se han distribuido claramente y el trabajo se ha realizado de manera coordinada y equilibrada.	El equipo ha trabajado de manera ordenada en la organización del proyecto. Las responsabilidades se han distribuido adecuadamente, pero algunos trabajos no han sido equilibrados.	El equipo ha trabajado de manera desorganizada. Las responsabilidades se han distribuido de manera confusa y no se han equilibrado los trabajos.
Presentación.	La presentación del cortometraje es clara, atractiva e impactante. Los estudiantes han demostrado un gran esfuerzo y dedicación en la presentación del trabajo.	La presentación del cortometraje es clara y ordenada, pero le falta impacto emocional. Los estudiantes han dedicado un esfuerzo adecuado en la presentación del trabajo.	La presentación del cortometraje es confusa e incompleta, no genera impacto emocional. Los estudiantes no han dedicado suficiente esfuerzo en la presentación del trabajo.
100%	CALIFICACIÓN		



OEE1_B2_Lectura 5_Dónde y cómo estudiar.
DÓNDE ESTUDIAR Y CÓMO ESTUDIAR (Supera tus notas, 2016)

Favorecer una **rutina** de estudio dentro de un ambiente adecuado elimina una parte considerable de los problemas de concentración en la tarea de estudiar. Un buen ambiente quizás no consiga mejorar mucho el rendimiento académico del alumno, pero **un ambiente negativo entorpece enormemente el avance académico** (Merino, 2012).

- a. En una habitación que dispongas para ello, si puede ser de tu uso exclusivo, sin malos olores, bien aireada y ventilada, ni con mucho calor ni con frío, sin molestias de ruidos, ni otro tipo de distracciones (televisión, cuarto de juegos de los hermanos, radio, etc.).
- b. Ten una mesa de trabajo amplia, en la que puedas tener encima todo el material que vas a necesitar, sin otros objetos de distracción como revistas, juegos, adornos móviles, etc.
- c. La luz que sea preferiblemente natural y si no es así que sea blanca o azul y que proceda del lado contrario a la mano con la que escriben (a un zurdo la luz tendrá que provenirle de la derecha).



Ilustración 25 diseñado por Freepik



- d. Tanto la mesa como la silla deberán estar en consonancia con tu altura, ser cómodas, pero no en exceso. La silla debe tener respaldo y ser dura. La excesiva comodidad te llevará a rendir menos e incluso a dejar de estudiar, pero con la incomodidad ocurrirá lo mismo.

Por lo tanto, es positivo que el lugar de estudio sea dedicado única y exclusivamente para las tareas académicas y buscar otros lugares, aunque sea en la misma habitación, para la ejecución de las actividades de ocio (Merino, 2012).

- e. Debes cuidar mucho la postura. Con el tronco estirado y la espalda apoyada en el respaldo de la silla. A una distancia alrededor de 30 cm. del libro o apuntes y si es posible que estén inclinados por un atril u otro objeto, esto hace que la vista y los ojos no se cansen tan pronto.
- f. Es muy importante estar decidido a la hora de ponerse a estudiar, no titubees e intenta mentalizarte de que ese es el trabajo que tienes que hacer y es mejor hacerlo con alegría y distensión que enfadados y sin ganas.
- g. Es muy importante que antes de ponerte a estudiar hagas una reflexión sobre todo lo que vas a necesitar y lo coloques o en la mesa o al alcance de la mano (diccionarios, libros de consulta, bolígrafos, reglas, enciclopedias, etc.).
- h. También es muy importante que sepas que es lo que vas a hacer cada día y tenerlo todo planificado (pero con flexibilidad). Por eso es muy conveniente que hagas un horario de estudio diario pero que tiene que ser realista, teniendo en cuenta tus capacidades,



realizable y factible y también flexible y preparado para los imprevistos, donde no solo esté reflejado el tiempo de estudio sino también el tiempo de ocio y descanso. Recuerda que cada hora debes descansar 10 minutos.



Ilustración 26 diseñado por Freepik

i. A la hora de hacer tu horario piensa cual es el mejor momento para estudiar, según tus condiciones, y siempre empieza por las asignaturas más fáciles para pasar posteriormente a las más difíciles y terminar con otras también fáciles.

- Las horas de ocio también son importantes, no te olvides de ellas.
- Debes dormir una media de 8 a 10 horas, es fundamental para luego rendir bien.

OEE1_B3_lectura 7_Toma de apuntes

TOMA DE APUNTES (González, 2016)

Antes de empezar...Mira los apuntes que hasta el momento has tomado y califícalos. Ejercicio de coevaluación. Intercambien sus apuntes y revisen a un compañero su libreta de apuntes considerando los siguientes criterios: 1= deficiente al 6= Excelente.



No.	Criterio	Calificación del 1 al 6
1.	Contienen las ideas principales de la explicación.	
2.	Se ve el orden lógico de las ideas.	
3.	Limpieza.	
4.	Claridad en la letra.	
5.	Subrayado y/o diferenciados los títulos de los temas con diferentes colores	
6.	Utiliza algún organizador gráfico para representar un tema.	
7.	Agrega notas, símbolos, o remarca conceptos importantes.	
8.	Orden en los apuntes que incluye poner fechas.	
9.	Brevidad para hacer anotaciones propias u observaciones.	
10.	Sus apuntes o libreta están identificados con nombre de la materia, nombre del estudiante, grupo y no. de lista.	

Si la media es tres o inferior a tres te recomiendo que leas lo siguiente.



¿Cómo debo tomar apuntes?

Asistir a clase y tomar apuntes de lo que dice el profesor sin dejarse nada importante no es tan fácil. Atender, entender, escribir, no perder el hilo, resumir... es agotador.

Mientras escuchas al orador o profesor te ves obligada a entender lo que está explicando, a captar el sentido, y, entre todas las palabras y frases que utiliza, a saber, descifrar qué es lo más importante para luego transcribirlo en el papel. Sí, es complicado. Demasiadas cosas a la vez. De hecho, resulta imposible escribir a bolígrafo sobre en el papel todo lo que escuchamos y, claro, no siempre sabemos descartar lo innecesario y quedarnos con lo que sí deberíamos recordar.

Pero, no te preocupes, existen una serie de recursos que pueden serte de ayuda para descifrar lo principal. Te resultarán muy útiles para, cuando llegues a casa, o incluso días después, puedas entenderlo todo y superar el examen que vendrá después. Evita las sorpresas.

Para tomar apuntes de una manera correcta, es indispensable que escuchemos al profesor o conferenciante con sumo interés. Debemos anotar exclusivamente los puntos que consideremos necesarios para posteriormente reconstruir la clase o conferencia.

Se recomiendan las siguientes reglas sobre cómo mejorar la habilidad auditiva y así obtener buenos apuntes:

- a. Antes de asistir a la clase o conferencia, leer la tarea o los apuntes de la sesión anterior.
- b. Se debe uno concentrar en la conferencia, en lo que expone el conferenciante y no en sus movimientos, su voz o su técnica.
- c. Se debe mantener una actitud abierta, o sea, no resistirse a lo que dice el conferenciante, aunque no comulgue con nuestras ideas.
- d. Sentarse correctamente y no estar inclinado o casi acostado en el asiento.
- e. Se sugiere participar en el transcurso de la clase, haciendo preguntas o, en caso necesario, solicitar mayor explicación acerca de algún punto que no haya quedado claro (siempre y cuando se pueda).
- f. Escribir lo que se escucha con nuestras propias palabras y si así se desea, mediante el uso de símbolos.



Ilustración 27 diseñado por Freepik

Por otra parte, y en cuanto a incrementar la "**Habilidad para tomar notas**", se sugiere lo siguiente:

1. Escribir la fecha e identificar cada uno de las diferentes asignaturas o materias.
2. Escribir con letra legible para que no haya problema cuando se desee descifrar las notas.
3. Utilizar nuestras propias palabras, esquemas, símbolos, etc.



4. Escribir en forma literal sólo definiciones o copiar tal como se dan: diagramas, dibujos e ilustraciones, además de los ejemplos.

5. También se recomienda, escribir tal como lo dice el profesor: fechas, lugares, fórmulas, ecuaciones, reglas, nombres, etc.

6. Escribir entre corchetes, nuestras propias ideas, preguntas y ejemplos.

7. Se recomienda subrayar o utilizar símbolos para identificar los puntos en donde el profesor haga hincapié.

8. El dejar un espacio entre nota y nota es bueno, ya que posteriormente al consultarlas se podrán aclarar o aumentar, si es que algo faltó por anotar.

9. La atención a la clase o conferencia debe ser la misma, tanto al inicio como al final de ellas. No se debe estar vigilando la hora que es, ya que no por estar mirándola a cada rato van a avanzar más rápidamente las manecillas.

10. Utilizar los márgenes para escribir abreviaturas, aumentar lo que se omitió o para corregir errores.

11. Se sugiere también, leer más adelante las notas, con el fin de saber si lo que se escribió se entiende sin dificultad alguna.

12. Subrayar sobre las notas, los puntos que se crean más relevantes y que podrían, en un momento, formar parte de un examen.

Para finalizar, la habilidad de tomar notas o apuntes, se irá perfeccionando con la práctica. Aprende todo lo que puedas en el transcurso de la clase. Tu profesor habla a un promedio de 100 palabras por minuto y tú piensas a razón de 400 palabras por minuto. Utiliza ese tiempo extra para escribir notas con tus propias palabras.

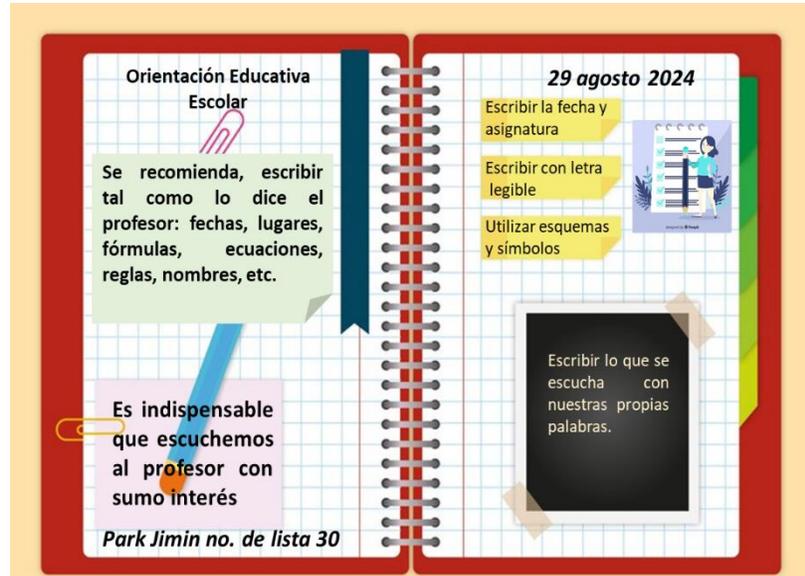


Ilustración 28 Diseño intervenido sobre imagen (libreta) de Freepik

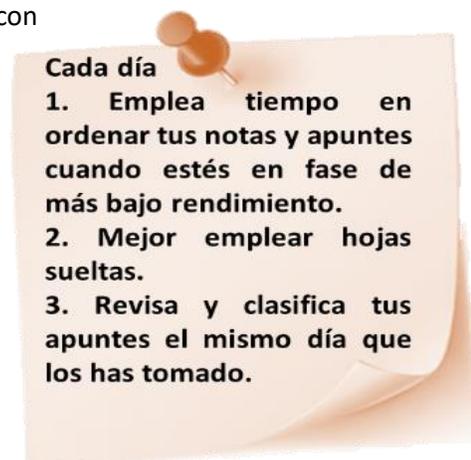


Ilustración 29 Diseño intervenido de Freepik



No se recomienda estudiar para un examen con los apuntes de otro compañero, ya que lo que para uno es importante puede no serlo para el otro.

Trucos:
Construye y
diseña tus
propios símbolos
y abreviaturas.

Ilustración 30 Diseño intervenido de Freepik

Truco:
¡Tienes mucha
experiencia en
abreviaturas de
Messenger y
WhatsApp no la
desaproveches!

Ilustración 32 Diseño intervenido de Freepik

Truco:
Completa tus
apuntes nada más
salir de clase con
el libro / los libros
de la asignatura.

Ilustración 31 Diseño intervenido de Freepik

Sabías que....

- Sentarse en las primeras filas es muy productivo.... tomarás mucho mejor tus apuntes.
- Los apuntes ayudan a reforzar tu atención sobre lo que dice el profesor. La propia acción de tomar unas notas refuerza nuestra capacidad de prestar atención.
- Aprendemos a fijarnos en detalles que más tarde seremos capaces de recordar a través de nuestros apuntes.

Sabías que....

- Sabremos la importancia que le concede un profesor a un tema, una cuestión... Más allá de lo que recogen nuestros libros.
- Los alumnos que toman apuntes y los toman bien tienen garantizado el éxito en un porcentaje muy elevado respecto de los que no los toman (o lo hacen de forma muy deficiente...).



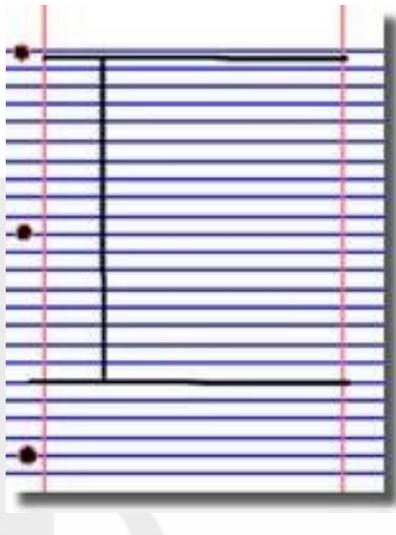
OEE1_B3_Lectura 8_Método Cornell

El método 5R ó 6R para tomar apuntes (Cornell Note Taking System) (Madison Universidad, 2013)

Cada hoja para tomar apuntes se divide en tres zonas: la *columna de apuntes (notetaking)*, *columna de observaciones* y parte de abajo destinada a un resumen.

1. **Registra.** En la columna de apuntes, registra tantos hechos e ideas significativas como puedas. Utilice las oraciones telegráficas, pero cerciórese de que pueda reconstruir el significado completo más adelante. Escribe legible.
2. **Resume.** Después de clase, resume tus notas escribiendo en la columna de observaciones palabras clave y frases cortas. Resumir clarifica significados, revela relaciones, establece continuidad, y consolida la memorización.
3. **Recita.** Tapa la columna de apuntes con una hoja del papel. Entonces, mirando las palabras y las frases en la columna de observaciones solamente, el recita en voz alta y con tus propias palabras la clase o tema completo.
4. **Reflexiona.** El Profesor Hans Bethe, físico nuclear y Premio Nobel afirma, "... la creatividad viene solamente con la reflexión." Debes reflexionar haciéndote preguntas como las siguientes, por ejemplo. ¿Cuál es el significado de estos hechos? ¿En qué principio se basan? ¿Cómo puedo aplicarlos? ¿Cómo los integro con lo que sé ya?
5. **Revisa.** Pasa diez minutos cada semana repasando tus notas. Si los haces podrás retener mucho mejor su contenido de cara a los exámenes.
6. **Recapitulación.** Deja un espacio al final de cada hoja para una síntesis a modo de recapitulación.

Apuntes Cornell (learningtoolbox, 2011)



Método Cornell para tomar apuntes organizadamente

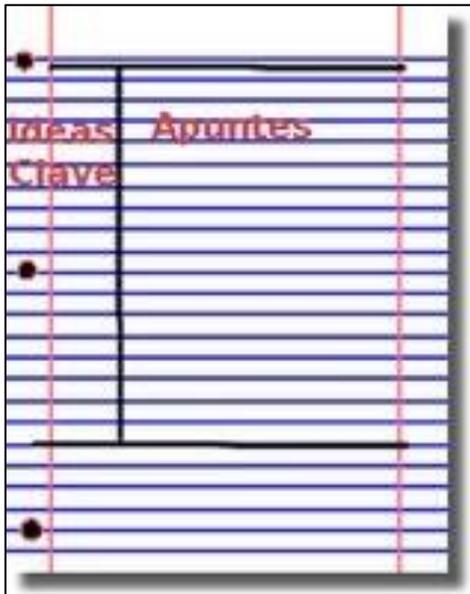
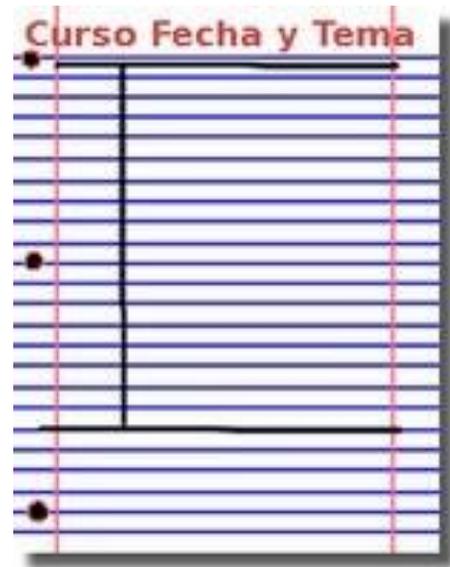
Divide el papel en tres columnas

- Dibuja una línea horizontal cinco o seis líneas arriba del final. Usa un marcador negro para que se note
- Dibuja otra línea vertical como a dos pulgadas del lado izquierdo de la hoja.



Documenta

- Escribe el nombre del curso, la fecha y el tema de la clase en la parte de arriba de cada hoja



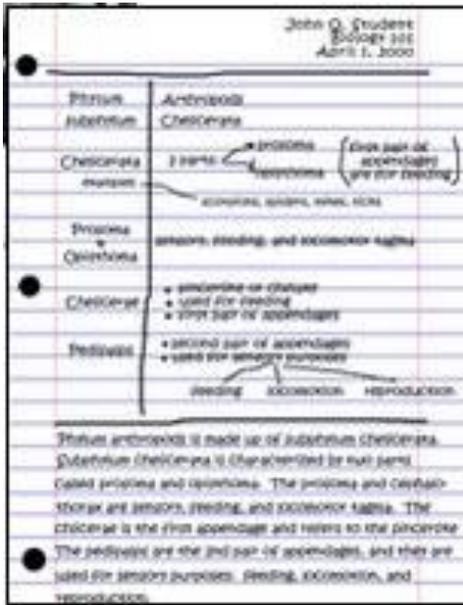
Escribe tus apuntes

- El cuadrado grande de la derecha es para escribir los apuntes
- Brinca una línea entre las ideas y los tópicos
- No escribas enunciados completos. Usa abreviaturas, cuando es posible. Crea tus propias abreviaturas.

Revisa y clarifica

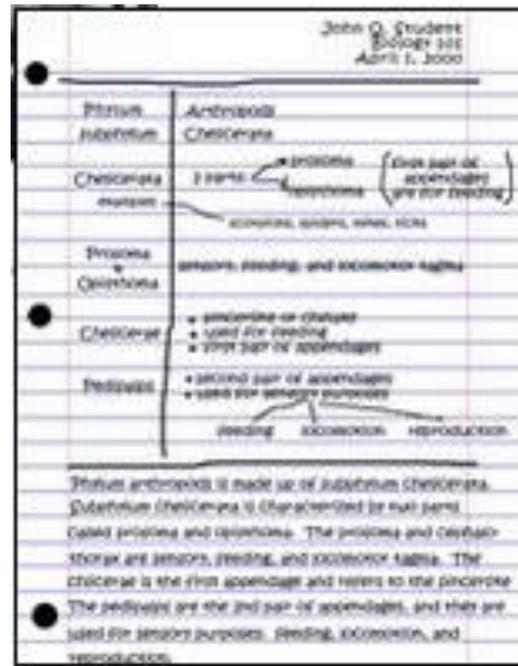
- Revisa tus apuntes lo más rápido que puedas después de clases.
- Sacar las ideas principales, conceptos claves, fechas y personas, escríbelas en la columna izquierda.





Resumen

Escribe un resumen de las ideas principales en el cuadrado de abajo.



Estudia tus apuntes

Vuelve a leer tus apuntes en la columna derecha. Pasa más tiempo estudiando las ideas en la columna izquierda y el resumen del final. Estas son las ideas más importantes y es muy probable que incluirá la mayoría de la información que vendrá en el examen.



SESIÓN 11

Progresión 1. Experimenta técnicas de toma de apuntes, mediante ejercicios prácticos para capturar de manera eficiente y precisa la información clave mediante la escucha activa, que faciliten su posterior revisión y comprensión de los contenidos de las Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC).

OEE1_B2_Lectura 9_subrayado

EL SUBRAYADO (CLASE 8 METODOLOGIA, s.f.)

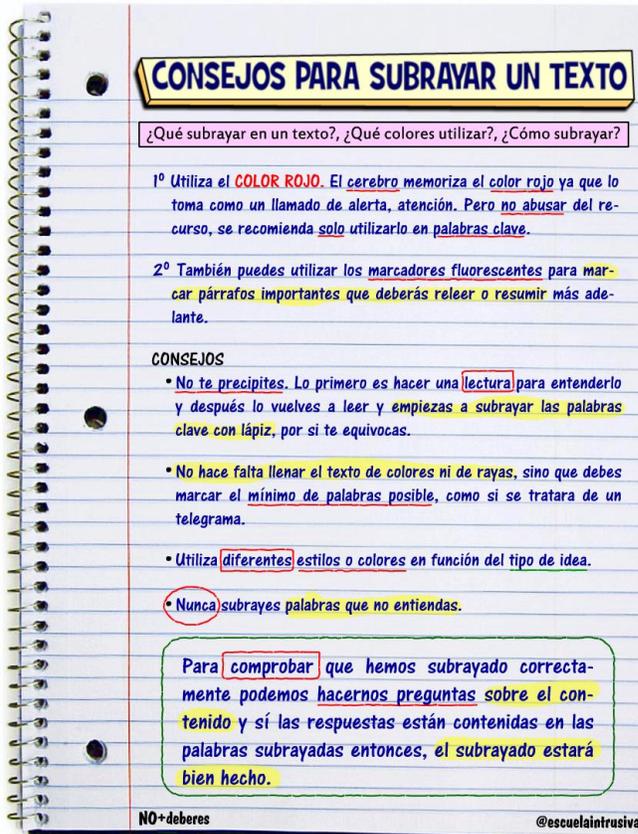


Ilustración 33 imagen tomada de Alfajarin (de Luna, s.f.)

¿En qué consiste el subrayado?

Pretende resaltar y presentar en síntesis el contenido esencial de un texto; las ideas principales y secundarias una raya debajo de las ideas fundamentales, es destacar o realizar lo importante de una lección.

¿Para qué subrayar?

Para destacar lo principal de un texto con objeto de facilitar el estudio y el repaso; es a la vez un medio para hacer resúmenes y esquemas.

Elementos del subrayado

1. Subrayado horizontal
2. subrayado vertical, al margen
3. anotaciones marginales como complemento de lo anterior.

Fases del subrayado

1. Dominio de la lectura mecánica
2. haber alcanzado un mínimo de comprensión lectora.
3. Distinguir las ideas principales de las ideas secundarias; saber distinguir entre

ideas y datos.

4. Saber reconocer o localizar las ideas principales de cada párrafo.
5. Saber qué es un párrafo y qué es una oración

¿Cuánto hemos de subrayar?

La cantidad está en función de la importancia del tema, de los fines al subrayar y del conocimiento que tengas del material.

1. Se subrayan las ideas y detalles importantes, los nombres técnicos, datos, fechas, etc., hazlo de modo que no tengas que recurrir al texto completo.
2. No conviene subrayar oraciones completas: basta con destacar las palabras clave de las mismas.



Ilustración 34 Diseño recortado de Freepik



- No utilices marcador, bolígrafo o pluma fuente porque estos dejan al libro inservible. Subraya con lápiz bicolor (rojo y azul). Es preferible de mina dura para que se puedan borrar.



Ilustración 35 tomado de Klipart

Técnica del subrayado

- No subrayes cuando hagas tu primera lectura. Espera a tener ideas claras sobre el tema. Después de dos lecturas podrás hacer una lectura más detenida con tapiz y regla en mano, dispuesto a subrayar. Debes subrayar párrafo por párrafo.

• SUBRAYADO LINEAL



Ilustración 36 diseñado por Psic... Andrea Salazar de Universidad del NORTE

También se pueden utilizar diferentes colores

- Subraya solo lo fundamental, lo realmente importante. En cada párrafo encontrarás una idea fundamental: subraya con rojo y utiliza el azul para la idea complementaria.

- El texto subrayado ha de tener sentido por sí y en sí. Tiene que haber una línea de continuidad entre las palabras que están subrayadas.

- Economiza lo que puedas. Si algo se puede destacar con una línea no utilices dos. Todo el párrafo fundamental se subraya trazando una línea vertical en el margen derecho de

la página. No se subrayan las demostraciones.

- Completa el subrayado del texto con notas en los márgenes. En el margen izquierdo anota los elementos estructurales y en el margen derecho los elementos reales. Una sola pregunta puede abarcar diversos temas, por eso es bueno titular y clasificar los distintos temas mediante notas marginales estructurales.

- Si un párrafo o una definición requiere ser destacados en su totalidad, no los subrayes. Basta con trazar una línea vertical en el margen derecho del texto que queremos destacar. Para subrayar más de 5 líneas seguidas se deberá recurrir a la línea vertical en el margen derecho.

• SUBRAYADO ESTRUCTURAL O DE ENGARGE

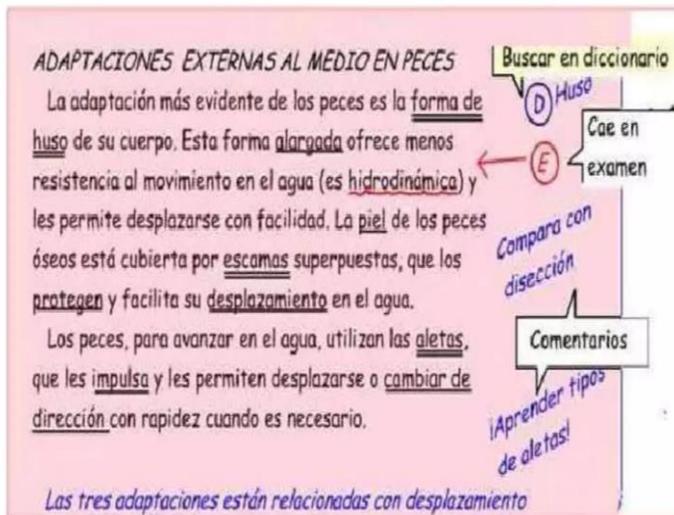


Ilustración 37 diseñado por Psic.. Andrea Salazar de Universidad del NORTE

Consiste en hacer breves en el margen izquierdo del texto, justo a la altura de cada párrafo, resumiendo en tres o cuatro palabras su contenido.



• SUBRAYADO CRÍTICO O DE REALCE



ADAPTACIONES EXTERNAS AL MEDIO EN PECES

La adaptación más evidente de los peces es la forma de huso de su cuerpo. Esta forma alargada ofrece menos resistencia al movimiento en el agua (es hidrodinámica) y les permite desplazarse con facilidad. La piel de los peces óseos está cubierta por escamas superpuestas, que los protegen y facilita su desplazamiento en el agua.

Los peces, para avanzar en el agua, utilizan las aletas, que les impulsan y les permiten desplazarse o cambiar de dirección con rapidez cuando es necesario.

Las tres adaptaciones están relacionadas con desplazamiento

Annotations: Buscar en diccionario (pointing to 'huso'), D Huso, E, Cae en examen, Compara con disección, Comentarios, ¡Aprender tipos de aletas!

Simple signs placed on the right side of the text, to express what you think, feel, or doubt.

Ilustración 38 Diseñado por Psic. Andrea Salazar de [Universidad del Norte](#).



OEE1_B2_Lectura 10_resumen RESUMEN (Giani, 2024)

Un resumen es un texto breve en el que se sintetizan todas las ideas relevantes de un escrito de mayor tamaño o complejidad. Se estima que un resumen sea un 25 % del tamaño del original.

Los resúmenes son formas condensadas de un texto, un discurso o un tema. Además, se pueden entender sin recurrir al original, porque se mencionan las ideas y los conceptos centrales o importantes de forma clara, y se descarta todo aquello que sea superfluo, decorativo o suplementario.

Se redactan de manera objetiva, es decir, en tercera persona y sin emitir opiniones o valoraciones sobre el tema o el asunto, ni agregar información que no existe en el original.

¿Cómo se hace un resumen?

Para hacer un resumen de un texto, se puede seguir una serie de pasos:

1. **Reflexionar sobre el título.** Se debe analizar el título con el objetivo de comprender cuál es el tema principal y cómo se lo aborda en el texto.
2. **Leer el texto original.** Se debe leer el texto para comprender el tema y su estructura. De esta forma, se podrán seleccionar las palabras clave, es decir, todos los términos y construcciones que designan conceptos relacionados con el tema central.
3. **Analizar cada párrafo.** Se deben subrayar o resaltar las ideas principales y descartar las secundarias. Las ideas principales son las que sirven para describir y profundizar el tema central (suele haber una idea por párrafo). Las ideas secundarias mencionan ejemplos, detalles, información accesoria, aclaraciones, entre otros.
4. **Transcribir lo subrayado.** Se deben copiar las ideas principales en una hoja, pero ordenándolas de manera tal que formen oraciones y párrafos coherentes y bien redactados. En los resúmenes de estudio, las definiciones pueden ser iguales a las del texto original. En cambio, si el resumen es un trabajo de evaluación, se deben parafrasear los conceptos, es decir, emplear otras palabras para transmitir la información.
5. **Revisar lo escrito.** Se debe releer el texto final y eliminar las cosas que sobren. Además, hay que añadir un título y especificar determinada información sobre el texto resumido, como autor, título y editorial.

El 25 de diciembre de 1884, un terremoto de gran intensidad afectó a las provincias andaluzas de Granada y Málaga y, en menor medida, a la de Córdoba. Tres días antes de que ocurriera el fenómeno se había percibido una fuerte sacudida en el observatorio sismológico de Lisboa que fue registrada por sus sismógrafos. El seísmo fue recogido por muchos observatorios sismológicos europeos, como el de Lisboa, París, Viena y Greenwich, entre otros. Duró, aproximadamente, desde las nueve de la noche del día 25 hasta las dos y media de la madrugada del día siguiente, con fuertes sacudidas verticales.

La extensión superficial afectada formó una elipse alargada de este a oeste con un diámetro mayor de 40 Km y uno menor de 10 Km, ocupando una extensión de unos 320 Km², con la sierra Tejeda en el centro de ésta...

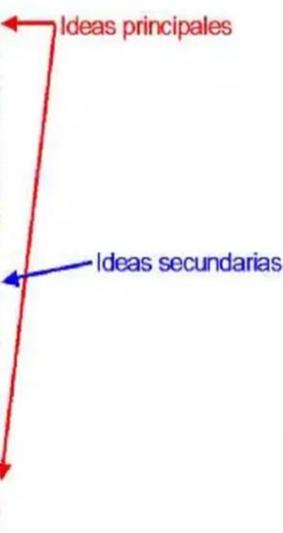


Ilustración 39 Diseñado por la Psic. Andrea Salazar de Universidad del Norte.



OEE1_B2_ actividad 6_Ejercicio de subrayado y resumen.

En la siguiente lectura, aplica la técnica de subrayado y de resumen, marcando en el texto las ideas principales y secundarias, luego realiza el resumen con las ideas subrayadas cuidando de que al leerlo tenga coherencia.

Especies Endémicas

El termino endemismo es aplicado en seres vivos que evolucionan, se desarrollan y viven durante toda su vida de forma natural en una región geográfica específica, ocurren diferentes regiones del planeta tanto en especies animales como vegetales. (Sánchez 2019). Por lo tanto, las especies endémicas habitan en un lugar determinado, logrando evolucionar de una forma separada de las demás especies. Este término es relativo, porque una especie puede ser endémica de un área muy extensa como un continente, un país una región, un bioma o de un lugar de unas cuantas hectáreas como una isla, lagos, cordilleras, montaña, depresión u otro sitio determinado.

Tipos de endemismos.

Existen diversas clasificaciones, sin embargo, desde una perspectiva histórica se pueden clasificar en paleo-endémicas y neo-endémicas.

- Paleoendémicas: taxa o conjunto de organismos que comparten un origen común, se encuentran aislados filogenéticamente, es decir, sin parientes cercanos.
- Neo-endémicas: taxa o conjunto de organismos que evolucionaron recientemente, es decir tienen pariente cercano.

Según el territorio y su delimitación política las especies pueden ser microendémicas, cuasiendémicas y semiendémicas.

- Microendémicas: habitan en una zona muy concreta, de pequeña extensión, con una distribución muy restringida.
- Cuasiendémicas: organismo que supera los límites biogeográficos de la zona elegida. Por ejemplo, aquellas especies que se distribuyen mayormente en nuestro país, pero una cierta fracción lo hace fuera del territorio nacional. Por ejemplo, Víbora de cascabel, pigmea mexicana (imagen, 5.37)
- Semiendémicas: son especies que se encuentran en temporadas o épocas en una región determinada, según la estación del año en la que se encuentren (SEMARNAT, 2020.)

De acuerdo con la Comisión Nacional para el Conocimiento y Uso de la Biodiversidad (CONABIO), la gran biodiversidad de México es rica en especies endémicas (animales y vegetales), continuación haremos mención algunas de ellas.

Animales endémicos.

Vaquita marina: su nombre científico "Phocoena sinus" es un mamífero marino, se localiza en el norte del golfo de California se alimenta de peces y calamares como corvina y truchas. Tiene una probabilidad de vida de aproximadamente 20 años en condiciones adecuadas



Resumen

Escribe aquí tu resumen a partir de lo subrayado en la lectura "Especies endémicas"



Extraclase

Elaborar en equipo un Scrapbook para la siguiente sesión, ver **OEE1_B2_Actividad 7_Elaboración de Scrapbook** en la siguiente página, para ello traer: Cartón, cartulina, hojas de colores, pegamento, tijeras, imágenes o dibujos apropiados a los temas, plumones, etc., pueden traerlo ya iniciado.

- Eq. 1. Estudiar
- Eq. 2. Condiciones físicas personales, completa con la lectura "¿Dónde y cómo estudiar?"
- Eq. 3. Condiciones Psicológicas.
- Eq. 4. Condiciones ambientales.
- Eq. 5. Errores en las técnicas de estudio.
- Eq.6. Procrastinar.



SESIÓN 12

OEE1_B2_Actividad 7_Elaboración de Scrapbook

Elaboren un scrapbook, basados en la **OEE1—B2_Lectura 11_Condiciones de estudio**, que se encuentra en la siguiente página. Organicen su equipo conforme al tema que les corresponda, reúnan el material que requieran para el tema y representen también cómo aplicar las estrategias para incorporarlas como hábitos a su quehacer diario como estudiante a fin de que favorezcan su concentración y comprensión.

En el siguiente link puedes ver cómo realizar un **Scrapbook**:
<https://youtu.be/guKcQNIOyPI?si=pC9ne-KrJSBIsyZh>

Una vez que tienes todos los materiales que quieres incluir en tu scrapbook el siguiente paso es empezar a hacerlo.

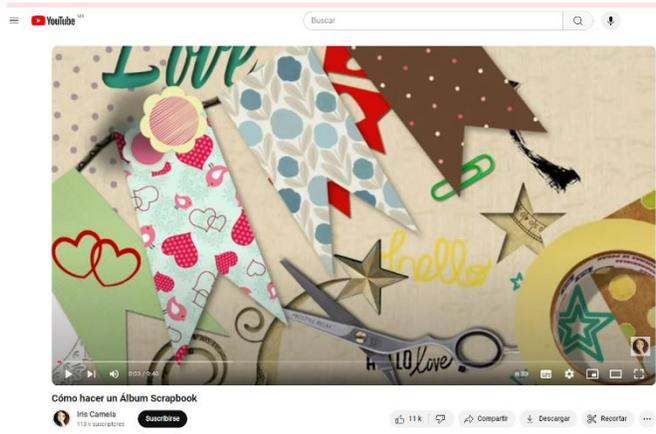


Ilustración 40 Scrapbook de alumnos del COBATAB

Materiales requeridos: Cartón, cartulina, hojas de colores, pegamento, tijeras, imágenes o dibujos apropiados a los temas, plumones, etc.

Te damos todos los pasos a seguir:

1. Planificar tu diseño.
2. Ve a la lectura “**Condiciones de estudio**” e identifica el tema que corresponde a tu equipo.
3. Revisa, recorta y pega las fotografías o los dibujos que vas a incluir.
4. Decide cómo quieres organizarlas, debes incluir 3 o 4 imágenes por cada punto a

incluir.

5. Pega tus fotos, recortes o dibujos y recuerda dejar espacios para poder añadir conceptos, detalles, frases u otros adornos.
6. Incluye un apartado al final de tu trabajo en donde integres las reflexiones finales sobre estrategias sugeridas.
7. Decora tu scrapbook de manera creativa.
8. ¡Listo!

Nota. Recuerda que debes de incluir distintas estrategias de hábitos de estudios para que le sirvan de ayuda a otros compañeros que desconocían esa táctica de estudio. Con tu ayuda los hábitos de estudio serán mejor.



Ilustración 41 Scrapbook de alumnos del COBATAB



OEE1_B2_LECTURA 11_ CONDICIONES DE ESTUDIO

El fin esencial del estudio es la formación integral de la persona, capacitándola para llevar una vida con plenitud, tanto a nivel individual como colectiva.

Estudiar: consiste en la utilización de todo nuestro mecanismo mental, en la tarea de aprender y de comprender algún tema. Es un arte entendido como el dominio de una serie de destrezas, habilidades y técnicas que implica el uso de:

- **Motivación.** El estudiante estará motivado para el estudio cuando sepa cuáles son los objetivos de la tarea y tenga real interés en lograrlos.
- **Concentración.** Dirección atencional de la conciencia movida por ciertos intereses espontáneos o suscitados por el profesor, de modo que el aprendiz sea capaz de perdurar en la tarea.
- **Actitud.** El estudiante ha de tomar parte activa en el proceso. No es ni debe ser considerado como un simple receptor. En el fondo, todas las etapas requieren su participación activa y disposición.
- **Organización.** Una planificación personal coherente y objetiva para manejar en buenos tiempos el material de estudio.
- **Compresión.** Esta no es sino el resultado de todos los factores mencionados. Se trata de la captación de significados, del establecimiento de relaciones, de la capacidad para tener nuevas deducciones. Además de las normas indicadas para llegar a la comprensión de lo leído debe recordarse que está se ve dificultada no solo cuando el cansancio afecta al estudiante sino cuando los textos que ha de manejar son difíciles en cuanto al aspecto conceptual, o bien cuando su lenguaje y estilo resultan oscuros o poco atractivos.
- **Repetición.** Entendido como las prácticas más que como simple reiteración, constituye un aspecto fundamental del proceso.

Objetivo esencial del estudio:

- La aceptación de la responsabilidad de ser un estudiante que se prepara para ser un buen profesional.
- Partiendo de lo anterior, comprender la necesidad de dominar las técnicas para alcanzar calidad en nuestro trabajo en menos tiempo.

Persiguen:

1. La adquisición de conocimientos
2. La puesta en práctica de estos conocimientos.

No se trata únicamente de ofrecer una metodología de estudio para la adquisición de conocimiento, también es preciso dotarla de calidad humana, de creatividad e incorporarla a la dinámica de nuestra vida. Saber estudiar significa saber cómo hay que pensar, observar, concentrarse, organizar y analizar, en suma, ser mentalmente eficiente.

CONDICIONES DE ESTUDIO:

Las condiciones son aquellas características que pueden facilitar o dificultar el proceso de aprendizaje en una persona. Un ambiente externo adecuado, un lugar de estudio idóneo y un ambiente familiar agradable son necesarios para poder estudiar de una manera provechosa y eficaz.



Condiciones Físicas personales:

- El cuerpo ha de encontrarse en óptimas condiciones: es mejor no estudiar después de una comida fuerte, una emoción intensa o después de beber alcohol.
- No es aconsejable fumar mucho o tomar mucho café
- Dormir mucho o demasiado poco provocará que no estemos al 100% de nuestras capacidades. En general debemos mantenernos en forma.

Condiciones Psicológicas.

Nos orientan para obtener un equilibrio mental, dentro de las mismas se puede destacar.

- **Voluntad:** se requiere un gran esfuerzo de la voluntad. Para estudiar primero hay que querer hacerlo. Algunas causas de la falta de voluntad son la indiferencia, falta de atención, inercia y sumisión. Para desarrollarla se debe evitar el nerviosismo, cansancio, ideas negativas, impulsividad y se necesita ejercitar con atención, percepción, memoria y planificación del tiempo.
- **Motivación e interés.** puede ser promovido por causas internas (como el pasar un examen) o bien, internas relativas al interés por aprender. Es muy importante conocer aquellas que nos mueve a realizar la actividad de estudio para así poder determinar el nivel de compromiso personal y poder optimizarlo.
- **Confianza.** Es fundamental que creas en tus posibilidades, ser realista, pensar que con esfuerzo se puede conseguir.
- **Solución de problemas.** Se debe buscar la manera de solucionarlos antes o después ya que puede ser una gran distracción durante el tiempo de estudio.
- **Autocontrol emocional.** Saber identificar cuándo una emoción se apodera es importante, ya que al momento de estudiar se debe mantener un nivel de concentración adecuado, sin emociones que alteren el proceso.

Condiciones ambientales.

- **Lugar de trabajo.** Debe estar decorado a su gusto. En la mesa de estudio y el espacio inmediato no debe haber nada que no sirva para el estudio, sobre todo objetos con valor sentimental.
- **Aislamiento.** Que permita la concentración, debe evitar: a) conversaciones, llamadas telefónicas en las horas de estudio. Si comparte habitación acuerde guardar silencio o poner horarios.
- **Iluminación.** Preferiblemente natural. Cuando no es posible, se recomienda luz artificial blanca iluminando la zona de trabajo desde la izquierda en el caso de los diestros y lo contrario a los zurdos.
- **Temperatura.** Indican que para la actividad mental la temperatura ideal ronda entre los 17 y 22 grados. Por encima o por debajo se producen efectos indeseables, sobre todo en periodos largos. El frío produce inquietud, nerviosismo, el calor, sopor, inactividad.
- **Ejercicio físico:** hacer diariamente ejercicio físico o bien practicar algún soporte con regularidad.
- **Sueño.** Tratar de dormir al menos 8 horas diarias.
- **Alimentación.** En general comer sano, a horas regulares, evitando las comidas pesadas o largas horas con el estómago vacío. Ingerir diariamente, leche, frutas, y verduras en abundancia. Evitar comidas chatarra y rápidas.



Errores en las técnicas de estudio.

- **Técnica de estudio.** Si no nos funciona bien, sería un error no probar con otra distinta. Se deben probar otras técnicas para memoriza, con mapas mentales, con asociaciones de ideas para fijar conceptos, con crear tu propio test, fichas, hay para elegir.
- **Estudiar en lugares no adaptados para el estudio.** Mesas bajas, sillas incómodas, poca luz, poca luz, es necesario crear espacios agradables donde podamos aislarnos y concentrarnos, colgar nuestros esquemas en la pared, tener espacio para asignaturas.
- **Atracones.** Error típico, es dejar todo para el último momento y luego pegarse a estudiar de doce horas en levantar la vida de los libros. Sin organización ni planificación no se logrará estudiar un poquito cada día. Al menos cinco días a la semana se estudia, una hora o dos con un descanso en medio de 15 minutos.
- **Mala organización.** No planificar el tiempo que requiere, no tener al día los apuntes. Calcule el tiempo necesario para terminar un trabajo contando con que seguro surgirán problemas.

Procrastinar.

Si alguna vez has postergado una tarea importante para, digamos, poner en orden alfabético las especias en tu alacena, sabes que no sería justo describirte como flojo. No es pereza o mala gestión del tiempo.

Es procrastinación, postergar hasta mañana. Sin embargo, es más que postergar voluntariamente. La procrastinación también deriva de la palabra del griego antiguo Akrasia, hacer algo en contra de nuestro mejor juicio. “Es hacerse daño a uno mismo”, dijo Piers Steel.

Cuando procrastinamos, no solo estamos conscientes de que estamos evadiendo la tarea en cuestión, sino también de que hacerlo es probablemente una mala idea. Y, aun así, lo hacemos de todas maneras. “No tiene sentido hacer algo que sabes que tendrá consecuencias negativas”. “Las personas se enganchan en este círculo irracional de procrastinación crónica debido a una incapacidad para manejar estados de ánimo negativos en torno a una tarea”.

Es una manera de enfrentar las emociones desafiantes y estados de ánimo negativos generados por ciertas tareas: aburrimiento, ansiedad, inseguridad, frustración, resentimiento y más.

La solución tiene que ver con manejar nuestras emociones de una manera diferente.

Extraclase

Leer en equipo **OEE1_B2_Lectura 11_Organizadores Gráficos** de la sesión siguiente, ya que en ella se hará una evaluación práctica de la lectura y su habilidad para elaborar los organizadores gráficos. Ver **OEE1_B2_Actividad 8_Armado de tarjetas tipo memorama de los organizadores gráficos**. Pueden ponerse de acuerdo repartiendo los temas entre los miembros del equipo.

Deberan traer tijeras, hojas blancas, pegamento, plumones, su guía de la UAC.

¿CÓMO EVITO LA PROCRASTINACIÓN?

- Date cuenta cuando estás aplazando
- Intenta tener un buen ambiente de trabajo
- Averigua por qué lo haces
- Aprende a decir no
- No busques excusas
- No planifiques en exceso
- Evita distracciones
- Decide ¡Solo hazlo!
- Se consciente del problema
- Aprende a gestionar el tiempo
- No culpes al internet de tu pérdida de tiempo



SESIÓN 13

OEE1_B2_Lectura 11_Organizadores Gráficos

MAPAS CONCEPTUALES (Universo, 2011)

Los mapas conceptuales son por tanto un medio de visualizar conceptos y relaciones jerárquicas entre conceptos.

Los mapas conceptuales tienen por objeto representar relaciones significativas entre conceptos en forma de proposiciones. Una proposición consta de dos o más términos conceptuales unidos por palabras para formar una unidad semántica.

Los elementos fundamentales que componen un mapa conceptual son éstos:

Los conceptos: regularidad en los acontecimientos o en los objetos que se designa a través de un término. «Su estructura», «Su presentación», o «jerárquica» son ejemplos de conceptos.

Palabras de enlace: que se utilizan para unir los conceptos y para indicar el tipo de relación que se establece entre ellos. Por ejemplo, si relacionamos los conceptos «Mapa conceptual» y «Su estructura», mediante las palabras de enlace «Se caracteriza por» o «requieren», las proposiciones que genera son parecidas, pero no idénticas.

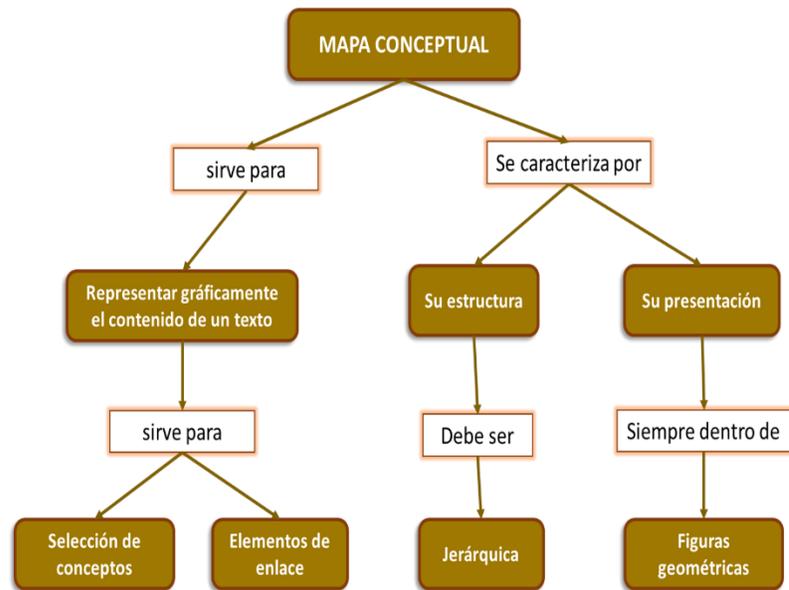


Ilustración 43 Basado en Enseñanza histórica: Mapas conceptuales.

Las proposiciones: dos o más términos conceptuales unidos por palabras para formar una frase coherente o una unidad semántica. «Mapa conceptual *sirve para* representar gráficamente el contenido de un texto» o «Su estructura *debe ser* jerárquica» son ejemplos de proposiciones.

Los mapas conceptuales deben ser jerárquicos; es decir, los conceptos más generales e inclusivos deben situarse en la parte superior del mapa y los conceptos progresivamente más específicos y menos inclusivos, en la inferior.

- Los conceptos están incluidos en cajas o círculos, mientras que
- las relaciones entre ellos se explicitan mediante líneas que unen sus cajas respectivas.
- Las líneas, a su vez, tienen palabras asociadas que describen cuál es la naturaleza de la relación que liga los conceptos.



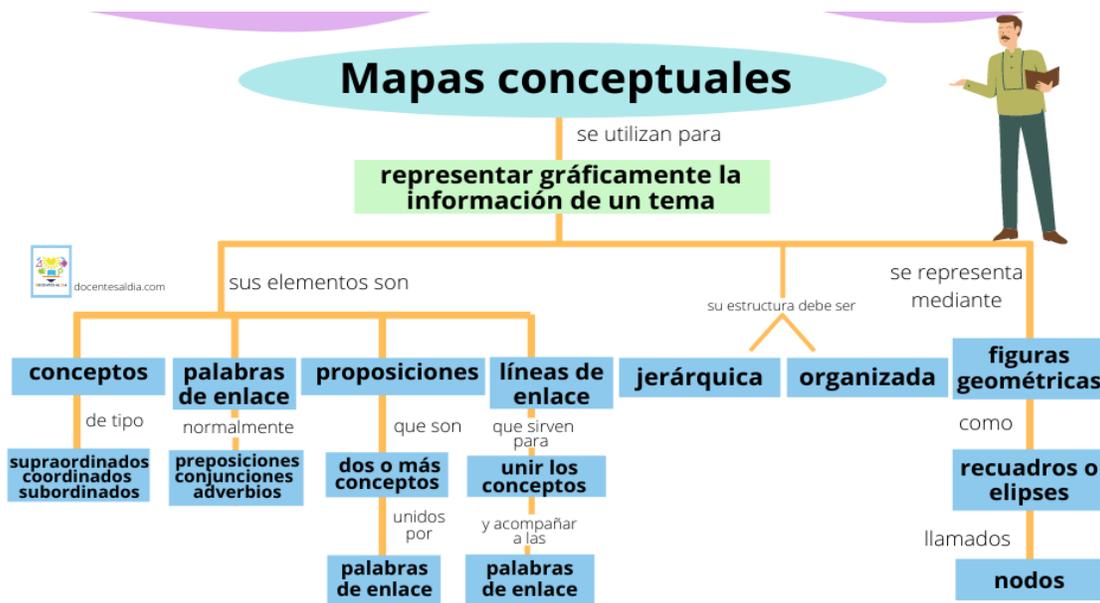
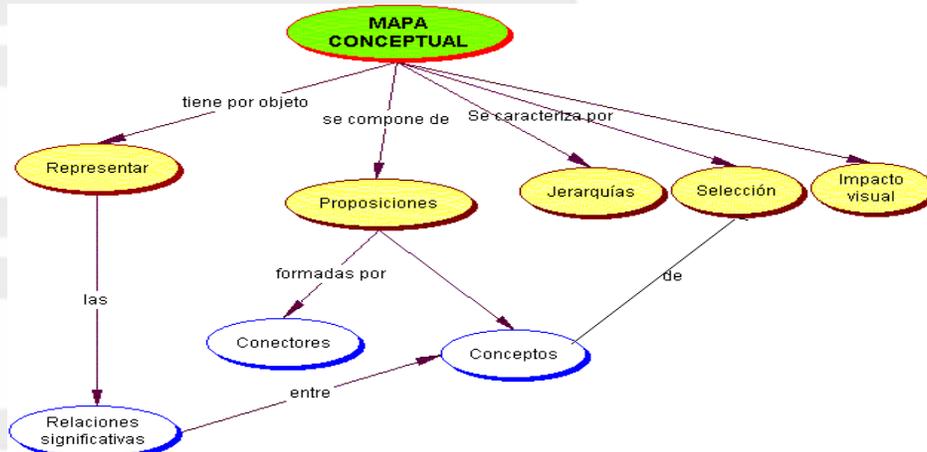


Ilustración 44 Tomado de docentesaldia.com (Docentesaldia, 2020)

Pasos para elaborar un mapa conceptual:

1. Lee e identifica las ideas o conceptos clave.
2. Selecciona el concepto más general del tema y precisa su significado.
3. Localiza y jerarquiza los demás conceptos a partir del primero. Esto significa que los organices de los más generales a los más específicos. Si lo requieres crea categorías que incluyan a otros conceptos.
4. Busca las conexiones entre los conceptos y selecciona las palabras enlace que exprese mejor la relación entre ellos.
5. Examina todas las conexiones que pueden establecerse entre los conceptos, incluyendo los más retirados.
6. Los mapas jerárquicos se ordenan arriba el concepto general y abajo las siguientes categorías y cada categoría de izquierda a derecha.
7. Si el tema es muy extenso es mejor elaborar un mapa conceptual por subtema.



Mapa mental (Editorial Etecé, 2024)

¿Qué es un mapa mental?

Un mapa mental es un tipo de diagrama que permite representar distintos conceptos, palabras, ideas, lecturas o tareas, dispuestos gráficamente de distintas maneras alrededor de una palabra clave o concepto central.

Los mapas mentales representan visualmente la jerarquía de las ideas. A partir de una palabra o frase clave, derivan conceptos principales, de los que se desprenden conceptos secundarios o detalles. De esta forma, los mapas mentales emulan el pensamiento irradiante y asociativo, ya que representan cómo una idea se conecta con otras de manera similar a como ocurre en la mente.

Esta herramienta tiene el objetivo de presentar la información de una manera más dinámica, y, por lo tanto, facilita el aprendizaje, la asimilación, el análisis, la organización y la síntesis de distintos temas. Por eso, los mapas mentales pueden ser empleados para estudiar, explicar, realizar exposiciones, tomar nota, entre otras tareas.



Ilustración 45 Tomado de <https://www.pinterest.es/pin/555561304033181214/>

¿Cómo hacer un mapa mental?

Cuando se realiza un mapa mental para estudiar, dar una clase o hacer una exposición, es recomendable seguir una serie de pasos: (Observa en el mapa mental de abajo cada paso por el número correspondiente)

1. **Analizar el tema.** Generalmente, el tema ya está dado por una consigna o una directriz y se debe determinar cuáles son los conceptos principales o las ideas organizadoras, los secundarios, los detalles y las ideas complementarias. Es recomendable hacer referencia a todos estos ítems con palabras clave.
2. **Colocar el tema central o el concepto fundamental.** Suele ir en el centro de la hoja y se puede escribir en un círculo o un rectángulo.
3. **Colocar los conceptos principales o las ideas organizadoras básicas.** Se colocan más cerca del tema central y en el sentido de las agujas del reloj. Es recomendable escribir cada uno con un color distinto y enumerarlos para indicar el orden de lectura.



4. **Colocar los conceptos secundarios.** Se colocan cerca del concepto principal o la idea organizadora de la que se desprenden. Es recomendable escribirlos con el mismo color que el concepto principal o la idea organizadora.
5. **Añadir los conceptos terciarios, las ideas complementarias, los detalles y los ejemplos.** Si hay información complementaria se la coloca cerca del concepto secundario del que parte y con el mismo color.
6. **Unir los elementos.** Se unen los elementos con líneas que imitan la forma de las dendritas cerebrales o las ramas de un árbol. Si se encuentran más cerca del tema central, las líneas deben ser más gruesas; y si se encuentran más lejos, deben ser más finas. También se pueden emplear líneas rectas y, en ese caso, todos los conceptos deben ir en círculos o rectángulos.
7. **Agregar imágenes.** Es recomendable añadir fotografías, ilustraciones, símbolos y/o íconos que acompañen a los conceptos, puesto que permiten memorizar la información con mayor facilidad. Además, en algunos casos, las imágenes pueden reemplazar a las palabras clave.

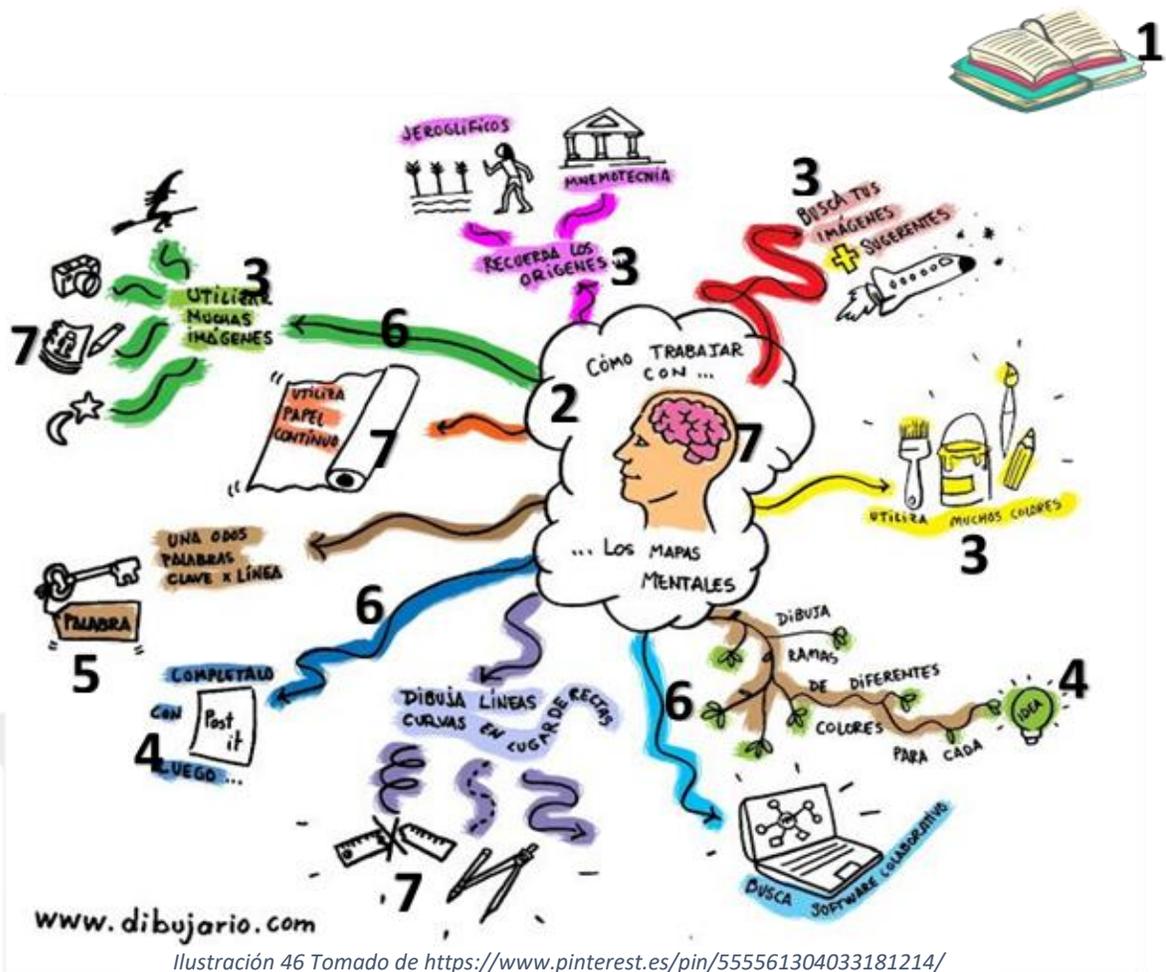


Ilustración 46 Tomado de <https://www.pinterest.es/pin/555561304033181214/>

Para dibujar un mapa mental; dibuje un círculo en el centro. Representado a la idea principal. Después dibuje ideas vinculadas a la idea principal, y luego, de nuevo, ideas de las ideas principales, y así sucesivamente. Además, coloca a cada idea marcas y colores característicos. Lo ideal es que vayas construyendo tu mapa, poniendo ideas empezando por la derecha y siguiendo las agujas del reloj.



CUADRO SINÓPTICOS (Lucidchart, 2018)

Los cuadros sinópticos se caracterizan por la jerarquía que siguen, organizando la información en orden de importancia y relevancia. Esta estructura se desarrolla a partir de un tema principal, el cual funciona como ancla para organizar el resto del contenido.

Uso de llaves en cuadros sinópticos

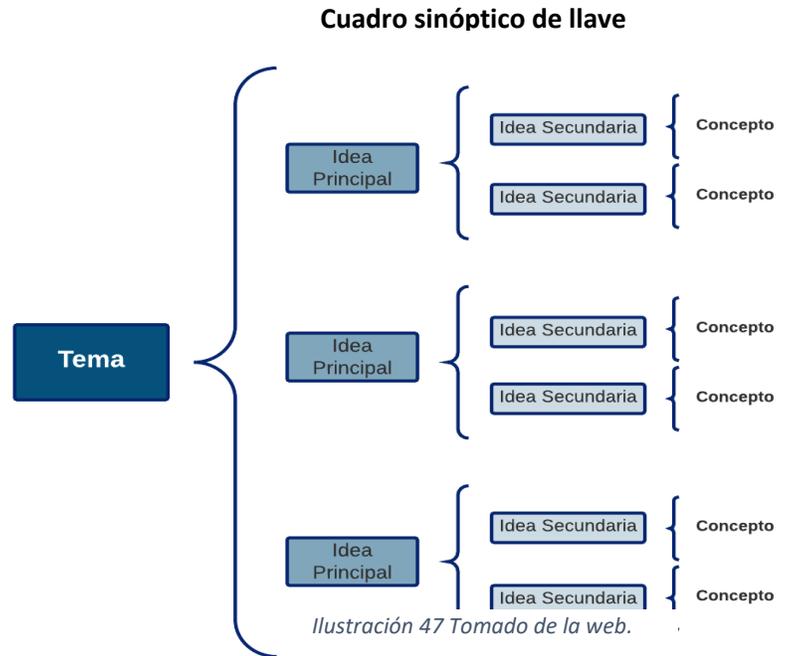
Las llaves en los cuadros sinópticos “ { “ se utilizan como conectores de ideas para organizar la información en grupos y subgrupos de ideas. Hay ocasiones en las que no se necesita usar llaves, en especial cuando se trata de otros tipos de cuadros sinópticos.

Tipos de cuadros sinópticos

Existen 3 tipos de cuadros sinópticos:

1. de llaves
2. de diagrama y
3. en red

La diferencia principal entre éstos es la manera en la que presentan la información visualmente.

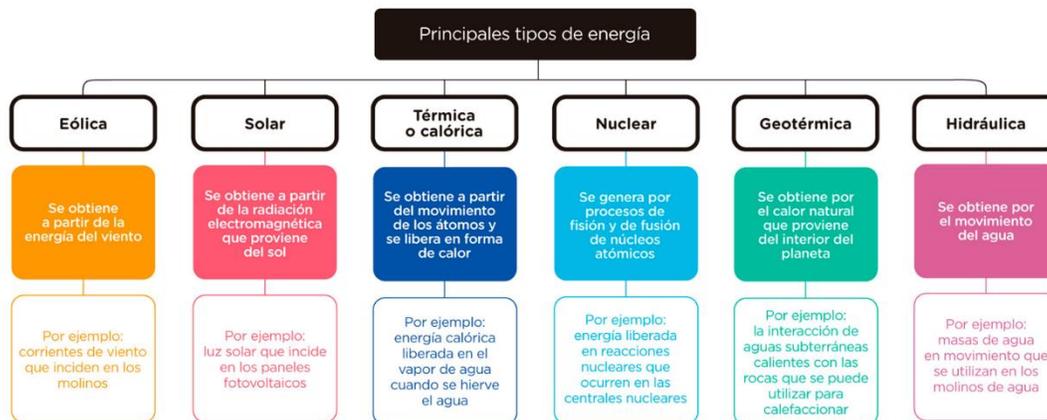


Los **cuadros sinópticos de llaves** son los más comunes y se caracterizan por su uso de llaves para organizar la información en ideas principales, secundarias y complementarias.

Los **cuadros sinópticos de diagrama** siguen el mismo modelo jerárquico, sin embargo, utilizan líneas como conectores, y son conocidos por su uso de palabras clave para representar conceptos.

Cuadro sinóptico de diagrama

Ejemplo de cuadro sinóptico sobre las principales tipos de energía



© Editorial Etecé



sinópticos en red siguen un proceso de creación más libre ya que en lugar de jerarquizar las ideas, todos los conceptos se escriben sin ningún orden en específico. Luego, estas ideas se conectan por medio de líneas para enlazar y crear relaciones entre ellas.

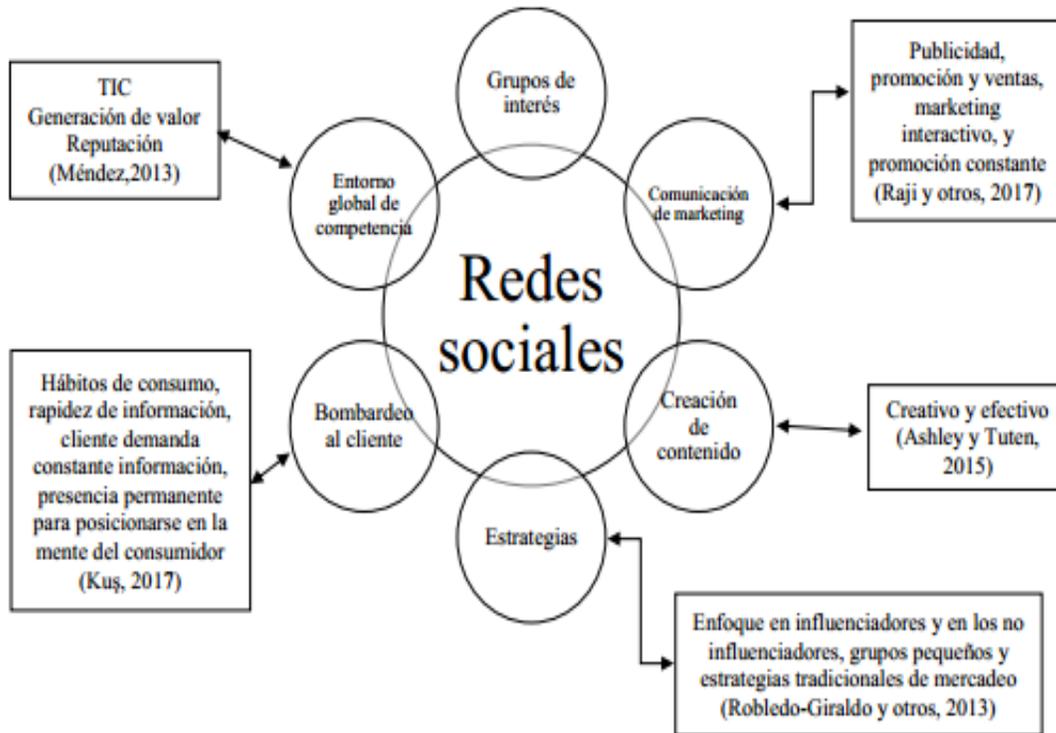


Ilustración 48 Tomado de [SciELO](#)

Usos del cuadro sinóptico

Un cuadro sinóptico es muy útil tanto para el maestro como para el alumno. El maestro puede utilizarlo para presentar la información de una manera visualmente lógica para que el alumno la entienda más fácilmente. De igual manera, el alumno puede utilizar un cuadro sinóptico para organizar el material de una manera que le facilitará recordar el contenido más fácilmente.

Ventajas del cuadro sinóptico

El usar cuadros sinópticos tiene muchas ventajas. Por ejemplo:

- La presentación de la información es limpia y organizada.
- Al obtener los datos más importantes de un texto, el cuadro sinóptico nos permite comprender mejor la información.
- El formato permite que personas entiendan la información resumida, aunque no tengan un conocimiento previo del tema.
- Al condensar la información del texto, el estudiante se da la oportunidad de leer y repasar el contenido, lo cual le permite dominar los conceptos más fácilmente.
- Estudiar se convierte en una tarea más sencilla, ya que el cerebro humano trabaja mejor cuando se trata de datos agrupados, y no esparcidos.

Pasos para elaborar cuadros sinópticos

Los cuadros sinópticos se presentan con “llaves”, columnas o diagramas la información resumida.



Para preparar cuadros sinópticos se siguen los siguientes pasos:

Organizar ideas esenciales del texto

1. Las ideas esenciales que te quedan del texto, después de haberlo subrayado y resumido, se relacionan a partir de su nivel de generalidad.
2. Algunas ideas esenciales incluyen a las otras. Para cada idea localiza el lugar que le corresponde en su relación con las demás. No todas las ideas tienen relación entre sí.
3. Para las ideas que si se relacionan. Fíjate cual se desprende de cual.
4. Al igual que en otros casos, en los cuadros sinópticos se llaman elementos Sutra ordinarios a las ideas generales que incluyen a otras particulares. Elementos coordinados, a las ideas del mismo grado de generalidad que no se incluyen unas a otras.
5. Elementos subordinados, a las ideas más particulares que se engloban dentro de las supraordinales.
6. Esquematizar las ideas esenciales y sus relaciones.
7. Después de que organizaste las ideas clave en supraordinales, coordinadas y subordinadas y definiste las relaciones que existe entre ellas, puedes representar tales relaciones en un esquema y así estructurar el cuadro sinóptico.



DIAGRAMAS (Serafini, 2010)

Es un esquema que representa sobre la hoja relaciones entre varias palabras-clave o frases breves. En un diagrama, las ideas son expuestas de una manera ordenada y sistemática, que permite mostrar las relaciones entre ellas; este esfuerzo induce al estudiante a construir estructuras mentales identificando ideas subordinadas según un orden lógico. Organizar las informaciones en un diagrama facilita la percepción y el recuerdo de las relaciones entre las ideas, y resulta muy cómodo para realizar repases rápidos.

Te apoyan para comprender y esquematizar tu tema y hay dos tipos que puedes utilizar.

Diagrama de árbol:

Se estructura de manera jerárquica; primero se coloca el título del diagrama y se sigue por niveles (1,2, etc.) que indica una información más detallada. El ordenamiento es de izquierda a derecha y cada frase está unida al concepto principal. Ejemplo:

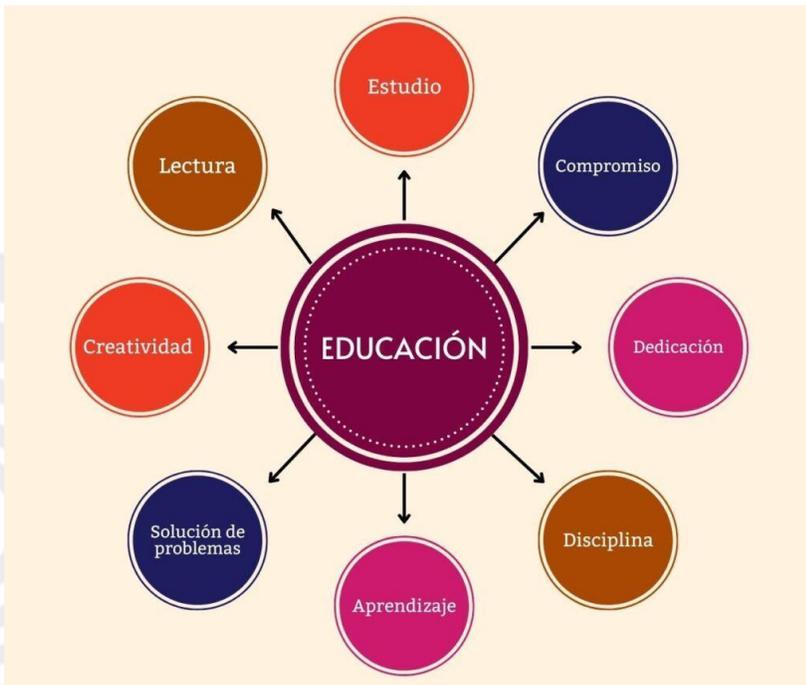
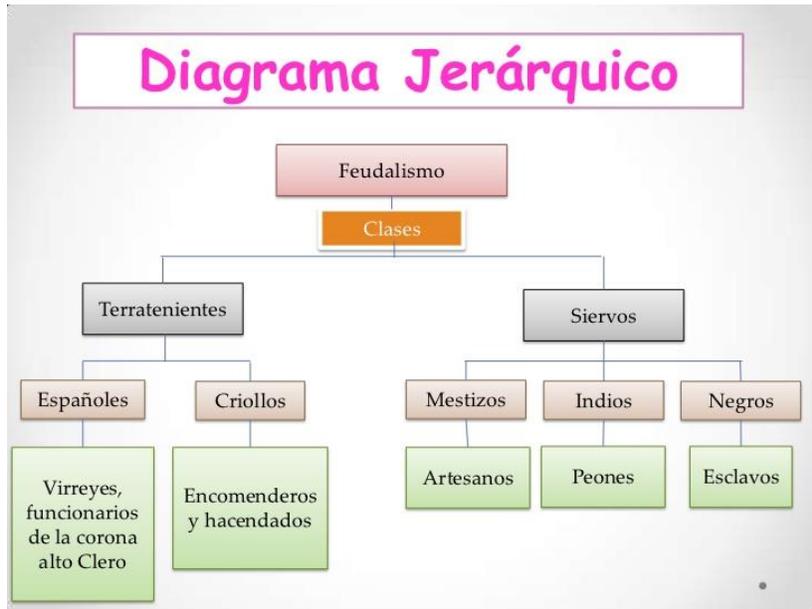


Diagrama radial:

Su estructura se desarrolla en todas direcciones, es decir, el concepto principal se coloca al centro de la página y las frases relacionadas se unen a él en forma de abanico; las uniones pueden ser directas (con flechas o direcciones) o indirectas (sin flechas) Ejemplo:

En un diagrama radial, el título o concepto principal del diagrama se coloca en el centro de la hoja, y las frases o palabras-clave son relacionadas inmediatamente con el título y unidas a él a través de arcos. La diferencia fundamental con respecto al árbol consiste en desarrollar la estructura en todas direcciones, abriéndola en abanico.

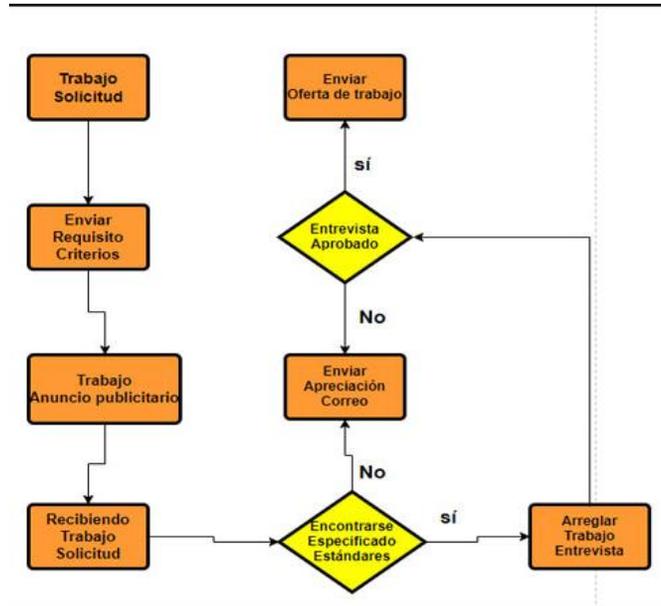


Ello garantiza un buen aprovechamiento del espacio de la hoja; sin embargo, falta un ordenamiento implícito que, en cambio, está presente en un árbol entre todos los nudos de nivel inferior, relacionados con un nivel superior. Ese ordenamiento puede ser reproducido de manera explícita numerando los arcos que parten de un mismo nudo.

Diagrama de Flujo

Los diagramas de flujo de procesos son representaciones visuales de un sistema, de las operaciones que lo componen y de su orden. Realmente pueden ayudar a toda organización en la conceptualización y comunicación de la etapa de planificación inteligente.

La mayoría de las empresas utilizan programas que ofrecen grandes características en la creación de diagramas de flujo y mapas mentales, es un gran movimiento para minimizar su esfuerzo y puede trabajar fácilmente.



La manera en que puedes construir un diagrama es la siguiente:

- ❖ Define la idea más importante o el concepto fundamental del texto para ponerlo como raíz o centro del radio.
- ❖ Selecciona un concepto que aparece en los bordes (la periferia) del diagrama (escoge el concepto principal la primera vez que se realiza este paso; las veces sucesivas, escoge un concepto genérico).
- ❖ Decide si este concepto debe ser ampliado posteriormente, buscando otros conceptos relacionados con él de manera subordinada.
- ❖ Identifica para cada idea o concepto determinado en el punto 2 las palabras clave o frases breves. Organiza las palabras-clave o frases breves seleccionadas en el tipo de diagrama visualmente más agradable.
- ❖ Al finalizar la elaboración de un diagrama radial, estudia la disposición de los nudos sobre la hoja a fin de aprovechar la superficie entera, haciendo que todas sus partes tengan una densidad de información homogénea.



RED SEMÁNTICA

Se denomina red semántica al esquema que permite representar, a través de un gráfico, cómo se interrelacionan las palabras. De esta forma, se grafican los saberes lingüísticos a través de un diagrama. Otro nombre por el que se conoce este concepto es esquema de representación en red.

Una red semántica es un esquema que representa gráficamente las interrelaciones de las palabras (Pérez Porto J. y., 2022).

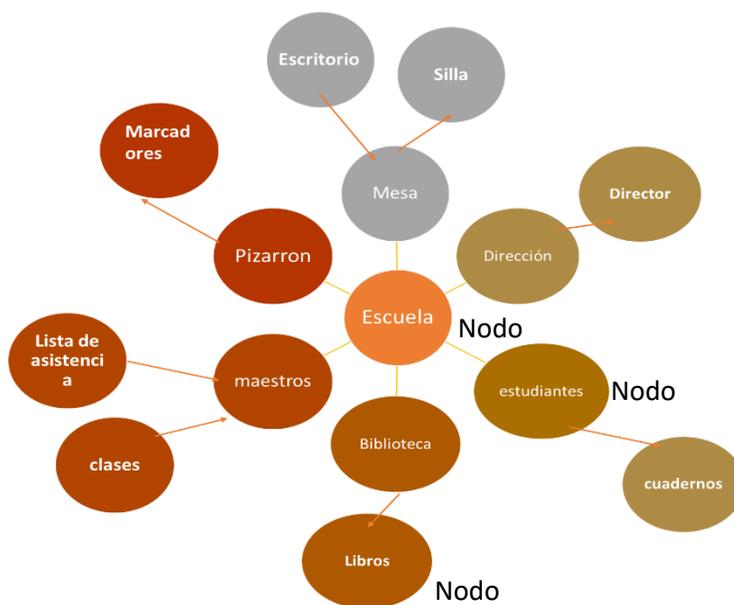
REPRESENTACIÓN DE UNA RED SEMÁNTICA (Pérez Porto J. y., 2022)

Existen dos formas posibles para representar una red semántica, que se definen a continuación:

* **Un grafo:** se trata de un conjunto de elementos denominados nodos o vértices que se conectan a través de enlaces conocidos como arcos o aristas, gracias a los cuales es posible entablar relaciones binarias (se dan entre elementos de dos conjuntos y ofrecen pares ordenados que cumplen una determinada propiedad) entre dichos objetos.

* **Un árbol:** cuando una red semántica no representa un ciclo, entonces es posible utilizar un árbol, que es un grafo en el que cualquier par de vértices debe estar conectado por un solo camino.

Los nodos de la red semántica son los conceptos o palabras. Cuando existe un vínculo semántico (es decir, de significado) entre ellos, se unen a través de una línea. Así se va desarrollando la red semántica que plasma, en su esquema, la interrelación de los conceptos.



Cómo crear una red semántica paso a paso.

Para crear una red semántica, sigue estos sencillos pasos:

1. Identifica los conceptos que deseas incluir en la red semántica.
2. Dibuja un nodo para cada concepto y etiquétalo con el nombre del concepto.
3. Conecta los nodos con líneas o flechas para representar las relaciones entre los conceptos. Etiqueta cada línea o flecha con el tipo de relación que representa.
4. Organiza los nodos en una jerarquía si es necesario, con los conceptos más generales en la parte superior y los conceptos más específicos en la parte inferior

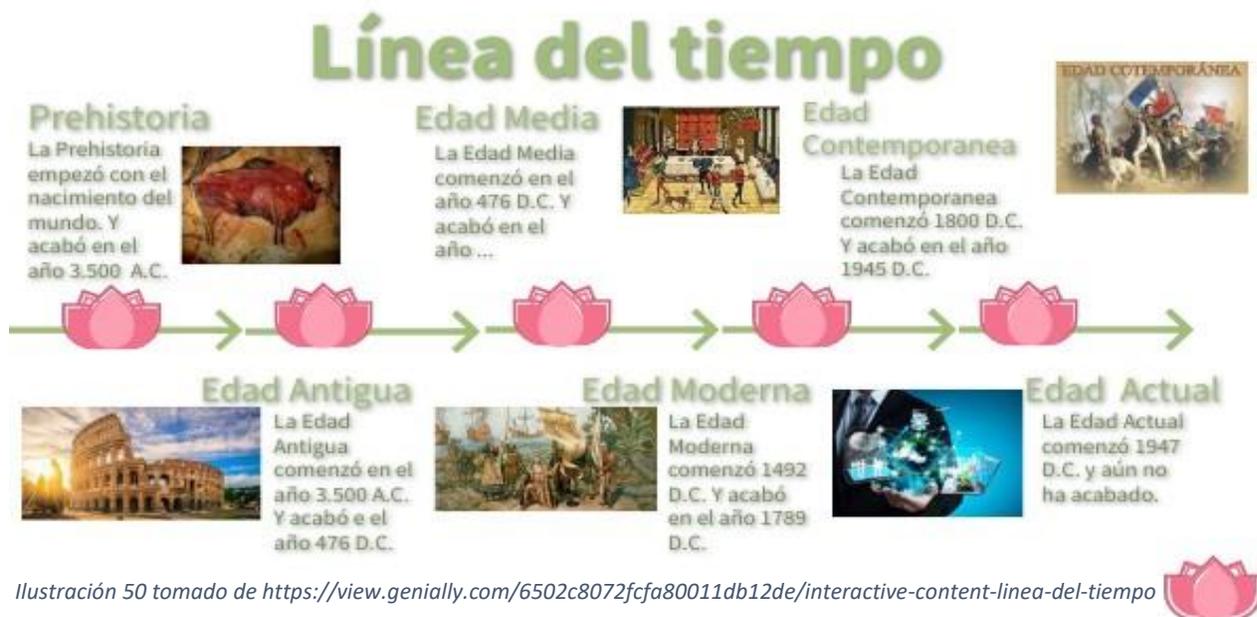


LÍNEA DEL TIEMPO

Una línea del tiempo (timeline en inglés) es la representación visual cronológica de los eventos más importantes de un tema, un periodo, un proceso o la vida de una persona (Giani, Concepto.de, 2024).

Sus partes:

- Se colocan de manera lineal (vertical u horizontal)
- Fechas o época
- Ilustración representativa del evento
- Breve título del evento. O breve reseña de pocas palabras
- Se utilizan colores diferentes, gráficos, imágenes y divisiones.



¿Cómo hacer una línea de tiempo? (Giani, Concepto.de, 2024)

Para elaborar una línea de tiempo, se deben seguir los siguientes pasos:

- Determinar la escala de la línea.** Se debe decidir qué período temporal abarcará el gráfico: toda la historia humana, un gobierno puntual, un año o un siglo específico, desde un momento determinado hasta la actualidad, etc.
- Determinar los hitos principales.** Se deben ubicar y organizar previamente los eventos más importantes o trascendentales de la información que será representada en la línea, ya que estos grandes hitos serán los principales del gráfico.
- Determinar la información contextual.** ¿Qué otros hitos o eventos de importancia general —que no son específicos sobre el tema a abordar— convendría resaltar en la línea de tiempo para dar contexto? Por ejemplo, si se desea representar los instantes clave de la Revolución francesa, probablemente se deberán resaltar los eventos históricos que ocurrieron en los países vecinos.
- Trazar la línea y ubicar los puntos.** La línea se traza de izquierda a derecha o de arriba hacia abajo, y sobre ella se distribuyen los hitos en orden cronológico, avanzando hacia el presente (o el fin del período de interés).



Componentes de una línea de tiempo (Giani, Concepto.de, 2024)

Los componentes o elementos de una línea del tiempo son:

1. **Título.** Es el nombre del tema principal.
2. **Periodo.** Es el periodo de tiempo que se representará. Consta de un punto inicial y uno final. Puede abarcar días, semanas, meses, años, siglos o eras.
3. **Eje.** Es la línea que muestra el paso del tiempo y suele tener una flecha del lado derecho. Se la debe segmentar de forma pareja, para que la misma distancia siempre represente la misma cantidad de tiempo.
4. **Hitos.** Son los acontecimientos o hechos que se refieren de forma breve y que se marcan en el eje con pequeñas líneas transversales. Pueden incluir breves descripciones textuales y/o ir acompañados por imágenes.
5. **Fechas.** Son las que indican cuándo ocurrió cada hito.
6. **Intervalos.** Son los espacios que hay entre un hito y otro. En algunos casos, se marcan con una barra para indicar la duración.

LÍNEA DE TIEMPO DE LOS AZTECAS



Ilustración 51 Tomado de https://tumapaconceptual.com/linea-de-tiempo-de-los-aztecas/#google_vignette



CUADROS COMPARATIVOS (Significados.com, 2024)

El cuadro comparativo es una herramienta gráfica que sirve para comparar dos o más elementos de manera organizada. Nos permite vincular y establecer las características, diferencias o similitudes que existen entre dos o más conceptos, fenómenos o temas de investigación. También se conoce como tabla comparativa.

Los cuadros comparativos se caracterizan por permitir una lectura organizada de la información, pues exponen de forma clara los puntos a destacar y contrastar. Además, la clasificación de la información facilita su retención y formular conclusiones.

Ejemplo:

	Ética	Moral
Semejanzas	<ul style="list-style-type: none"> • Etimología semejante (<i>Ethos</i> = "costumbre") • Reglamenta la conducta a partir de lo correcto o incorrecto 	<ul style="list-style-type: none"> • Etimología semejante (<i>Mores</i> = "costumbre") • Reglamenta la conducta a partir de lo bueno o lo malo
Diferencias	<ul style="list-style-type: none"> • Es autónoma, depende del individuo • Es posterior históricamente, pues surge como reflexión sobre la moral • Se ejerce conscientemente 	<ul style="list-style-type: none"> • Es heterónoma, la impone la sociedad • Es anterior históricamente, pues surge como mandato religioso • Se ejerce inconscientemente

El cuadro comparativo tiene varias ventajas. Por ejemplo, permite procesar y analizar datos con rapidez, clasificar información, organizar el pensamiento y facilitar la formulación de conclusiones o juicios de valor.

Los cuadros comparativos suelen ser utilizados como una herramienta de estudio o análisis.

Estructura de un cuadro comparativo

Los cuadros comparativos están compuestos por columnas y filas, y su número varía según los elementos y variables a comparar. También dependerá de la cantidad de categorías.

En las columnas se colocan los elementos a contrastar entre sí. Por ejemplo: texto narrativo, texto descriptivo y texto argumentativo. En las filas se colocan las variables o categorías a tomar en cuenta para la comparación. Por ejemplo: definición, características y ejemplos.

Visualmente, el resultado sería el siguiente:



	Texto narrativo	Texto descriptivo	Texto argumentativo
Definición			
Características			
Ejemplos			

Cómo hacer un cuadro comparativo

Para la elaboración de un cuadro comparativo, es necesario seguir una serie de pasos.

Primer paso: identificar elementos

Segundo paso: identificar categorías de comparación

Tercer paso: rellenar el cuadro comparativo

Otro ejemplo:

2 Observa y analiza el siguiente cuadro comparativo de las características de los reinos de la naturaleza.

Reinos de la naturaleza	Características				
	Organización Celular	Tipo de Célula	Reproducción	Nutrición	Locomoción
Animal	pluricelular	eucariota	sexual	heterótrofos	se mueven
Vegetal	pluricelular	eucariota	sexual y asexual	autótrofos	no se mueven
Fungi	pluricelular	eucariota	sexual y asexual	heterótrofos	no se mueven
Protista	pluricelular y unicelular	eucariota	asexual	heterótrofos y autótrofos	se mueven
Eubacteria	unicelular	procariota	asexual	heterótrofos y autótrofos	se mueven
Archaeobacteria	unicelular	procariota	asexual	heterótrofos	se mueven

Según la información que proporciona el cuadro comparativo sobre las principales características de los reinos de la naturaleza, se puede concluir que:

- A. Solo los seres vivos unicelulares se reproducen asexualmente.
- B. El reino Fungi y Protista son autótrofos, unicelulares.
- C. Todos los organismos pluricelulares son eucariotas.
- D. El reino animal y vegetal se asemejan por su locomoción.

Ilustración 52 Cuadro comparativo tomado de <https://brainly.lat/tarea/46785499>



OEE1_B2_Actividad 8_Armado de tarjetas tipo memorama de los organizadores gráficos
MEMORAMA DE LOS ORGANIZADORES

Consideren las siguientes indicaciones:

1. Para la siguiente actividad es necesario organizarse en equipos.
2. Acuerden con su maestro de cuantos elementos se integrarán los equipos.
3. Deberán leer previamente la lectura **OEE1_B2_Lectura 11_Organizadores Gráficos** que está al inicio de esta sesión.
4. Pueden leer todo cada uno y luego repartirse los tipos de organizadores gráficos para que haya especialistas de los temas, puesto que al realizar el armado de tarjetas no podrán consultar su Guía didáctica, dependerán de sus habilidades y conocimientos.
5. Deben recortar las tarjetas que aparecen a continuación.
6. Cuando estén todas recortadas esperaran la instrucción del maestro, volteando las tarjetas sin ver su contenido.
7. A la indicación del maestro solo podrán voltear una y tomarla si no saben a qué organizador gráfico corresponde.
8. Cuando a otro compañero toque el turno de levantar una nueva tarjeta deben identificar si se complementa con las que ya tienen y si completan la información de un organizador gráfico. Si es así el que levanto la última tarjeta le corresponde pegarlas en una hoja blanca.
9. Un organizador gráfico completo incluirá de 3 a 4 tarjetas, dependiendo del que se trate, que son: una de la imagen del organizador, otra su nombre y el procedimiento para elaborarlo que puede constar de 1 a dos tarjetas.
10. Identifiquen el tipo de organizador gráfico, sus características y posibles usos usando las tarjetas recortables que el maestro indicara.
11. Al termino del tiempo que indique el maestro, se recogerán las hojas de los organizadores que haya armado cada equipo.
12. Esta actividad se complementa con la actividad de la sesión 16.



Nota para el Docente

Indicar a los equipos que vayan al Anexo “*Juego de memorama de organizadores gráficos*” y recorten un solo juego para el equipo, indique el tiempo que tienen para



recortar y preparar las tarjetas boca abajo. Luego explique las reglas brevemente y que las lean para continuar y marque el tiempo para terminar de armar todos los organizadores.

SESIÓN 14

2da. Parte de **OEE1_B2_Actividad 8_Armado de tarjetas tipo memorama de los organizadores gráficos.**

Construyo organizadores gráficos.

Recorta las tarjetas según corresponda a tú equipo.

- Eq. 1 Recortar tarjeta 2-4-6, 8.
- Eq. 2 Recortar 1-3-5-7,
- Eq. 3 Recortar tarjeta 1-4-5-8
- Eq. 4 Recortar Tarjeta 2-3-6-7
- Eq. 5 Recortar tarjeta 2-4-6, 8.
- Eq. 6 Recortar 1-3-5-7,
- Eq. 7 Recortar tarjeta 1-4-5-8
- Eq. 8 Recortar Tarjeta 2-3-6-7

Una vez recortadas las tarjetas indicadas según su equipo, realicen los organizadores gráficos que se indica en ellas.

¡¡Mucho éxito!!



ANEXO

ANEXOS



Anexo 2
OEE1_B1_Actividad 4_Mapa del PLAN DE ESTUDIOS
CURRICULUM AMPLIADO

Las UAC del ámbito socioemocional, son acciones que convergen en el desempeño académico del alumnado; ya que por su naturaleza atienden aspectos intelectuales, salud, social, sexual, socio-afectivos, deportivos y artísticos que promueven una formación integral del bachiller. Aunado a ello, éstas pretenden promover:

- Un conocimiento multidimensional, con lo que respecta a su ser biológico, psíquico, social, afectivo, racional en relación con su contexto.
- Lazos de unión y convivencia entre el alumnado y del alumnado con su institución.
- Sentido de solidaridad y trabajo en equipo.
- Mejoramiento corporal.
- Autoconocimiento y autoestima para desarrollar habilidades frente a la vida.
- Acciones encaminadas a desarrollar madurez intelectual y emocional en el bachiller.
- Alternativas para manifestar sus talentos y facultades, permitiéndole lograr un mejor desempeño en su vida.
- Seguridad para aplicar su capacidad productiva y creativa.

Dichas actividades son:

- **Actividades Físicas, Deportivas y Recreativas:** la importancia de éstas, desde la perspectiva de formación integral, radica en la posibilidad de que trascienden al tiempo libre con categoría de hábito educativo y saludable, que logrará en el bachiller un equilibrio entre los valores adquiridos y su participación social, repercutiendo no sólo en el ámbito deportivo, sino que lo proyecte como un ser humano creativo y con capacidad de adaptarse a su medio circundante.



- **Actividades Artístico-Culturales:** son las que pretenden introducir al bachiller en la riqueza de las experiencias que conlleva cualquier manifestación del arte y de la cultura, con el propósito de despertar su sensibilidad, no sólo hacia este tipo de experiencias, sino también a aquellos aspectos que conforman su mundo interior y su mundo social, ya que la cultura y el arte constituyen la representación de los rasgos y aspiraciones distintivas de una sociedad.





- **Educación para la salud:** disciplina que se ocupa de iniciar, orientar y organizar los procesos que han de promover experiencias educativas, capaces de influir favorablemente en los conocimientos, actitudes y prácticas del individuo colectivo y la comunidad con respecto a la salud”.



- **Práctica y colaboración ciudadana:** se refiere a las acciones, actividades y proyectos que promueven la conciencia social y abren y fortalecen espacios para el aprendizaje de una ciudadanía activa, participativa y transformadora, que motiva la reflexión de las juventudes sobre sus condiciones de vida, así como la oportunidad para involucrarse y participar en la solución de problemáticas comunes y en la reconstrucción de espacios públicos en los que puedan ejercer sus derechos, libertades y desarrollar proyectos de vida



- **Desarrollo Integral para la sexualidad y género:** preparar a las y los jóvenes con conocimientos, habilidades, actitudes y valores que los inspiren a cuidar su salud, asegurar su bienestar y dignidad; para desarrollar relaciones sociales y sexuales constructivas e igualitarias; para promover conductas de respeto e inclusión; para considerar cómo sus elecciones afectan su propio bienestar y el de los demás; y para entender y proteger sus derechos a lo largo de la vida (UNESCO, 2018)



Anexo 3
Currículo fundamental extendido de propia creación del COBATAB

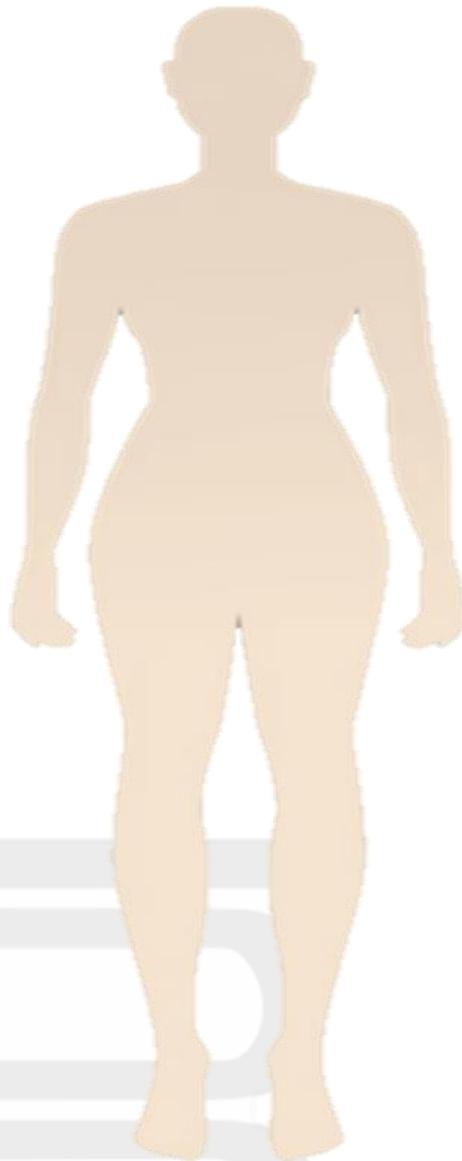
- **Orientación Educativa.** ésta tiene un origen pedagógico formativo, que tiene como finalidad ayudar al alumnado a confrontar las dificultades que surgen al encarar las exigencias del medio escolar y a encontrar solución satisfactoria a los problemas de aprendizaje.
- **Taller de Cultura y Recreación I, II, III:**
- **Laboratorio de**
- **Taller de literatura**



Anexo 4 f

OEE1_B2_Actividad 4_Silueta de los factores internos y externos.

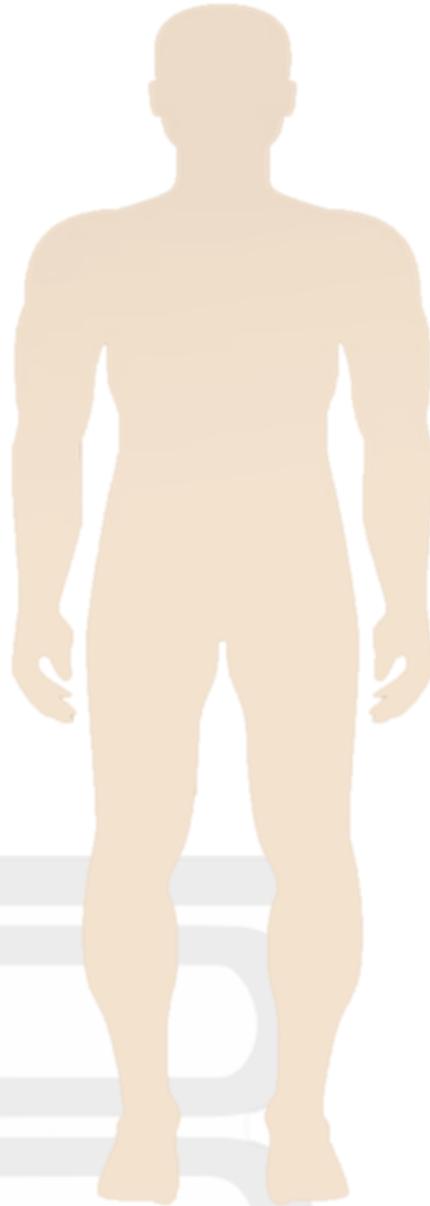
En la siguiente silueta o (puedes dibujar, si así lo prefieres) la silueta en tu libreta en la cual te represente escribe con rojo los enemigos internos (dentro de la silueta) y externos (fuera de la silueta) que te afectan a la hora de estudiar o hacer tareas. Con negro escribe tus motivadores internos (dentro de la silueta) y los motivadores externos (fuera de la silueta) que te ayudan a lograr tus objetivos académicos.



Anexo 4- m

OEE1_B2_Actividad 4_Silueta de los factores internos y externos.

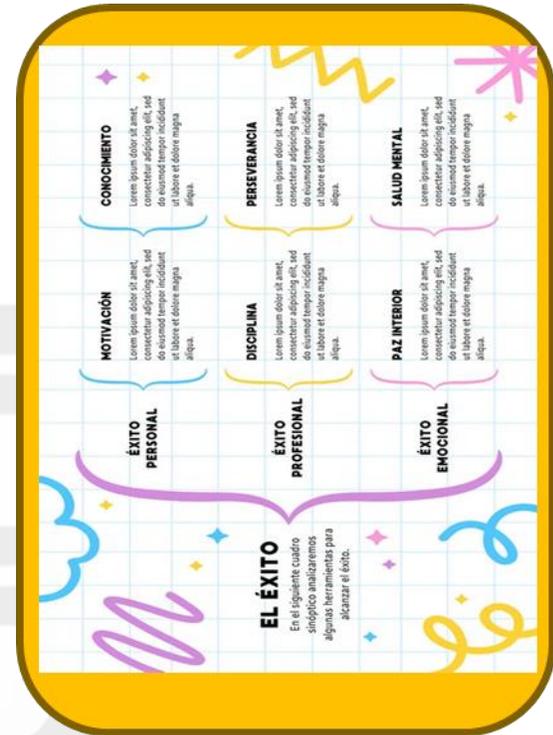
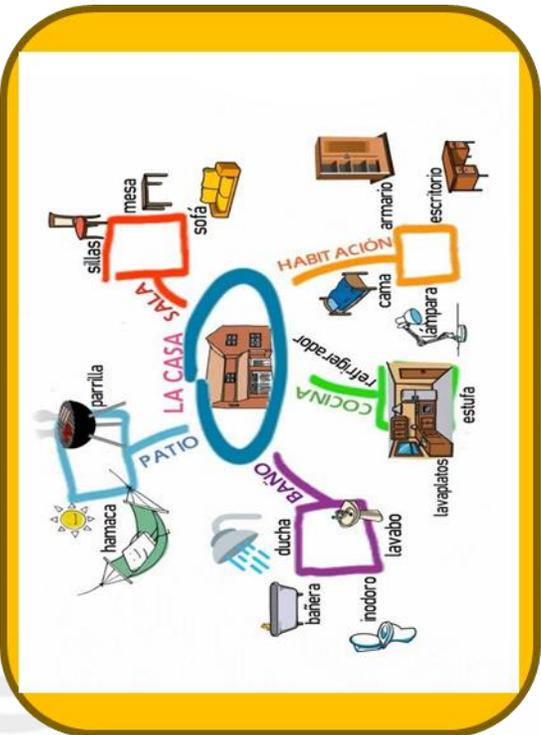
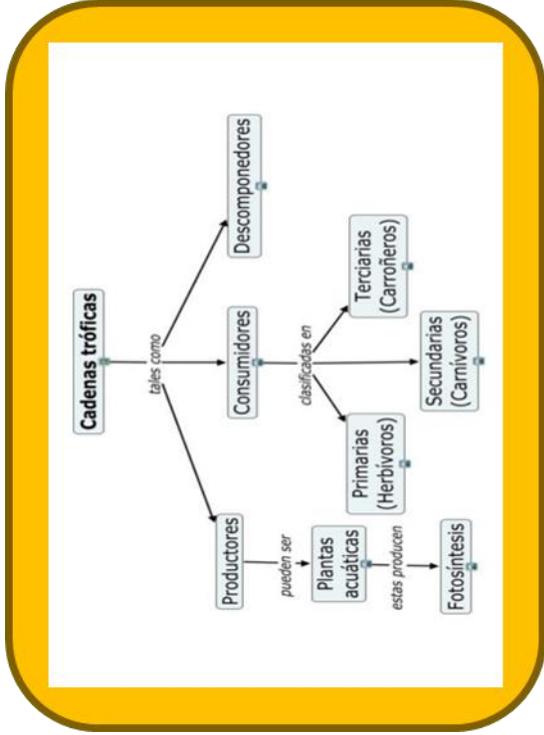
En la siguiente silueta o (puedes dibujar, si así lo prefieres) la silueta en tu libreta en la cual te represente escribe con rojo los enemigos internos (dentro de la silueta) y externos (fuera de la silueta) que te afectan a la hora de estudiar o hacer tareas. Con negro escribe tus motivadores internos (dentro de la silueta) y los motivadores externos (fuera de la silueta) que te ayudan a lograr tus objetivos académicos.

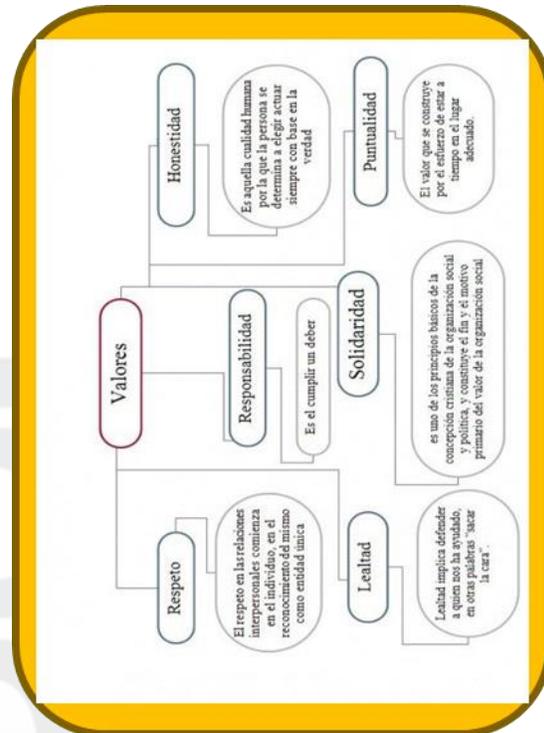
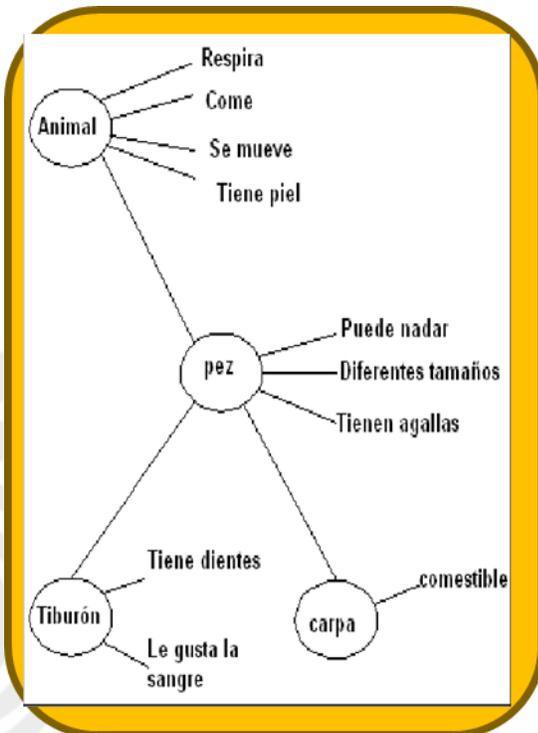
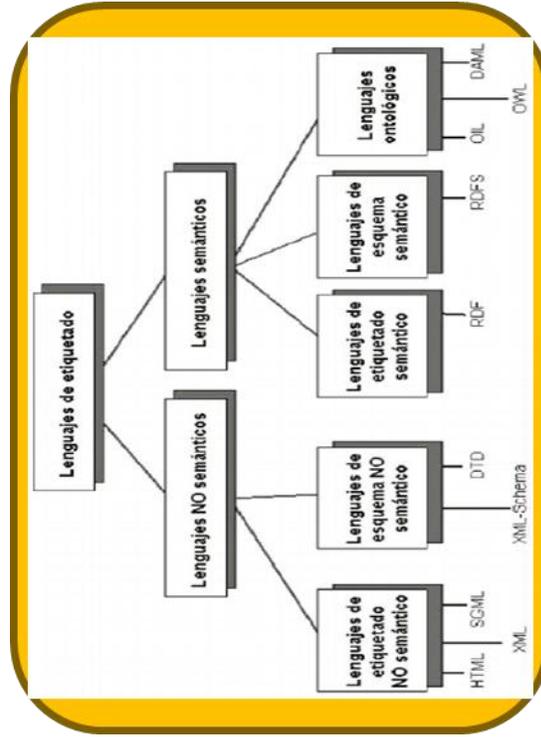
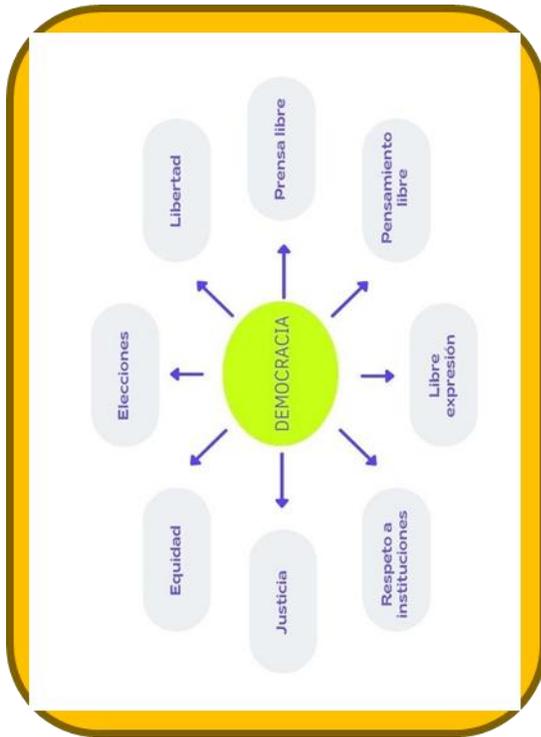


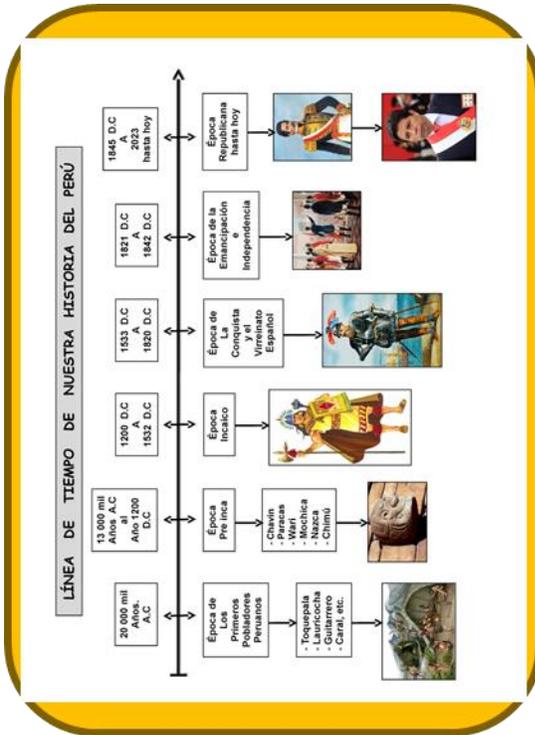
Anexo 7
JUEGO DE MEMORIA PARA ORGANIZADORES GRÁFICOS
Para el estudiante.

CUADRO COMPARATIVO VACUNAS COVID

Apto para	Pfizer	Moderna	Johnson & Johnson	AstraZeneca
Dosis	Mayores de 16 Dos dosis lapso 21 días.	Adultos Dos dosis lapso 28 días.	Adultos Una dosis	Adultos Dos dosis lapso 12 semanas.
Efectos secundarios	Enrojecimiento, dolor de cabeza, dolor, cansancio y fiebre empiezan a disminuir en el lugar de la inyección	Enrojecimiento, dolor de cabeza, dolor, cansancio y fiebre empiezan a disminuir en el lugar de la inyección	Fatiga, dolor de cabeza, dolor, cansancio y fiebre empiezan a disminuir en el lugar de la inyección	Enrojecimiento, dolor de cabeza, dolor, cansancio y fiebre empiezan a disminuir en el lugar de la inyección
Tipo de vacuna	Mensajero RNA (mRNA)	mRNA	Vacuna portadora	Vacuna portadora
	95%	94%	72%	76%







¿Cómo se hace?

1. Lee e identifica las ideas o conceptos clave.
2. Selecciona el concepto más general del tema y precisa su significado.
3. Localiza y jerarquiza los demás conceptos a partir del primero. Esto significa que los organices de los más generales a los más específicos. Si lo requieres crea categorías que incluyan a otros conceptos.
4. Busca las conexiones entre los conceptos y selecciona las palabras enlace que exprese mejor la relación entre ellos.

¿Cómo se hace?

1. Selecciona los elementos a comparar: Antes de comenzar, identifica los objetos, conceptos o temas que deseas comparar. Pueden ser dos o más elementos relacionados.
2. Define los criterios de comparación: Decide qué aspectos o características deseas analizar. Por ejemplo, si estás comparando dos productos, podrías considerar precio, calidad, funciones, etc.
3. Recopila información relevante: Investiga y reúne datos sobre cada elemento. Esto te ayudará a llenar tu cuadro con detalles precisos.

¿Cómo se hace?

1. Analizar el tema. Generalmente, el tema ya está dado por una consigna o una directriz y se debe determinar cuáles son los conceptos principales o las ideas organizadoras, los secundarios, los detalles y las ideas complementarias. Es recomendable hacer referencia a todos estos ítems con palabras clave.
2. Colocar el tema central o el concepto fundamental. Suele ir en el centro de la hoja y se puede escribir en un círculo o un rectángulo.
3. Colocar los conceptos principales o las ideas organizadoras básicas. Se colocan más cerca del tema central y en el sentido de las agujas del reloj. Es recomendable escribir cada uno con un color distinto y enumerarlos para indicar el orden de lectura.



¿Cómo se hace?

1. Las ideas esenciales que te quedan del texto, después de haberlo subrayado y resumido, se relacionan a partir de su nivel de generalidad.
2. Algunas ideas esenciales incluyen a las otras. Localiza el lugar que le corresponde en su relación con las demás. No todas las ideas tienen relación entre sí.
3. Para las ideas que sí se relacionan. Fíjate cual se desprende de cual.
4. Se llaman elementos Sutra ordinarios a las ideas generales que incluyen a otras particulares. Elementos coordinados, a las ideas del mismo grado de generalidad que no se incluyen unas a otras.

¿Cómo se hace?

- 1 Define la idea más importante o el concepto fundamental del texto para ponerlo como raíz o centro del radio.
- 2 Selecciona un concepto que aparece en los bordes (la periferia) (escoge el concepto principal la primera vez que se realiza este paso; las veces sucesivas, escoge un concepto genérico).
3. Decide si este concepto debe ser ampliado posteriormente, buscando otros conceptos relacionados con él de manera subordinada.

¿Cómo se hace?

Se estructura de manera jerárquica; primero se coloca el título y se sigue por niveles (1,2, etc.) que indica una información más detallada.

El ordenamiento es de izquierda a derecha y cada frase está unida al concepto principal anterior.

¿Cómo se hace?

1. Identifica los conceptos que deseas incluir.
2. Dibuja un nodo para cada concepto y etiquétalo con el nombre del concepto.
3. Conecta los nodos con líneas o flechas para representar las relaciones entre los conceptos.
4. Etiqueta cada línea o flecha con el tipo de relación que representa.
5. Organiza los nodos en una jerarquía si es necesario, con los conceptos más generales en la parte superior y los conceptos más específicos en la parte inferior



¿Cómo se hace?

1. Determinar la escala de la línea. Se debe decidir qué período temporal abarcará el gráfico: toda la historia humana, un gobierno puntual, un año o un siglo específico, desde un momento determinado hasta la actualidad, etc.
2. Determinar los hitos principales. Se deben ubicar y organizar previamente los eventos más importantes o trascendentales de la información que será representada en la línea, ya que estos grandes hitos serán los principales del gráfico.
3. Organiza la información en el cuadro: Crea una tabla con columnas y filas. En la primera columna, coloca los nombres de los elementos que estás comparando. En las columnas siguientes, escribe los criterios de comparación.
4. Realiza el análisis: Llena las celdas de la tabla con la información correspondiente. Resalta las similitudes y diferencias entre los elementos.
5. Obtén conclusiones: Al finalizar, observa los datos en tu cuadro comparativo. ¿Qué conclusiones puedes extraer? ¿Cuál de los elementos es más adecuado según tus criterios?
6. Examina todas las conexiones que pueden establecerse entre los conceptos, incluyendo los más retirados.
7. Los mapas jerárquicos se ordenan arriba el concepto general y abajo las siguientes categorías y cada categoría de izquierda a derecha.
8. Si el tema es muy extenso es mejor elaborar uno por subtema.
9. Colocar los conceptos secundarios. Se colocan cerca del concepto. Es recomendable escribirlos con el mismo color que el concepto principal.
10. Añadir los conceptos terciarios, las ideas complementarias, los detalles y los ejemplos. del que parte y con el mismo color.
11. Unir los elementos con líneas que imitan dendritas cerebrales o ramas de un árbol. También se pueden emplear líneas rectas y, en ese caso, todos los conceptos deben ir en círculos o rectángulos.
12. Agregar imágenes. Es recomendable añadir fotografías, ilustraciones, símbolos y/o íconos que acompañen a los conceptos. Además, en algunos casos, las imágenes pueden reemplazar a las palabras clave.



5. Elementos subordinados, a las ideas más particulares que se engloban dentro de las supraordinales.

6. Esquematizar las ideas esenciales y sus relaciones.

7. Después de que organizaste las ideas clave en supraordinales, coordinadas y subordinadas y definiste las relaciones que existe entre ellas, puedes representar tales relaciones en un esquema y así estructurar el cuadro sinóptico.

4. Identifica para cada idea o concepto determinado en el punto 2 las palabras clave o frases breves. Organiza las palabras-clave o frases breves seleccionadas en el tipo de organizador.

5. Al finalizar la elaboración de este organizador, estudia la disposición de los nudos sobre la hoja a fin de aprovechar la superficie entera, haciendo que todas sus partes tengan una densidad de información homogénea.

**DIAGRAMA
JERARQUICO**

**MAPA
CONCEPTUAL**



**CUADRO
COMPARATIVO**

**MAPA
MENTAL**

**CUADRO
SINÓPTICO**

DIAGRAMA RADIAL



Anexo 8

Tarjetas instructivas para elaborar organizadores gráficos.

1

Considerando todas las características que debe tener un mapa mental, elabora uno a partir de la **OEE1_B1_Lectura 1_Orientación Educativa Escolar del bloque I, SESIÓN 2.**

2

Usando la lectura de “Los principios de la Nueva Escuela mexicana” de la sesión 3 elabora una red semántica con todas las características.

3

Elabora un diagrama jerárquico de **OEE1_B1_Lectura 3_Plan de estudios del COBATAB de la sesión 3 del bloque I.**

4

De acuerdo con las características de un cuadro comparativo, crea uno sobre “Las modalidades de estudio en el COBATAB”, de la sesión 3, bloque I.



5

De la
**OEE1_B3_lectura
7_Toma de
apuntes**
elabora un cuadro
sinóptico en
formato de
diagrama.

6

Elabora un diagrama
radical con todos sus
elementos sobre la
**OEE1_B2_Lectura
1_Filosofía del
estudiante**
de la case de la
sesión 7, bloque II.

7

A partir de la lectura
**OEE1_B2_Lectura
4_Administración
del tiempo** elabora
un mapa conceptual
que contenga todos
los elementos propio
de ese organizador
gráfico, de la sesión
10, del bloque II

8

Crea un cuadro
sinóptico en
formato de llaves de
la **OEE1_B2_Lectura
5_Motivación para
el estudio** de la
sesión 11 del bloque
II.



REFERENCIAS

- ABC, C. (2013). Color ABC. Obtenido de El resumen: <https://www.abc.com.py/articulos/el-resumen-699543.html>
- anónimo. (2016). Proverbios famosos y frases célebres. Obtenido de Proverbios y frases sobre la educación: <http://www.frasesde.org/frases-de-educacion.php>
- Arancibia Rojas, C. (04 de 05 de 2023). EdutekaLab: Rubrik. Obtenido de Rúbrica para la Evaluación de un Cortometraje sobre Problemática Juvenil para Estudiantes de 15-16 años en la Asignatura de Expresión Artística: <https://edtk.co/rbk/506>
- Cerdeño Valdivia, E. V., & Flores Pérez, J. (10 de 2017). Instituto Mexicano de Psicooncología. Obtenido de Breve investigación sobre Orientación Educativa. Enfoque Psicosocial.: https://www.academia.edu/41552026/Orientaci%C3%B3n_psicosocial
- CLASE 8 METODOLOGIA. (s.f.). CLASE 8 METODOLOGIA.doc. Obtenido de TERCERA UNIDAD DIDACTICA: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE. EMA 08: EL SUBRAYADO: <https://docs.google.com/document/d/1KvekVa47Lqup94ggD2FNBUMrBaw5f9EeZDzPSz9GRdo/edit?hl=es&pli=1>
- COBATAB. (2020). COBATAB. Obtenido de Conócenos. Himno del COBATAB: <https://cobatab.edu.mx/conocenos/mision.html>
- COBATAB. (06 de 2020). COBATAB. Obtenido de Antecedentes. Conoce la historia del Colegio de Bachilleres de Tabasco: <https://www.cobatab.edu.mx/conocenos/antecedentes.html>
- COBATAB. (23 de 03 de 2022). GOBIERNO DE TABASCO. Obtenido de DIARIO OFICIAL DE LA NACIÓN No.- 6287: <https://tabasco.gob.mx/PeriodicoOficial/descargar/2865>
- COBATAB. (2023). PROGRESIÓN DE APRENDIZAJE DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA ESCOLAR PRIMER SEMESTRE. Villahermosa, Tabasco.: COBATAB.
- Colegio SFD. (s.f.). Escuela Virtual para padres. Obtenido de Apoyo académico: <https://escuela-virtual-para-padres.webnode.page/habitos-de-estudio/como-fomentar-el-habito-de-estudio-/>
- de Luna, B. C. (s.f.). Alfajarin 6o. Obtenido de Subrayar un texto.: <https://wp.catedu.es/jutruan/tutoria/subrayar-un-texto/>
- Docentesaldía. (2020). Docentes al día. Obtenido de ¿CÓMO HACER UN MAPA CONCEPTUAL? EXPLICACIÓN PASO A PASO Y EJEMPLOS: https://docentesaldia.com/2020/10/18/como-hacer-un-mapa-conceptual-explicacion-paso-a-paso-y-ejemplos/#google_vignette
- EBAC. (06 de 2023). Escuela Británica de Artes Creativas y tecnológicas. Obtenido de: "Qué es la orientación profesional y cómo se realiza?": <https://ebac.mx/blog/orientacion-profesional>
- Editorial Etecé. (02 de 2024). Concepto.de. (E. Etecé, Ed.) Obtenido de Mapa mental: <https://concepto.de/mapa-mental/>
- FACTOR EBC. (31 de 03 de 2023). Ventana EBC. Obtenido de Conoce 8 buenos hábitos de estudio, qué son y algunos ejemplos que te ayudarán a mejorar tu desempeño académico y profesional: <https://www.ebc.mx/ventana/buenos-habitos-de-estudio-que-son-ejemplos/>
- Giani, C. (30 de 03 de 2024). Concepto.de. (Concepto.de, Editor) Obtenido de ¿Qué es un resumen?: <https://concepto.de/resumen-2/>
- Giani, C. (06 de 2024). Concepto.de. (concepto.de, Ed.) Obtenido de Línea de tiempo: <https://concepto.de/linea-de-tiempo/>
- González, J. A. (2016). Actividades de tutoría, 3er ESO. Obtenido de Departamentos de Orientación: <https://www.elorienta.com/alyanub/enlaces/actividades-de-tutoria-3eso-segundotrimestre.pdf>
- Gurría B., E. (2022). Revista Aula. Obtenido de La transversalidad en educación: <https://revistaaula.com/la-transversalidad-en-educacion/>



- Gutiérrez Juárez, P. K. (2021). Universidad Autónoma de Aguascalientes. Obtenido de Administración del Tiempo: https://www.uaa.mx/portal/wp-content/uploads/2021/09/Cuadernillo_Administracion-del-tiempo.pdf
- learningtoolbox. (2011). Obtenido de <http://coe.jmu.edu/learningtoolbox/cornellnote>
- Lucidchart. (2018). Lucidchart. Obtenido de https://www.lucidchart.com/pages/es/que-es-un-cuadro-sinoptico#section_0
- Madison Universidad, J. (2013). The learning toolbox home, James Madison Universidad. Obtenido de <http://coe.jmu.edu/learningtoolbox/cornellnotes.html>
- Merino, N. (2012). Cepteco, psicopedagogía, infantil-juvenil. Obtenido de EL LUGAR DE ESTUDIO: <https://cepteco.com/el-lugar-de-estudio/>
- MIR-CURSOS. (2021). Curso Intensivo MIR de (Asturias). Obtenido de CAPITULO IV: EL METODO CIMA: <https://curso-mir.com/material-y-servicios/imagenes/2021-05-23-04-Nuestro-m%C3%A9todo-de-preparaci%C3%B3n-intensiva-2021.pdf>
- Molina Contreras, D. L. (S.F.). Revista Iberoamericana de Educación. (V. Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora, Ed.) Recuperado el 06 de 2024, de CONCEPTO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA: DIVERSIDAD Y APROXIMACIÓN: <https://rieoei.org/historico/deloslectores/736Molina108.PDF>
- Pérez Porto, J. y. (09 de 2022). Definición.de. Obtenido de RED SEMÁNTICA: <https://definicion.de/red-semantic/>
- Pérez Porto, J., & Merino, M. (11 de 2021). Definición.De. Obtenido de Orientación educativa - Qué es, definición y concepto.: <https://definicion.de/orientacion-educativa/>
- Piñeiro, D. (s.f.). THIND AHEAD. Obtenido de Motivación para estudiar: la clave del éxito académico: <https://thinkaheadeducation.com/educacion-internacional-madrid/psicologia-educativa/motivacion-para-estudiar-2/>
- Polo Calvo, C. (s.f.). EUROINNOVA International Online Educación. Obtenido de La filosofía del estudiante.: <https://www.euroinnova.mx/blog/la-filosofia-del-estudiante>
- Rosario, G. (08 de 2016). Slideshare. Obtenido de Orientación hacia un proyecto de vida: <https://es.slideshare.net/RosarioGL/orientacin-hacia-un-proyecto-de-vida>
- SEP. (11 de 2017). Secretaria de Educación Pública. Gobierno de México. Obtenido de La orientación educativa tiene un papel primordial en la prevención del abandono escolar: <https://www.gob.mx/sep/articulos/la-orientacion-educativa-tiene-un-papel-primordial-en-la-prevencion-del-abandono-escolar#:~:text=La%20Orientaci%C3%B3n%20Educativa%20es%20un,para%20definir%20su%20vida%20futura.>
- SEP-SEMS. (07 de 2019). SEMS. Obtenido de La Nueva Escuela Mexicana: principios y orientaciones pedagógicas. : <https://dfa.edomex.gob.mx/sites/dfa.edomex.gob.mx/files/files/NEM%20principios%20y%20orientacio%C3%ADn%20pedago%C3%ADgica.pdf>
- Serafini, M. (. (2010). Subrayar, tomar apuntes y hacer cuadros sinópticos. México: Paidós.
- Significados.com. (2024). Significados.com. (E. d. Significados, Ed.) Obtenido de Cuadro comparativo: <https://www.significados.com/cuadro-comparativo/#:~:text=Los%20cuadros%20comparativos%20est%C3%A1n%20compuestos,tanto%20descriptivo%20y%20texto%20argumentat>
- Suárez, H. (2023). Escuela y pedagogía. (H. Suárez, Editor) Obtenido de La orientación escolar: una labor y un derecho fundamental: <https://escuelaypedagogia.educacionbogota.edu.co/pensar/la-orientacion-escolar-una-labor-y-un-derecho-fundamental>



- Supera tus notas. (01 de 2016). Supera tus notas. Universidad de la Vida, creado por Wix.com. Obtenido de Dónde y cómo estudiar. : <https://superatusnotas10.wixsite.com/djm1/single-post/2016-1-10-d%C3%B3nde-y-c%C3%B3mo-estudiar>
- Unex.es. (s.f.). UNEX.es. Obtenido de Cuestionario sobre hábitos de estudio : <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/veterinaria/informacion-academica/patt/Cuestionario%20Habitos%20de%20Estudio.pdf>
- UniBetas. (30 de 11 de 2021). UNIBETAS . Obtenido de Hábitos de estudio para aprender mejor: <https://unibetas.com/habitos-de-estudio/>
- Universo. (2011). El periódico de los universitarios, Uni verso. El periódico de los universitarios, AÑO 8(290). Obtenido de <https://www.uv.mx/universo/290/infgral/infgral13.htm>
- Zona Green. (s.f.). Zona Green. Obtenido de Descubre qué es un libro artesanal: la belleza de la tradición: <https://zonagreen.com.mx/que-es-un-libro-artesanal/#:~:text=Un%20libro%20artesanal%20es%20una%20obra%20literaria%20que,les%20confiere%20un%20valor%20est%C3%A9tico%20y%20sentimental%20especial.>

